



PROTOKOLL

Församlingsrådet i Matteus församling

Tid 13.04.2022 kl. 18:00 - 20:10
Plats Matteussalen, Matteuskyrkan

Närvarande

Helene Liljeström, ordförande
Kai Ahola, Via Teams
Jenny-Maria Bergman, Via Teams
Eva Bruun, Via Teams
~~Gun Erikson-Blomfelt~~
Ann-Sofi Gull
Daniela Hildén, Via Teams
Markus Lampenius
Niclas Lemström, Via Teams
Jan-Anders Salenius
Annica Söderström, vice ordförande
Maria Westerling
Ulf Vikström Borta: §22

Övriga närvarande

Tova Vikström

sekreterare

Underskrifter

Helene Liljeström
ordförande

Tova Vikström
sekreterare

Justering

Protokollet granskat och godkänt.

Helsingfors den

Helsingfors den

Eva Bruun

Jenny-Maria Bergman

Protokollet framlagt

Ärenden

| § | Bilaga | Ärende | Sida |
|----------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 18 § | | <u>Sammanträdets laglighet och beslutförhet</u> | 4 |
| 19 § | | <u>Val av protokolljusterare, samt meddelande om när protokollet finns till påseende</u> | 5 |
| 20 § | 1-2 | <u>Godkännande av stadgar för Gertrud Alfthans fond</u> | 6 |
| 21 § | | <u>Diskussion angående församlingsvalet 2022</u> | 8 |
| 22 § | | <u>Församlingssekreterarens anhållan om tjänstledighet</u> | 9 |
| 23 § | 3 | <u>Församlingsrådets utlåtande angående kyrkoherdetjänsten</u> | 10 |
| 24 § | | <u>Kaplanstjänsten i Matteus församling</u> | 12 |
| 25 § | | <u>Anmälningsärenden 13.4</u> | 14 |
| 26 § | | <u>Övriga ärenden 13.4</u> | 15 |
| 27 § | | <u>Avslutning och anvisning om rättelseyrkan och besvär</u> | 16 |

18 § Sammanträdets laglighet och beslutförhet

Beslutsförslag

Församlingsrådet förklaras lagenligt sammankallat och beslutsfört.

Beslut

Församlingsrådets sammanträde förklarades lagenligt sammankallat och beslutsfört då kallelse tillsänts ledmöterna inom utsatt tid och då sju ledamöter var fysiskt närvarande på sammanträdet och fem ledamöter deltog via Teams.

19 § Val av protokolljusterare, samt meddelande om när protokollet finns till påseende

Beslutsförslag

Jenny-Maria Bergman och Eva Bruun föreslås till protokolljusterare.

Det justerade protokollet från församlingsrådets i Matteus församling möte 13.4.2022 blir framlagt till påseende 27.4-11.5 på pastorsexpeditionen, Åbohusvägen 3 00900 -Helsingfors, under kansliets öppettid och på församlingens hemsida.

Beslut

Enligt förslag.

134/2022

20 § Godkännande av stadgar för Gertrud Alfthans fond

Beslutsförslag

Församlingsrådet godkänner stadgar för Gertrud Alfthans minnesfond.

Behandling

I sitt testamente, daterat den 13.3.1980, testamenterade den i Helsingfors bosatta sångerskan Gertrud Harriet Alfthan (f.d. Beers) lägenheten Jollas Bibelstuga RN1:891, kvarter 49220 tomt 3 i Degerö by till Matteus församling i Helsingfors. Tomten såldes den 3.6.1991 och medlen placerades i övrig egendom, som förvaltas av Helsingfors kyrkliga samfällighet. Köpeskillingen, 1 436 000 finska mark, fonderades.

I dagens läge har fonden fritt kapital 155.879,05 €. Avkastningen för i fjol var 3.832,99 €.

Fonden baserar sig på ett testamente där Gertrud Alfthans beslut angående användningen av de testamenterade medlen framgår. Inga stadgar finns, vilket därför bör åtgärdas. Ekonomiutskottet har bearbetat en modell för stadgar, som församlingen har fått från samfälligheten. Ekonomiutskottets förslag till stadgar enligt bilaga

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

I sitt testamente, daterat den 13.3.1980, testamenterade den i Helsingfors bosatta sångerskan Gertrud Harriet Alfthan (f.d. Beers) lägenheten Jollas Bibelstuga RN1:891, kvarter 49220 tomt 3 i Degerö by till Matteus församling i Helsingfors. Tomten såldes den 3.6.1991 och medlen placerades i övrig egendom, som förvaltas av Helsingfors kyrkliga samfällighet. Köpeskillingen, 1 436 000 finska mark, fonderades.

I dagens läge har fonden fritt kapital 155.879,05 €. Avkastningen för i fjol var 3.832,99 €.

Fonden baserar sig på ett testamente där Gertrud Alfthans beslut angående användningen av de testamenterade medlen framgår. Inga stadgar finns, vilket därför bör åtgärdas. Ekonomiutskottet har bearbetat

en modell för stadgar, som församlingen har fått från samfälligheten.
Ekonomiutskottets förslag till stadgar enligt bilaga

Bilagor

- 1 Gertuda Alfthans testamente
- 2 STADGAR FÖR GERTRUD HARRIET ALFTHANS MINNES-
FOND_uppdaterad

160/2022

21 § Diskussion angående församlingsvalet 2022**Beslutsförslag**

Församlingsrådet diskuterar aktuella frågor med anledning av det förestående församlingsvalet.

Behandling

Församlingsval anordnas 20.11 2022. Under våren, 25.04 2022 inleds kampanjen för att rekrytera kandidater och kandidatnomineringen upphör 15.09 2022. Församlingsrådet bör diskutera aktuella frågor angående det förestående valet. Valnämnd skall även av församlingsrådet utses senast inom maj månad.

Beslut

Församlingsrådet diskuterade det förestående församlingsvalet, inklusive valnämnden, som ska utses inom maj. Inga beslut gjordes.

Redogörelse

Församlingsval anordnas 20.11 2022. Under våren, 25.04 2022 inleds kampanjen för att rekrytera kandidater och kandidatnomineringen upphör 15.09 2022. Församlingsrådet bör diskutera aktuella frågor angående det förestående valet. Valnämnd skall även av församlingsrådet utses senast inom maj månad.

269/2021

22 § Församlingssekreterarens anhållan om tjänstledighet

Beslutsförslag

Församlingssekreteraren anhållan om lagstadgad tjänstledighet under tiden 27.6 och 12.2.2023 beviljas. Vikariefrågan diskuteras.

Behandling

Beslut

Församlingssekreterare Tova Vikström beviljas lagstadgad tjänstledighet under tiden 27.6-12.2.2022.

Beslöts att ordförande får fullmakt att anställa en vikarie för församlingssekreteraren.

Ulf Vikström och Tova Vikström anmälde jäv.

Redogörelse

Församlingssekreterare Tova Vikström anhåller om lagstadgad tjänstledighet under tiden 27.6-12.2.2022.

270/2021

23 § Församlingsrådets utlåtande angående kyrkoherdetjänsten

Beslutsförslag

Församlingsrådet besluter att sända till Domkapitlet ett utlåtande enligt bilaga, angående kyrkoherdetjänsten i församlingen.

Behandling

Beslut

Församlingsrådet beslöt att sända till Domkapitlet ett utlåtande angående kyrkoherdetjänsten i församlingen, se bilaga 3.

Barnkonsekvensanalys: Församlingsrådets strävan att göra en grundlig utredning över den ekonomiska situationen och en bedömning av följderna för verksamheten och strukturerna i församlingen innan beslut görs angående ledigförklarande av kyrkoherdetjänsten, kan inverka på möjligheterna för verksamhet bland barn och unga i framtiden. På kort sikt påverkas inte barn och unga om de önkemål som presenteras i utlåtandet förverkligas.

Redogörelse

Eftersom Stefan Forsén har meddelat att han har sagt upp sig från kyrkoherdetjänsten i Matteus församling blir det aktuellt att planera för framtiden i församlingen. Församlingsrådet har vid flera tillfällen uttryckt sin önskan att få utreda olika alternativ för att kunna bygga en framtid som är hållbar både verksamhetsmässigt och ekonomiskt. Därför har en ansökan gjorts tidigare i år till Domkapitlet om att en utredningsperson kunde tillsättas för att dessa olika alternativa lösningar kunde klarläggas. Medan kyrkoherdetjänsten är vakant finns möjlighet att välja mellan flera alternativa lösningar. Om kyrkoherdetjänsten tillsätts blir den tjänsten låst för en längre tid framåt. Församlingsrådet bär ansvar för att både verksamheten och ekonomin skall fungera och med hänsyn till de sparåtgärder som samfälligheten räknas med för församlingarnas del under de följande tio åren, blir utmaningarna stora. En grundlig kartläggning skulle därför hjälpa till att klarlägga vilken väg församlingen vill välja för att garantera en hållbar verksamhet. För att få tid och möjlighet att göra en kartläggning kan församlingen anhålla om att Domkapitlet

inte ledigförklarar kyrkoherdetjänsten innan en utredning är gjord och församlingsrådet har tagit ställning till den.

Bilagor

- 3 Till Domkapitlet i Borgå stift, kyrkoherdetjänsten

271/2021

24 § Kaplanstjänsten i Matteus församling

Beslutsförslag

Församlingsrådet anhåller hos Domkapitlet i Borgå stift om att den vakanta kaplanstjänsten i Matteus församling inte i detta skede skall ledigförklaras med hänvisning till den osäkerhet som råder på grund av en omfattande förändringsprocess, kallad Modigt tillsammans, vilken för närvarande planeras inom Helsingfors kyrkliga samfällighet. Som läget är just nu har församlingen inte heller ekonomiska resurser att anställa en kaplan.

Behandling

Beslut

Beslut enligt förslag.

Redogörelse

I Matteus församling finns det en kaplanstjänst som är vakant.

Enligt KO 6:14 bör tjänsterna lediganslås.

14 § (8.11.2013/415 år 2014)

När en kyrkoherdetjänst eller en kaplanstjänst har blivit ledig ska domkapitlet lediganslå tjänsten med en ansökningstid på minst 14 dagar genom att publicera annonsen på lämpligt sätt.

Domkapitlet kan för högst ett år i sänder besluta att kyrkoherde- eller kaplanstjänsten inte ledigförklaras om

- 1) ett projekt som gäller anslutning av församlingen till en annan församling har inletts,*
- 2) domkapitlet anser att en omorganisering av församlingen kan leda till att tjänsten blir överflödigt,*
- 3) det i övrigt finns en särskild orsak för detta.*

Förändringsprocessen inom Helsingfors kyrkliga samfällighet, Modigt tillsammans, innebär även att det ger en osäkerhet angående strukturerna i församlingarna i framtiden.

I det ekonomiska läget som Matteus församling är idag finns det inte ekonomiska resurser för att anställa en kaplan.

I detta skede kan det ändå vara på sin plats att hålla kvar kaplanstjänsten. Tjänsten kan tas i bruk ifall församlingen i framtiden vill knyta någon präst direkt till Matteus församling och om det finns ekonomiska förutsättningar för det

Bevarandet av kaplanstjänsten kan också motiveras med att den är mer attraktiv vid en rekrytering i framtiden.

Eftersom kaplanstjänsten förblir vakant medför det en årligt återkommande ansökan till domkapitlet om att inte besätta tjänsten.

Barnkonsekvensanalys: Församlingen har för närvarande tre prästtjänster, kyrkoherdetjänsten och två församlingspastorstjänster besatta. En av de två församlingspastorerna arbetar huvudsakligen med ungdomar och barn, vilket gör att beslutet att inte ledigförklara den vakanta kaplanstjänsten inte på ett negativt sätt påverkar verksamheten för barn och unga i församlingen.

135/2022

25 § Anmälningssärenden 13.4

Beslutsförslag

Behandling

Beslut

Inga anmälningssärenden togs upp på mötet.

Redogörelse

134/2022

26 § Övriga ärenden 13.4

Beslutsförslag

Behandling

Beslut

Inga övriga ärenden togs upp på mötet.

Redogörelse

27 § Avslutning och anvisning om rättelseyrkan och besvär

Beslutsförslag

Följande möte ordnas torsdagen den 19.5.2022 kl. 18.

Beslut

Ordföranden meddelade besvärsanvisning och avslutade mötet kl. 20:10. Följande möte ordnas torsdagen den 19.5 kl. 18.

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Ändring gällande beredning och verkställighet

Paragrafer i protokollet: §20, §21, §22, §23

Enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen är det inte möjligt att anföra kyrkobesvär över ovan nämnda beslut och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden kan inte heller förvaltningsbesvär anföras, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Underställningsärende

Paragrafer i protokollet:

Enligt 24 kap. 3.2 § i kyrkolagen får rättelseyrkande inte göras gällande beslut som underställs domkapitlet eller kyrkostyrelsen för fastställelse.

Förbud mot att söka ändring enligt kyrkolagens 24 kap. 14 §

Paragrafer i protokollet:

KL 24:14.1, 9: Ändring kan inte sökas i varning som arbetsgivaren gett en tjänsteinnehavare.

KL 24:14.1,10: Ändring kan inte sökas i arbetsgivarens begäran om uppgifter som behövs för att utreda en arbetstagares arbets- och funktionsförmåga eller uppmaning att delta i kontroller och undersökningar av sitt hälsotillstånd, om det är nödvändigt för att utreda förutsättningarna för att sköta uppgiften.

KL 24:14.2: Ändring kan inte sökas genom rättelseyrkande eller besvär i ärende som gäller beslut om interimistisk avstängning från tjänsteutövning eller interimistisk avstängning från utövandet av prästämbetet.

KL 24:14.3: En församlingsmedlem har inte rätt att yrka rättelse eller anföra besvär över kyrkorådets eller församlingsrådets beslut om det gäller sådan diakoni, kristen fostran eller undervisning som riktar sig till någon annan person.

Förvaltningsorder

Paragrafer i protokollet:

Besvär kan inte enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden anföras över en order som har utfärdats internt inom förvaltningen och som gäller utförande av ett uppdrag eller vidtagande av någon annan åtgärd.

Besvärsförbud enligt kyrkolagens 6 kap. 72 § 2 mom. och besvärsförbud gällande tjänsteavtalsvillkor

Paragrafer i protokollet:

Enligt 72.2 § i kyrkolagen får en tjänsteinnehavare inte genom besvär söka ändring i tjänsteavtalsvillkor som fastställts i tjänstekollektivavtalet (lön, semester, reseersättningar, arbetstid, personalutbildning) eller anhängiggöra ärendet vid arbetsdomstolen. Förbudet gäller inte tjänsteinnehavare som inte omfattas av tjänstekollektivavtalet.

Ärende som gäller anställande i eller uppsägning av anställningsförhållande

Paragrafer i protokollet:

Beslut som gäller anställning i eller uppsägning av anställningsförhållande är privaträttsliga beslut på vilka arbetsavtalslagen tillämpas. Tvister som hänför sig till detta behandlas enligt 1 kap. 1 § i rättegångsbalken som civilrättsliga mål i tingsrätten.

Upphandlingsärende

Paragrafer i protokollet:

Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. Tröskelvärdena för tillämpning av upphandlingslagen är (moms 0 %): 60 000 € för varor, tjänster och projekttävlingar, 150 000 € för byggentreprenader, 400 000 € för social- och hälsovårdstjänster (i lagens bilaga E 1-4), 300 000 € för upphandling som gäller andra särskilda tjänster (i lagens bilaga E 5-15) och 500 000 € för koncessioner.

Annan grund, vilken?

Paragrafer i protokollet:

ANVISNINGAR OM RÄTTELSEYRKANDE

Paragrafer i protokollet:

Rätt att göra rättelseyrkande

Den som är missnöjd med beslutet kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Rättelseyrkande får framställas av den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part). Även en församling eller en medlem i en församling som hör till den kyrkliga samfälligheten får yrka rättelse i ett beslut som fattats av den kyrkliga samfällighetens myndighet.

Tidsfrist för rättelseyrkandet och delfående

Rättelseyrkande ska framställas inom 14 dagar från det att vederbörande har fått del av beslutet.

Om inte annat kan påvisas anses en part ha fått vetskap om beslutet då sju dagar gått, räknat från det brevet sänts. Vid vanlig elektronisk delgivning anses handlingen ha getts för kännedom den tredje dagen räknat från det meddelandet sändes, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse för att dataförbindelserna inte fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet nått mottagaren vid en senare tidpunkt. En församlingsmedlem anses ha fått vetskap om beslutet då protokollet eller fastställelse - eller besvärmyndighetens beslut framlagts till allmänt påseende. Delfåendedagen eller den dag då beslutet framlagts till påseende inräknas inte i besvärstiden.

Myndighet hos vilken rättelse söks

Rättelseyrkandet riktas till församlingsrådet i Matteus församling.

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Rättelseyrkande ska egenhändigt undertecknas av den yrkande, den juridiska företrädaren (eller ombudet). Om den ändringssökandes talan förs av dennes juridiska företrädare (eller ombud) eller rättelseyrkandet formulerats av någon annan person ska också den personens namn och hemkommun anges.

Inlämnande av rättelseyrkandet

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Rättelseyrkandet ska vara framme hos mottagaren senast under besvärstidens sista dag och inom myndighetens öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Kontaktinformation:

Matteus församling

Besöksadress: Åbohusvägen 3, Helsingfors
Postadress: Åbohusvägen 3, 00900 Helsingfors
E-post: matteus.fors@evl.fi

BESVÄRSANVISNING

Följande beslut som fattats av församlingsrådet kan överklagas genom skriftliga besvär.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärsrätt

Den som beslutet gäller eller vars rätt, skyldighet eller intresse direkt påverkas (part) kan besvara sig i likhet med samfällighetens medlemsförsamlingar eller medlemmar av dessa.

Besvärsgrund

Besvär får anföras på den grund att beslutet har tillkommit i fel ordning, att myndigheten som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller att beslutet i övrigt är lagstridigt.

I underställningsärenden får besvär också anföras på den grunden att beslutet inte är ändamålsenligt.

Besvärstid och delfående

Besvär ska göras inom 30 dagar räknat från delfående av beslutet.

Om inte annat kan påvisas anses en part ha fått vetskap om beslutet då sju dagar gått, räknat från det brevet sänts. Vid vanlig elektronisk delgivning anses handlingen ha getts för kännedom den tredje dagen räknat från det meddelandet sändes, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse för att dataförbindelserna inte fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet nått mottagaren vid en senare tidpunkt. En församlingsmedlem anses ha fått vetskap om beslutet då protokollet eller faststäl-

lelse - eller besvärmyndighetens beslut framlagts till allmänt påseende. Delfäandedagen eller den dag då beslutet framlagts till påseende inräknas inte i besvärstiden.

Besvärmyndighet

Besvär anförs till Helsingfors förvaltningsdomstol. I fråga om underställningsärenden är besvärmyndigheten domkapitlet eller kyrkostyrelsen.

Besvärsskriftens innehåll

I besvärsskriften ska anges:

- vem som anför besvär, namn och hemort
- postadress och telefonnummer samt andra nödvändiga kontaktuppgifter
- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- vilket beslut man söker ändring i
- på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- på vilka grunder ändring söks.

Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas:

- det beslut man söker ändring i, original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ett ombud ska visa upp en skriftlig fullmakt i enlighet med 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvärsskrift

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Besvärshandlingarna ska vara framme hos mottagaren senast under besvärstidens sista dag och inom myndighetens öppettid.

Kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol, paragrafer i protokollet:

Adress: Sörnäsgränd 1, 00580 Helsingfors
Telefon: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Underställningsärenden

Domkapitlet i Borgå stift, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Gymnasiegränd 2, Borgå
Postadress: PB 30, 06101 Borgå
E-post: borga.domkapitel@evl.fi

Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Södra kajen 8, Helsingfors
Postadress: PL 210, 00131 Helsingfors
Fax: (09) 1802 350
E-post: kirkkohallitus@evl.fi

Rättegångsavgift

Av den som anfört besväret uppbärs en rättegångsavgift med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Paragrafer i protokollet:

Rätt att göra upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132-135 § i upphandlingslagen).

Tidsfrist för framställandet av upphandlingsrättelse och delfående

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet.

Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Dagen för delfåendet räknas inte in i tidsfristen för upphandlingsrättelsen.

Myndighet

Upphandlingsrättelsen riktas till den instans eller tjänsteinnehavare som fattat upphandlingsbeslutet.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Av yrkandet på upphandlingsrättelse ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till yrkandet om rättelse ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

Inlämnande av upphandlingsrättelse

Yrkandet på upphandlingsrättelse ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom ämbetsverkets öppettid. Yrkandet på upphandlingsrättelse kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Yrkandet på upphandlingsrättelse inlämnas till:

Matteus församling

Besöksadress: Åbohusvägen 3, Helsingfors
Postadress: Åbohusvägen 3, 00900 Helsingfors
E-post: matteus.fors@evl.fi

BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Paragrafer i protokollet:

Besvärsrätt

Besvär som gäller upphandlingsärende kan anföras till marknadsdomstolen av den som beslutet berör (145 § i upphandlingslagen).

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader (146 § 1 mom. i upphandlingslagen). Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i upphandlingslagen (25 §).

Besvärsgrund

Besvär kan anföras om beslutet strider mot rättsnormerna som gäller offentligt upphandlingsförfarande.

Besvärstid och delfående

Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning, om inte något annat bestäms nedan.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av beslutet jämte besvärсанvisning den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om anbudssökanden eller anbudsgivaren inte visar att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Besvärsskriftens innehåll

I besvärsskriften ska anges:

- besvärställarens namn och hemort
- postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anfört besväret
- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- vilket upphandlingsärende besväret gäller
- ändringssökandens krav och på vilka grunder dessa framställs.

När det gäller upphandling som grundar sig på ramavtal ska det i besvärsskriften förklaras varför behandlingstillstånd bör beviljas. Behandlingstillstånd ska beviljas om 1) det är viktigt att ärendet behandlas med tanke på tillämpningen av lagen i andra liknande ärenden eller 2) det finns någon annan vägande orsak därtill som anknyter till den upphandlande enhetens förfarande.

Om den ändringssökandes talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska också denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften. Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud.

Till besvärsskriften ska fogas:

- det beslut man söker ändring i, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet.

Ett ombud ska visa upp en skriftlig fullmakt i enlighet med 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besväret ska tillställas marknadsdomstolen. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Besvärsskriften ska vara marknadsdomstolen tillhanda den sista dagen av besvärstiden inom domstolens tjänstetid. Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden.

Adress och annan kontaktinformation till marknadsdomstolen:

Marknadsdomstolen

Besöksadress: Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors
Postadress: Sörnäsgatan 1, 00580 Helsingfors
Telefon: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress som enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

Rättegångsavgift

Av den som anfört besväret upp bärs en rättegångsavgift med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget.