



**Helsingfors kyrkliga samfällighet
Gemensamma kyrkofullmäktige**

PROTOKOLL 7/2021

Tid 04.11.2021 kl. 18:10 - 19:20
Plats Församlingarnas hus, Engelsalen

Närvarande

Hanna Mithiku, ordförande
Kai Ahola
Esa Ahonen
~~Susanna Airola~~
~~Vilja Alanko~~
Mervi Ala-Prinkkilä
Viivi Ali-Löytty
Riitta Asikanius
Mervi Assmann
Irja Eskola
Peter Fryckman
~~Lauri Grönthal~~ Meri Mononen-Matias
Risto Harju
~~Martina Harms-Aalto~~
Minna Havunen
Saara Heinänen
Rakel Hiltunen
~~Juha Pekka Hippi~~
Susse Huhta
~~Sanna Hämäläinen~~
Marita Inberg Jenni Ruottinen
Ville Jalovaara Borta: § 95-99
Signe Jauhainen
~~Timo Junkkaala~~ Arto Puusa
Anni Järvilehto
Matleena Järviö
Pirjo Liisa Kangasniemi
Tarja Kantola
Anna Karhumaa
~~Kristiina Kartano~~
Lotta Keskinen
~~Satu Ketonen~~ Raija Olkkola
Mio Kivelä
Leena Kontula
~~Samuel Kopperoinen~~
Lauri Kopponen
Eija-Riitta Korhola
~~Samuli Korkalainen~~ Jukka Lagerblom
Kari Kurka

Anna Laine Borta: § 94-99
Ami Lainela
Antti Lanamäki
~~Merja Lang~~
Bengt Lassus
Otto Lehtipuu
Jukka Leppilampi
Marja Lindholm
~~Tiina Lintunen~~
Satu Luhtanen
~~Kimmo Malin~~ Anna Mäkituomas
~~Valtteri Markula~~ Jari Marjanen
Olav Melin
~~Anna Munsterhjelm~~
Björn Månsson
~~Marjo Mäenpää~~
Sari Mäkimattila
Riikka Nenonen
~~Marja Nevanlinna~~
~~Jaakko Niiles~~
Hanna Paavilainen Laura Leipakka
Kaarina Osmoviita
Pirjo Pekkola
Eveliina Pikkarainen
~~Christoffer Perret~~
~~Tiiu Pohjolainen~~
Tuula Pontela
Heikki Pynnönen
Elina Raike-Ojanen
Timo Raittinen
~~Laura Rissanen~~ Pertti Hyvärinen
~~Tiina Rytty~~
~~Jaana Ranttilä~~ Saimi Kautonen
Timo Sahi
Pekka Salomaa
~~Ville Salonen~~ Johanna Paasonen
Anna Saurama
~~Kaisa Seire~~
Juha-Pekka Sihvonen
Anna-Maria Soininvaara
~~Rolf Steffansson~~
Taija Ståhlberg
Tapio Suontakanen
~~Kalle Sällström~~ Henrik Stenbäck
Juhana Tarvainen
Eeva Tikka
Jukka Tuominen
Marko Vainio
~~Anni Valovirta~~ Sini Suomalainen
~~Sinikka Vepsä~~ Arja Katriina Ylänkö

Tuulikki Vuorinen
~~Anders Wikström~~

Närvarande var 55 medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige och 14 ersättare.

Övriga närvarande

Juha Rintamäki, samfällighetens direktör
Stefan Forsén, direktör för gemensamt församlingsarbete
Kimmo Holappa, kommunikationschef
Riitta Kajander, HR-direktör
Jukka Pakarinen, gemensamma kyrkorådets ordförande
Osmo Rasimus, tf. fastighetsdirektör
Juha Silander, förvaltningsdirektör
Kirsi Wickström, jurist, sekreterare
Anne Linde-Raittinen, ärendehanteringssekreterare
Ulpu Paananen, ärendehanteringssekreterare

Ordförande inledde mötet med en andakt.

Meddelande om mötet har jämte agendan varit framlagt till påseende den 27.10.-4.11.2021 på de till samfälligheten hörande församlingarnas anslagstavlor och på samfällighetens anslagstavla. Mötet har annonserats på samfällighetens webbsidor. Föredragningslistan med bilagor har också publicerats på de förtroendevaldas webbtjänst och dessutom sänts per post till de fullmäktigemedlemmar som så önskat.

Inga inlägg gjordes i följande ärenden: 7-10.

Ordförande gav besvärsanvisning.

Protokollet finns framlagt till påseende i samfällighetens registratur, Tredje linjen 22 B, under 30 dagar, räknat från den sjunde dagen efter mötet, dvs den 11.11.2021.

Mötet avslutades kl 19.20.

Efter mötet hölls frågekvarter kl 19.20-19.25.

Underskrifter

Hanna Mithiku
ordförande

Kirsi Wickström
sekreterare

Justering

Protokollet granskat och godkänt.

Helsingfors den 10.11.2021

Helsingfors den 10.11.2021

Minna Havunen

Olav Melin

Protokollet framlagt

Protokollet har varit framlagt till påseende 11.11.-13.12.2021 i samfällighetens registratur.

Om framläggandet meddelades 27.10.2021 på pastorskansliernas anslagstavlor samt på samfällighetens anslagstavla.

Helsingfors 14.12.2021

Anne Linde-Raittinen

Ärenden

| § | Bilaga | Ärende | Sida |
|------|--------|--|------|
| 90 § | | Mötets laglighet och beslutförhet | 6 |
| 91 § | | Val av protokolljusterare | 7 |
| 92 § | | Godkännande av föredragningslistan | 8 |
| 93 § | | Ordförandes meddelanden | 9 |
| 94 § | 1-2 | Svar på Timo Junkkaalas m fl motion gällande omfördelning av missionsanslag | 10 |
| 95 § | 3 | Fastställande av inkomstskattesatsen för år 2022 | 12 |
| 96 § | 4-11 | Ändring av budgeten för 2021 | 13 |
| 97 § | 12 | Helsingfors domkapitels fastställande av fullmäktiges beslut § 41/2021, utarrendering av tomt nr 92-72-216-1 på detaljplaneområdet Libbstickan | 17 |
| 98 § | 13 | Helsingfors domkapitels fastställande av fullmäktiges beslut § 64/2021, ändring av arrendeavtalet för Åggelby kyrka | 18 |
| 99 § | 14-15 | Kyrkostyrelsens fastställande av kyrkofullmäktiges beslut av den 10.6.2021 § 67, försäljning av tomtandel | 19 |

90 § Mötet laglighet och beslutförhet

Beslut

Mötet konstaterades vara lagligt sammankallat och beslutfört.

91 § Val av protokolljusterare

Beslut

Till protokolljusterare valdes Minna Havunen och Olav Melin.

92 § Godkännande av föredragningslistan

Beslut

Föredragningslistan godkändes.

93 § Ordförandes meddelanden

Beslut

Till grund för behandlingen lades gemensamma kyrkorådets förslag i ärendena 5-10.

Fullmäktiges medlemmar har inbjudits till Framtidsdagen som hålls den 13.11.2021 och samtidigt också fått ett frågeformulär. Frågeformuläret är en introduktion till framtidsdagen och genererar material för dagens workshops. Frågorna som tas upp i formuläret gäller värdegrunden i vår gemensamma strategi, ett löfte till helsingforsarna samt våra konkreta mål.

Inbjudan till julkonserten den 22.11.2021 i Agricolakyrkan har skickats till fullmäktiges medlemmar.

Den gemensamma julfesten hålls i samband med fullmäktigemötet den 9.12.2021

13/2019

94 § Svar på Timo Junkkaalas m fl motion gällande omfördelning av missionsanslag

Beslutsförslag

Kyrkofullmäktige

- 1) antecknar svaret för kännedom
- 2) konstaterar att motionen därmed är slutbehandlad.

Behandling

Gemensamma församlingsarbetets direktör Stefan Forsén presenterade ärendet.

Under behandlingen gjordes 13 inlägg.

Fullmäktige Tuominen understödd av Ahonen och Mäkimattila föreslog att ärendet remitteras.

Ordförande avslutade diskussionen och gjorde följande omröstningsproposition: De som understöder fortsatt behandling av ärendet röstar Ja och de som understöder förslaget om remittering röstar Nej.

Ordförande meddelade att ja-röster givits 47, nej-röster 20, tomt 1 och borta 23.

Förslaget om remittering förkastades.

Jukka Tuominen, Sari Mäkimattila och Esa Ahonen meddelade avvikande åsikt att läggas till protokollet.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Beslutshistoria

GKR 21.10.2021, 315 §

Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

Kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

- 1) antecknar svaret för kännedom

2) konstaterar att motionen därmed är slutbehandlad

Beslut Enligt förslaget

Under behandlingen föreslog Esa Ahonen att ärendet remitteras för ny beredning.

Förslaget förföll i brist på understöd.

Behandling

Konstateras att Timo Junkkaala och 13 övriga medlemmar undertecknat en motion i vilken de yrkar på att samfälligheten på nytt ska bereda fördelningen av och motiveringarna till missionsanslagen för 2022 så att anslagen fördelas på officiella missionsorganisationer i relation till de frivilliga understöd organisationerna erhåller. Motionen bifogas beredningen.

Gemensamma kyrkofullmäktige har slagit fast fördelningsgrunderna för anslaget till internationell diakoni och mission för hela den fyraåriga mandatperioden.

Fullmäktige beslutar om fördelningen av dessa anslag i samband med budgetbehandlingen.

Eftersom en majoritet av fullmäktigemedlemmarna fastställt direktiv för hur anslagen ska fördelas finns det ingen orsak att i detta skede föreslå ändringar.

Mot bakgrund av ovanstående konstateras att Timo Junkkaalas motion om omfördelning av missionsanslagen inte föranleder några åtgärder.

Bilagor

- 1 Timo Junkkaalan ja 13 muun allekirjoittajan aloite - Lähetysmäärärahojen jakaminen on harkittava uudelleen
- 2 Eriävä mielipide_Aloite_lähetysmäärärahat

37/2021

95 § Fastställande av inkomstskattesatsen för år 2022

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige

- 1) fastställer att Helsingfors kyrkliga samfällighets inkomstskattesats för år 2022 är 1,00 %
- 2) sänder detta beslut till skatteförvaltningen för kännedom.

Behandling

Under behandlingen gjodes 2 inlägg.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Beslutshistoria

GKR 21.10.2021, 317 §

Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

- 1) fastställer att Helsingfors kyrkliga samfällighets inkomstskattesats för år 2022 är 1,00 %
- 2) sänder detta beslut till skatteförvaltningen för kännedom.

Beslut Enligt förslaget

Redogörelse

Enligt 91 a § i L om beskattningsförfarande ska en församling senast den 17 november året före skatteåret meddela skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas. I samfällighetens verksamhets- och ekonomiplan för perioden 2022-2024 utgår man från att skattesatsen bibehålls oförändrad, dvs 1,00 %.

Bilaga

3 Verotulot vs. toimintakate 2015-2030

35/2021

96 § Ändring av budgeten för 2021

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige

1) gör de ändringar i budgeten för 2021, som närmare preciseras i bilagorna

Driftsbudgeten

Ökning av kostnaderna 956 774 €

Resultaträkningen

Minskning av intäkterna 1 600 000 €

Investeringarna

Minskning av investeringarna 1 637 233 €

2) besluter höja den bindande nivån gör överföringar från investeringar till driftsbudgeten, från 3 916 250 € till 6 585 200 €.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Beslutshistoria

GKR 21.10.2021, 318 §

Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

1) gör de ändringar i budgeten för 2021, som närmare preciseras i bilagorna

Driftsbudgeten

Ökning av kostnaderna 956 774 €

Resultaträkningen

Minskning av intäkterna 1 600 000 €

Investeringarna

Minskning av investeringarna 1 637 233 €

2) besluter höja den bindande nivån gör överföringar från investeringar till driftsbudgeten, från 3 916 250 € till 6 585 200 €.

Beslut Enligt förslaget.

Redogörelse

Föreslås att följande ändringar görs i budgeten för 2021:

Driftsbudgeten

I HR-tjänstens budget för 2021 reserverades 650 000 € för utbetalning av prestationstillägg. GKR beslöt den 9.9.2021 att prestationstilläggen ska fördelas på kostnadsställena enligt bilagan till den ändrade ramen och budgeten. I bilagan hade gravväsendet inte separerats från fastighetsväsendet. Nu föreslås att budgeten ändras så att begravningsväsendet anvisas sin andel om 49 496 € och att fastighetsväsendets andel minskas med motsvarande belopp. Ändringen påverkar inte verksamhetsbidraget.

I kyrkofullmäktiges budget har de förhöjda mötesarvodena inte beaktats. Därför föreslås att personalkostnaderna höjs med 55 000 €.

I kyrkorådets budget har de förhöjda mötesarvodena inte beaktats. Dessutom är anslaget för ersättningar som GKR betalar till arbetstagarerna taget i underkant. GKR ersätter församlingarna för samfällighetens direktörs och GKR:s ordförandes förlorade arbetsinsats. För samfällighetens direktörs del motsvarar ersättningen kostnaderna för en prästtjänst och för GKR:s ordförandes del hälften av detta. Kostnaderna för sakkunnigtjänster överstiger också budgeten. Föreslås att anslaget för personalkostnader och sakkunnigtjänster höjs med 130 000 €.

De årliga justeringarna av mäklararvodet för verksamhetsförsäkringarna samt företags- och personförsäkringarna har varit högre än budgeterat. För sakkunnigtjänster och verksamhetsförsäkringar föreslås ett tillägg om 1 310 €.

Anslaget för lägerverksamhet har denna sommar använts för köp av externa lägergårdstjänster utöver de reserverade turerna i de egna lägergårdarna. Dessutom togs Korpirauha lägergård oväntat ut bruk på grund av renovering. För de skriftskolor som skulle ha hållits där måste andra lokaler hyras i somras. På kostnadsstället för stöd till lägerverksamheten kommer ännu kostnader för de läger som under hösten 2021 och våren 2022 inte ordnas på Korpirauha. GKR behandlade frågan den 12.8.2021. För köptjänster föreslås ett tillägg om 250 000 €.

I församlingsarbetets stödsystem har projektchefens lön (35 %) inte beaktats i budgeten för 2021. Projektchefen har lett diakonins klientdataprojekt sedan 2018 och rollen är av kritisk betydelse, eftersom hen leder anskaffningen av samfällighetens kommande klienthanteringssystem, som betraktas som ett spetsprojekt. Under innevarande år har projektchefens arbetsinsats och sakkunskap bl a använts för att producera förstudier. Föreslås att personalkostnaderna ökas med 15 500 €.

Kostnaderna för Kopiostos upphovsrättslicenser har i budgeten beräknats i underkant. Föreslås att anslaget för upphovsrättsersättningar höjs med 4 964 €.

För överföringar från investeringar till driftsbudgeten finns en egen bindande nivå. Med överföring avses kostnader för reguljära reparationer

som inte betraktas som investeringar. 2021 är den bindande nivån för överföringar till driftsbudgeten 3 916 250 €. Överföringarna torde dock överskrida detta belopp och uppgå till 6 585 200 €. Detta medför ändå inte en lika stor ökning av helhetskostnaderna, eftersom en stor del av kostnaderna täcks med inbesparingar inom fastighetsväsendet. För år 2021 föreslås att den bindande nivån höjs med 2 668 950 € så att den bindande nivån totalt blir 6 585 200 €.

Investeringsbudgeten för 2021 gjordes enligt de för stunden gällande anvisningarna så att för icke allokerade investeringsprojekt inte gjorts överföringar till driftsbudgeten trots att sådana ändå uppstår. Revisorerna förutsätter att för de pågående projekten endast sådana kostnader som de facto kan aktiveras också aktiveras. Således ska kostnader som inte kan aktiveras och som under perioden 2016-2020 lämnats kvar i balansräkningen flyttas från balansräkningen och upptas som kostnad i fastighetsväsendets resultaträkning för 2021, såvitt kostnaderna hänför sig till grundrenoveringen av Drumsö kyrka samt tillbyggnaden vid Kampens kapell. De kostnaderna från tidigare år som nu ska överföras till driftsbudgeten uppgår sammanlagt till 593 610 €. Investeringarna som 2021 ska föras till driftsbudgeten beräknas överstiga budgeten (3 916 250 €) med 2 075 341 € och således sammanlagt vara 5 991 591 €. Som bilaga en tabell som visar överföringarna enligt objekt. Fastighetsväsendets budget täcker investeringskostnaderna som 2021 överförs till driftsbudgeten utan att de budgeterade kostnaderna stiger, men budgeten täcker inte överföringarna från tidigare år. Föreslås att fastighetsväsendets verksamhetskostnader ökas med 500 000 €.

Resultaträkningen

Skatteförvaltningen fastställer för varje år en hur stor procentandel av skatteintäkterna som staten, kommunerna och församlingarna får. I år har kyrkans andel uppgått till 2,81. Kyrkostyrelsen meddelade i oktober att den i 5 § i lagen om skatteredovisning avsedda andelen för 2021 ändras och att procentsatsen för kyrkoskatternas vidkommande är 2,75. Den nya procentsatsen tillämpas på redovisningarna från oktober 2021. Samtidigt justeras differenserna som uppstått tidigare. Kyrkoskatteintäkterna för 2021 uppgår enligt prognosen och med beaktande av försiktighetsprincipen till sammanlagt 79,4 mn €, vilket är 1,3 mn € mer än ursprungligen budgeterat (78,1 mn €) men 1,6 mn € mindre än i den ändrade budgeten (81,0 mn €, GKR 9.9.2021). Föreslås att kyrkoskatteintäkterna minskas med 1 600 000 €.

Investeringsdelen

Föreslås att anslagen i investeringsdelen minskas med sammanlagt 1 637 233 €. Motiveringar till minskningarna presenteras i bilagan. Föreminskningarna uppgår investeringskostnaderna till 32,936 mn € och efter nedskärningen till 31,299 mn €. Den bindande nivån anges i respektive investeringsplan.

Finansieringsdelen

Med beaktande av årsbidraget och ändringen av investeringskostnaderna blir ändringen av de likvida medlen sammanlagt -0,920 mn €.

Bilagor

- 4 Käyttötalouden perustelut
- 5 Käyttötalousosa
- 6 Tuloslaskelmaosa
- 7 Investointiosa
- 8 Rahoitusosa
- 9 Käyttötalouteen siirto kohteittain
- 10 Investoinnit hautaustoimi ja kiinteistötoimi
- 11 Investointimuutosten perustelut

62/2019

97 § Helsingfors domkapitels fastställande av fullmäktiges beslut § 41/2021, utarrendering av tomt 92-72-216-1 på detaljplaneområdet Libbstickan

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar domkapitlets beslut för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Beslutshistoria

GKR 21.10.2021, 321 §

Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

Gemensamma kyrkorådet

- 1) antecknar domkapitlets beslut för kännedom
- 2) delger kyrkofullmäktige beslutet för kännedom.

Beslut Enligt förslaget

Redogörelse

Helsingfors domkapitel fastställde den 22.9.2021 kyrkofullmäktiges beslut av den 29.4.2021 § 41 gällande utarrenderingen av tomt 92-72-216-1 på detaljplaneområdet Libbstickan.

Bilaga

- 12 Liite 1 Pöytäkirjanote Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli 22.09.

649/2021

98 § Helsingfors domkapitels fastställande av fullmäktiges beslut § 64/2021, ändring av arrendeavtalet för Åggelby kyrka

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar domkapitlets beslut för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Beslutshistoria

GKR 21.10.2021, 322 §

Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

Gemensamma kyrkorådet

- 1) antecknar domkapitlets beslut för kännedom
- 2) delger kyrkofullmäktige domkapitlets beslut för kännedom.

Beslut Enligt förslaget.

Redogörelse

Helsingfors domkapitel fastställde den 22.9.2021 kyrkofullmäktiges beslut av den 10.6.2021 § 64 gällande ändring av arrendeavtalet för Åggelby kyrka.

Med stöd av KL 24:6 mom. 3 kan ändring inte sökas i detta ärende.

Bilaga

13 Pöytäkirjanote Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli 22.09.2021

70/2021

99 § Kyrkostyrelsens fastställande av kyrkofullmäktiges beslut av den 10.6.2021 § 67, försäljning av tomtandel

Beslutsförslag

Kyrkofullmäktige antecknar kyrkostyrelsens beslut för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Beslutshistoria

GKR 21.10.2021, 323 §

Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

Gemensamma kyrkorådet

1) antecknar kyrkostyrelsens beslut för kännedom

2) delger beslutet kyrkofullmäktige för kännedom.

Beslut Enligt förslaget.

Redogörelse

Kyrkostyrelsen fastställde den 7.10.2021 gemensamma kyrkofullmäktiges beslut av den 10.6.2021 § 67 gällande försäljningen av en tomtandel.

Tillämpade lagrum: KL 14:4 1 mom. och 24:2 1 mom.

Bilagor

14 Liite 1 Pöytäkirjanote Kirkkohallitus_-_Virastokollegio_07.10.2021

15 Liite 2 Ohje päätöksennähtäväksi asettamisesta, suomenkielinen

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Ändring gällande beredning och verkställighet

Paragrafer i protokollet: 97-99

Enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen är det inte möjligt att anföra kyrkobesvär över ovan nämnda beslut och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden kan inte heller förvaltningsbesvär anföras, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Förvaltningsorder

Paragrafer i protokollet:

Besvär kan inte enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden anföras över en order som har utfärdats internt inom förvaltningen och som gäller utförande av ett uppdrag eller vidtagande av någon annan åtgärd.

Upphandlingsärende

Paragrafer i protokollet:

Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. Tröskelvärdena för tillämpning av upphandlingslagen är (moms 0 %): 60 000 € för varor, tjänster och projekttävlingar, 150 000 € för byggtreprenader, 400 000 € för social- och hälsovårdstjänster (i lagens bilaga E 1-4), 300 000 € för upphandling som gäller andra särskilda tjänster (i lagens bilaga E 5-15) och 500 000 € för koncessioner.

Annan grund, vilken?

Paragrafer i protokollet:

BESVÄRSANVISNING

Följande beslut som fattats av gemensamma kyrkofullmäktige kan överklagas genom skriftliga besvär.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: 94-96

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärsrätt

Den som beslutet gäller eller vars rätt, skyldighet eller intresse direkt påverkas (part) kan besvära sig i likhet med samfällighetens medlemsförsamlingar eller medlemmar av dessa.

Besvärgrund

Besvär får anföras på den grund att beslutet har tillkommit i fel ordning, att myndigheten som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller att beslutet i övrigt är lagstridigt.

I underställningsärenden får besvär också anföras på den grunden att beslutet inte är ändamålsenligt.

Besvärstid och delfående

Besvär ska göras inom 30 dagar räknat från delfående av beslutet.

Om inte annat kan påvisas anses en part ha fått vetskap om beslutet då sju dagar gått, räknat från det brevet sänts. Vid vanlig elektronisk delgivning anses handlingen ha getts för kännedom den tredje dagen räknat från det meddelandet sändes, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse för att dataförbindelserna inte fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet nått mottagaren vid en senare tidpunkt. En församlingsmedlem anses ha fått vetskap om beslutet då protokollet eller fastställelse - eller besvärsmyndighetens beslut framlagts till allmänt påseende. Delfäendedagen eller den dag då beslutet framlagts till påseende inräknas inte i besvärstiden.

Besvärsmyndighet

Besvär anföras till Helsingfors förvaltningsdomstol. I fråga om underställningsärenden är besvärsmyndigheten domkapitlet eller kyrkostyrelsen.

Besvärsskriftens innehåll

I besvärsskriften ska anges:

- vem som anför besvär, namn och hemort
- postadress och telefonnummer samt andra nödvändiga kontaktuppgifter
- e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- vilket beslut man söker ändring i
- på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- på vilka grunder ändring söks.

Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas:

- det beslut man söker ändring i, original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ett ombud ska visa upp en skriftlig fullmakt i enlighet med 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvärsskrift

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Besvärshandlingarna ska vara framme hos mottagaren senast under besvärstidens sista dag och inom myndighetens öppettid.

Besvär till Helsingfors förvaltningsdomstol, paragrafer i protokollet: 94-96

Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors
Telefon: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Underställningsärenden

Domkapitlet i Helsingfors stift, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Bulevarden 16 B, V våningen, Helsingfors
Postadress: Bulevarden 16 B, 00120 Helsingfors
E-post: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Domkapitlet i Borgå stift, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Gymnasiegränd 2, Borgå
Postadress: PB 30, 06101 Borgå
E-post: borga.domkapitel@evl.fi

Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Södra kajen 8, Helsingfors
Postadress: PL 210, 00131 Helsingfors
Fax: (09) 1802 350
E-post: kirkkohallitus@evl.fi

Rättegångsavgift

Av den som anført besväret uppbärs en rättegångsavgift med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Paragrafer i protokollet:

Rätt att göra upphandlingsrättelse

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132-135 § i upphandlingslagen).

Tidsfrist för framställandet av upphandlingsrättelse och delfående

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet.

Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Dagen för delfåendet räknas inte in i tidsfristen för upphandlingsrättelsen.

Myndighet

Upphandlingsrättelsen riktas till den instans eller tjänsteinnehavare som fattat upphandlingsbeslutet.

Innehållet i yrkandet på upphandlingsrättelse

Av yrkandet på upphandlingsrättelse ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

Till yrkandet om rättelse ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

Inlämnande av upphandlingsrättelse

Yrkandet på upphandlingsrättelse ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom ämbetsverkets öppettid. Yrkandet på upphandlingsrättelse kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Yrkandet på upphandlingsrättelse inlämnas till:

Helsingfors kyrkliga samfällighet/Registraturen

Besöksadress: Tredje linjen 22 B, Helsingfors
Öppettid: 9-15
Postadress: Tredje linjen 22 B, 00530 Helsingfors
E-post: kirjaamo.hsrky@evl.fi

BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Paragrafer i protokollet:

Besvärsrätt

Besvär som gäller upphandlingsärende kan anföras till marknadsdomstolen av den som beslutet berör (145 § i upphandlingslagen).

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader (146 § 1 mom. i upphandlingslagen). Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i upphandlingslagen (25 §).

Besvärgrund

Besvär kan anföras om beslutet strider mot rättsnormerna som gäller offentligt upphandlingsförfarande.

Besvärstid och delfående

Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning, om inte något annat bestäms nedan.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av beslutet jämte besvärсанvisning den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om anbudssökanden eller anbudsgivaren inte visar att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses anbudssökanden och anbudsgivaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Besvärsskriftens innehåll

I besvärsskriften ska anges:

- besvärställarens namn och hemort
- postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anför besväret
- e-postadress, om besvärmyndighetens beslut kan delges elektroniskt
- vilket upphandlingsärende besväret gäller
- ändringssökandes krav och på vilka grunder dessa framställs.

När det gäller upphandling som grundar sig på ramavtal ska det i besvärsskriften förklaras varför behandlingstillstånd bör beviljas. Behandlingstillstånd ska beviljas om 1) det är viktigt att ärendet behandlas med tanke på tillämpningen av lagen i andra liknande ärenden eller 2) det finns någon annan vägande orsak därtill som anknyter till den upphandlande enhetens förfarande.

Om den ändringssökandes talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska också denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften. Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud.

Till besvärsskriften ska fogas:

- det beslut man söker ändring i, i original eller kopia
- ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat
- handlingar som åberopas till stöd för yrkandet.

Ett ombud ska visa upp en skriftlig fullmakt i enlighet med 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besväret ska tillställas marknadsdomstolen. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Besvärsskriften ska vara marknadsdomstolen tillhanda den sista dagen av besvärstiden inom domstolens tjänstetid. Dagen för delfåendet räknas inte in i besvärstiden.

Adress och annan kontaktinformation till marknadsdomstolen:

Marknadsdomstolen

Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors
Postadress: Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors
Telefon: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress som enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

Rättegångsavgift

Av den som anfört besväret uppbärs en rättegångsavgift med stöd av lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.