



**Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto**

PÖYTÄKIRJA 10/2021

Aika 06.05.2021 klo 18:00 - 20:40

Paikka Teams

Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Pakarinen, puheenjohtaja
Riitta Asikanius, varapuheenjohtaja
Esa Ahonen
Risto Harju
Martina Harms-Aalto
~~Rake Hiltunen~~ Elina Raike-Ojanen
~~Anni Järvi~~ Kaarina Osmoviita
~~Kristiina Kartano~~ Lari Ahokas
Ami Lainela
Otto Lehtipuu
Tuula Pontela
Salla Ranta
Rolf Steffansson
Pertti Sundberg
Wiking Vuori

Muut saapuvilla olleet

Juha Rintamäki	seurakuntayhtymän johtaja
Juha Silander	vs. hallintojohtaja
Riitta Kajander	henkilöstöjohtaja
Kai Heinonen	kiinteistöjohtaja
Stefan Forsén	yhteisen seurakuntatyön johtaja
Kimmo Holappa	viestintäpäällikkö
Juha-Pekka Ollila	sisäisen tarkastuksen päällikkö
Kirsi Wickström	lakimies
Kirsi Laatikainen	asianhallintasihteeri
Ulpu Paananen	asianhallintasihteeri, poistui § 129 aikana
Kenneth Koskinen	Kampin kappelin tj, paikalla § 133 käsittelyn aikana
Riikka Reina	kirkkoherra, Kallion srk
Ulla Kosonen	kirkkoherra, Oulunkylän srk

Alkuhartaus

Martina Harms-Aalto toimitti alkuhartauden.

Allekirjoitukset

Jukka Pakarinen
puheenjohtaja

Kirsi Laatikainen
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

12.5.2021
Helsinki

12.5.2021
Helsinki

Risto Harju

Martina Harms-Aalto

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 14.5.-28.5.2021 seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu seurakuntayhtymän ilmoitustaululle 12.5.2021 laitetulla ilmoituksella. Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty.

Käsitellyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
124 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
125 §		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
126 §		Ilmoitusasioita	6
127 §	1	Hallintojohtajan päätöksiä	7
128 §	2	Sääntöryöryhmän raportti	8
129 §	3-5	Kiinteistösijoitustoiminnan tuotot	9
130 §	6	Sitoumus Hansel Oy:lle liittymisestä jätehuollon palveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään	10
131 §	7-8	Kulleropuiston tonttien vuokrausperiaatteiden hyväksyminen	11
132 §	9-10	Helsingin Vanhan kirkon julkisivujen ja kattojen kunnostus- ja maalaustyön hankinta	14
133 §	11-23	Kampin kappelin toimintamallin hyväksyminen, Kampin kappelin laajennuksen enimmäiskustannusarvion hyväksyminen sekä hankkeesta päättäminen	17
134 §	24-28	Oulunkylän asuinrakennuksen hankesuunnitelman ja enimmäiskustannusarvion hyväksyminen sekä hankkeesta päättäminen	24
135 §	29-33	Oulunkylän kirkon vuokrasopimuksen muuttaminen	27

124 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

125 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Risto Harju ja Martina Harms-Aalto.

126 § Ilmoitusasioita

Kuultiin Helsingin seurakuntayhtymän johtajan selvitys Helsingin koronatilanteesta sekä seurakuntayhtymän valmisteluista koronajälkeisistä toimista.

14/2021

127 § Hallintojohtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki
Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi
vs. hallintojohtajan päätösluettelo 29.4.2021:

- henkilöstöpäätös 10 § /2021

Liitteet

1 Hallintojohtajan päätösluettelo 29.4.2021

531/2020

128 § Sääntöryhmän raportti

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi sääntöryhmän raportin.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on kokouksessaan 26.2.2015 asettanut sääntöryhmän, jonka mandaattia on jatkettu yhteisen kirkkoneuvoston päätöksillä 14.2.2019 (vuodet 2019–2020) ja 11.2.2021 (vuodet 2021–2022).

Sääntöryhmän tehtävänä on toimia asiantuntijaelimenä Helsingin seurakuntayhtymän toimintaa ja taloutta koskevien ohje- ja johtosääntöjen uudistamisessa ja päivittämisessä. Tällaisia ohje- ja johtosääntöjä ovat esimerkiksi perussääntö, yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys, yhteisen kirkkoneuvoston ohjesääntö, seurakuntayhtymän hallinnon johtosääntö, seurakuntayhtymän osastojen johtosäännöt ja taloussääntö.

Yhteisen kirkkoneuvoston asettamat työryhmät raportoivat toiminnastaan yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Liitteet

2 Sääntöryhmän raportti 2021

6/2021

129 § Kiinteistösijoitustoiminnan tuotot

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki
Tiedoksi yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Käsittely

Yhteiselle kirkkoneuvostolle oli toimitettu korvaava liite (Kiinteistösijoitusten tuotot pp 6.5.2021) ennen kokousta.

Kiinteistöjohtaja Kai Heinonen selosti asiaa.

Asianhallintasihteeri Ulpu Paananen poistui pykälän käsittelyn aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymän sijoitustoiminnan ohjeet on hyväksytty yhteisessä kirkkoneuvostossa 22.3.2018. Ohjeissa todetaan, että kiinteistösijoitustoiminnan tuotoista raportoidaan kaksi kertaa vuodessa yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Ohessa tuottoraportit Helsingin seurakuntayhtymän ja hautainhoitorahaston tuotoista vuonna 2020.

Liitteet

- 3 Kiinteistösijoitusten kannattavuus 2020 310321
- 4 Kiinteistösijoitukset
- 5 Hautainhoitorahaston sijoitus Kiinteistö Oy Espoontori
22.04.2021

539/2021

130 § Sitoumus Hansel Oy:lle liittymisestä jätehuollon palveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) antaa Hansel Oy:lle sitoumuksen liittymisestä dynaamiseen hankintajärjestelmään ja
- 2) valtuuttaa vs. ylläpitopäällikön täyttämään sähköisen sitoumuslomakkeen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Dynaaminen hankintajärjestelmä (DPS) tarkoittaa julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016; hankintalaki) 49 §:ssä tarkoitettua menettelyä, jolla perustetaan täysin sähköinen hankintamenettely tavanomaisille ja markkinoilla yleisesti saatavilla oleville hankinnoille, ja joka on koko kestopensa ajan avoin kaikille soveltuvuusehdot täyttävälle toimittajille. Tarkoitus on kilpailuttaa Helsingin seurakuntayhtymän jätehuollon sopimus DPS:n sisäisenä minikilpailutuksena kesän 2021 aikana. Sopimuskausi palvelulle on tarkoitus aloittaa 2021. Kilpailutettavan sopimuksen kesto on enintään kuusi (6) vuotta.

Hankintasopimus tarkoittaa Hanselin sopimukseen liittyttämme meidän ja toimittajan välistä sopimusta, jossa on sovittu tämän dynaamisen hankintajärjestelmän perusteella hankittujen palveluiden toimittamisesta tätä hankintaa koskevan sopimuksen ja näiden ehtojen asettamissa rajoissa.

Sopimuksen arvo on noin 53.000 euroa (alv. 0 %) vuodessa / 318.000 euroa (alv. 0 %) kuudessa vuodessa.

Liitteet

- 6 Jätehuollon palvelut - yhteenveto sopimuksesta

62/2019

131 § Kulleropuiston tonttien vuokrausperiaatteiden hyväksyminen

Päätösehdotus

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

1. hyväksyä Vantaan Hiekkaharjussa Kulleropuiston kaava-alueella sijaitsevien tonttien (92-60-82-1, 92-60-82-2, 92-60-82-3, 92-60-72-3, 92-60-71-3, 92-60-71-4, 92-60-71-5, 92-60-71-6, 92-60-71-7, 92-60-5-27, 92-60-72-4, 92-60-72-5) vuokrausperiaatteet
2. valtuuttaa kiinteistöjohtajan tekemään tarjouspyynnöt yllämainittujen tonttien pitkäaikaisten maanvuokrasopimusten kilpailuttamiseksi
3. todeta, että päätös edellyttää, että Vantaan seurakuntayhtymä tekee vastaavan päätöksen vuokrausperiaatteiden hyväksymisestä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Vantaan ja Helsingin seurakuntayhtymät omistavat Vantaan Hiekkaharjussa Kulleropuiston kaava-alueella tonttikokonaisuuden, joka käsittää seuraavat tontit:

92-60-82-1 kaava AK ro 2.200 k-m²

92-60-82-2 kaava AK ro 2.000 k-m²

92-60-82-3 kaava LPA 2.241 m²

92-60-72-3 kaava AK ro 2.500 k-m²

92-60-71-3 kaava AK ro 1.500 k-m²

92-60-71-4 kaava AK ro 2.750 k-m²

92-60-71-5 kaava AK ro 2.900 k-m²

92-60-71-6 kaava AK ro 1.150 k-m²

92-60-71-7 kaava LPA 3.745 m² (n. 28% Vantaan kaupungin osuus)

92-60-5-27 kaava A 2.250 k-m²

92-60-72-4 kaava A 775 k-m²

92-60-72-5 kaava LPA 675 m²

Alueelle on kaavoitettu tontteja myös Vantaan kaupungille. Kaupungilla on yksi kerrostalotontti (AK-3.200 k-m²) ja neljä omakotitalotonttia (AO-3.133 m² e=0,25).

Voimassa olevan asemakaavan mukaan yllä olevilla seurakuntayhtymien omistamilla tonteilla on rakennusoikeutta yhteensä 18 709 k-m², josta kerrostalojen (AK) osuus on 15.000 k-m², rivitalojen (A) osuus 3.025 k-m² ja omakotitalojen (AO) osuus 685 k-m². Vantaan seurakuntayhtymä omistaa tonteista 64,11% ja Helsingin seurakuntayhtymän osuus on 35,89%.

Seurakuntayhtymät ovat järjestämässä alueesta tontinvuokrauskilpailua. Tonttien rakennusoikeuden arvot on selvitetty GEM Valuation Oy:ltä ja Newsec Valuation Oy:ltä saatujen arviokirjojen mukaisesti. Rakennusoikeuden hinnat on arvioitu seuraavasti:

AK-tontit: 82-1 ja 82-2 700 eur/k-m²

muut AK-tontit 625 eur/k-m²

A-tontit kaikki tontit 800 eur/k-m²

Yksikköhintoja vastaavat vuosivuokrat (=perusvuokra) seurakuntayhtymien edellyttämän 5 % tuottotavoitteen mukaisesti laskettuna ovat seuraavat:

AK-tontit: 82-1 ja 82-2 35,00 eur/k-m²

muut AK-tontit 31,24 eur/k-m²

A-tontit kaikki tontit 40,00 eur/k-m²

Esitämme, että seurakuntayhtymät vuokraavat AK- ja A-tontit pitkäaikaisilla maanvuokrasopimuksilla. Päätös edellyttää, että myös Vantaan seurakuntayhtymä tekee vastaavan päätöksen vuokrausperiaatteiden hyväksymisestä.

Tonttien maanvuokrasopimusten periaatteiksi esitetään seuraavaa:

1. Vuokra-aika

- 50 vuotta

2. Vuokran tarkistaminen

- Perusvuokra sidotaan viralliseen elinkustannusindeksiin (lokakuu 1951= 100) täysimääräisesti. Perusvuokran kuukaudeksi ja pisteluvuksi määritetään helmikuu 2021.
- 25 vuoden kuluttua sopimuksen alkamisesta tarkistetaan tontin perusvuokran ja alueen käypien tonttihintojen kehityksen vastaavuus. Vertailukohteena käytetään enintään kahden kilometrin päässä kohteesta sijaitsevia vastaavia kerrostalo-, rivitalo- ja omakotitalotontteja. Tontin uusi perusvuokra tarkistetaan alueen sen hetkisen käyvän arvon mukaiseksi, josta määritellään uusi vuosivuokra aiemmin esitetyn tuottotavoitteen 5% mukaisesti, kuitenkin niin että minimivuokra on aina vähintään sopimuskauden alussa määritetty perusvuokra. Tämä tarkistus tehdään 6 kuukautta ennen 25.vuokravuoden päättymistä ja uusi perusvuokra astuu voimaan 26. vuokravuoden alusta lähtien.

3. Vuokrasuhteen päättymisen

- Vuokralaisella on etuoikeus vuokra-ajan päättyessä saada vuokra-alue uudelleen vuokralle erikseen sovittavin uusin ehdoin, jos se vuokrataan samanlaiseen käyttötarkoitukseen. Mikäli vuokralainen haluaa käyttää mainittua etuoikeutta, siitä on kirjallisesti ilmoitettava vuokranantajalle viimeistään yhtä (1) vuotta ennen vuokra-ajan päättymistä mainitun oikeuden menettämisen uhalla.
- Ellei vuokralainen halua käyttää etuoikeutta uuteen vuokraukseen, vuokralainen on velvollinen ennen vuokrakauden päättymistä omalla kustannuksellaan poistamaan tontilla sijaitsevat rakennukset perustuksineen ja muut laitokset tai tarjoamaan rakennuksia vuokranantajalle lunastettavaksi vuokranantajan arvioimasta hinnasta.

4. Vuokraoikeuden kirjaaminen, kiinnitykset ja panttaussitoumus

- Vuokralaisen tulee hakea vuokraoikeuden kirjaamista 6 kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen allekirjoittamisesta
- Vuokralainen hakee kustannuksellaan parhaalle etusijalle vahvistettavan kiinnityksen summalle, joka vastaa yhteensä kahden vuoden alkuvuosivuokraa
- Vuokralainen luovuttaa edellä mainitusta kiinnityksestä todistukseksi annettavan panttikirjan vuokranantajalle vakuudeksi vuosivuokran suorittamisesta viivästyskorkeineen ja perimiskuluineen.

5. Kiinteistövero

- Vuokrattavalle tontille määrättävän kiinteistöveron maksaa vuokralainen täysimääräisenä vuokranantajan esittämää laskua vastaan.

Alueen kilpailutus on tarkoitus järjestää vuokraoikeusmaksun kilpailuttamisena. Ratkaisevana tekijänä tulee näin ollen olemaan se vuokraoikeusmaksu minkä tarjoaja seurakuntayhtymille esittää. Kaikille vuokralaisen vuokraamille tonttikokonaisuuksille laaditaan erillinen maanvuokrasopimus yllä mainittuja periaatteita noudattaen sen jälkeen, kun kilpailutus on päättynyt.

Jokaisen tontin vuokrauspäätös tuodaan erikseen yhteisen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja se lähetetään Helsingin hiippakunnan tuomiokapitulin vahvistettavaksi. Vuokrauspäätökset edellyttävät vastaavia päätöksiä myös Vantaan seurakuntayhtymältä.

Liitteet

- 7 Arviokirja Kulleropuisto Newsec
- 8 GEM Arviolausunto_Hiekkaharjun Kulleropuiston asuintontit Vantaa_240221 FINAL

65/2021

132 § Helsingin Vanhan kirkon julkisivujen ja kattojen kunnostus- ja maalaustyön hankinta

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. valita Helsingin Vanhan kirkon julkisivujen ja kattojen kunnostus- ja maalaustyön urakoitsijaksi vertailussa parhaan tarjouksen tehneen Veljekset Lehtinen Maalausliike Oy:n kokonaishintaan 782.631,73 euroa (alv. 0 %), veron osuus 187.831,62 euroa (alv. 24 %), yhteensä 970.463,25 euroa (sis. alv. 24 %),
2. valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan urakkasopimuksen ja tekemään siihen tarvittaessa pieniä tai teknisluontoisia muutoksia,
3. tarkistaa välittömästi tätä asiaa koskevan pöytäkirjan pykälän.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Taustaa

Vanhassa kirkkopuistossa, vanhalla Kampin hautausmaalla, Ruttopuistossa on valkoinen puukirkko, jota koristavat yksinkertaiset doorilaistyylliset pylväät ja päätykolmiot sekä siro kellotorni. Vanha kirkko on Helsingin empirekeskustan luoja Carl Ludvig Engelin suunnittelema.

Kirkko tarkoitettiin alun perin väliaikaiseksi, kun Ulrika Eleonoran kirkko oli saanut purkutuomion nykyisen Senaatintorin paikalta kaupungin keskustan rakentamisen tieltä. Keisarin myöntämällä suolatullirahoilla rakennettu kirkko valmistui jouluksi 1826.

Kirkkoon siirrettiin Ulrika Eleonoran kirkon huutokaupasta jäänyttä irtaimistoa, muun muassa alttarikehys, urut, kattokruunu, penkkejä ja yhä käytössä oleva kultakoristeinen saarnatuoli. Helsingin tuomiokirkko, aikaisemmin tunnettu Nikolainkirkkona ja Suurkirkkona, oli jo rakenteilla, mutta valmistui vasta neljännesvuosisata myöhemmin. Väliaikaisuuden vuoksi Vanha kirkko rakennettiin puusta eikä sinne hankittu kelloja. Myöhemmin kirkonkellot on korvannut sähköinen kellolaite.

Alttaritaulun paikalla oli alkuun Engelin suunnittelema puinen kullattu risti taivaansinisellä pohjalla. Hovimaalari Robert Wilhelm Ekmanin Jeesus siunaa lapsia (1846–1848) oli tarkoitettu nykyisen Tuomiokirkon alttaritauluksi, mutta hallitsijan edustajan päätöksellä sijoitettiin Vanhaan kirkkoon 1854. Ulrika Eleonoran kirkon urut korvattiin Per Larsson Åkermanin 1869 valmistamalla. Niissä on 32 äänikertaa.

Vanhassa kirkossa on istumapaikat noin 1200 henkilölle. Alakerrassa on paikkoja 500 henkilölle ja alakerran täyttyessä voidaan ottaa käyttöön kirkon parvet, joille mahtuu yhteensä 700 henkilöä.

Kirkkoon tultaessa vasemmalla on pieni morsiushuone, josta on myös kulku urkuparvelle.

Vanha kirkko korjattiin perusteellisesti Museoviraston valvonnassa 1988–1990. Kirkko on Helsingin tuomiokirkkoseurakunnan käytössä.

Nykyään Vanha kirkko on vireä jumalanpalvelus- ja musiikkikirkko. Vanha kirkko on Helsingin nykyisistä jumalanpalveluspaikoista vanhin. Kirkko on myös Helsingin suosituimpia vihkikirkkoja.

Hankinnan kohde, kokonaishinta ja sopimuskausi

Hankinnan kohteena on Helsingin Vanhan kirkon julkisivujen ja kattojen kunnostus- ja maalausurakka tarjouspyynnön ja sen liitteiden mukaisesti työt valmiiksi saatettuna. Urakkamuotona on kiinteähintainen kokonaisurakka, jossa kokonaisurakan urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja päätoteuttajana. Työ käsittää kirkon julkisivujen, peltikatteen, tornin, ikkunoiden, ovien ja sokkelin kunnostustyöt sekä ristin kultaustyön ym. työselostuksen sekä mukana seuraavien asiakirjojen edellyttämät muut työt ja hankinnat. Kyseessä on kokonaishankinta. Vanhan kirkon julkisivujen ja kattojen kunnostukseen ja maalaustyöhön on varattu vuoden 2021 talousarviossa miljoona euroa.

Hankintamenettely

Kyseessä on kertaluonteinen erillishankinta. Kansallisen kynnysarvon ylittävän hankinnan kilpailutus toteutettiin avoimena menettelynä sähköisesti Cludia-järjestelmällä. Tarjouspyyntö julkaistiin 19.3.2021. Hankintayksikkö teki 22.3.2021 korjausilmoituksen, jossa korjattiin urakan toteutusaikataulua lyhentämällä sopimuksen kestoja 12:sta kuukaudesta 8:aan. Lisätietokysymyksiä otettiin vastaan 1.4.2021 asti. Määräaikaan mennessä Tarjouspalvelu.fi –sivuston kautta ei esitetty kysymyksiä. Hankintayksikkö julkaisi 7.4.2021 yhden tarjouspyyntöä koskevan lisätietoviestin, jossa tarkennettiin määräluetteloa.

Saadut tarjoukset

Määräaikaan 9.4.2021 mennessä tarjouksia tuli kolme kappaletta, tarjoajina Liehunen Oy (0896357-3), Maalaamo Pauli Hietanen Oy (0104793-5) ja Veljekset Lehtinen Maalausliike Oy (0201597-8). Saadut tarjoukset sijoittuivat välille 782.631,73 -1.450.428,00 € (alv 0%).

Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Julkisissa hankinnoissa lähtökohtana on, että tarjoaja vastaa tarjouksensa sisällöstä ja hankintayksiköllä on lähtökohtaisesti oikeus luottaa siihen, että tarjoajan tarjouksessa ilmoittamat tiedot pitävät paikkansa. Tarjoajan ilmoittamien tietojen paikkansapitävyys tulee tarkastaa tarjouskilpailun voittajan osalta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista, minkä hankintayksikkö on tehnyt ennen hankintapäätöksen tekoa siltä tarjoajalta, joka näyttää alustavan tarjousvertailun perusteella tulevan valituksi.

Veljekset Lehtinen Maalausliike Oy täyttää tarjouspyynnössä määritellyt soveltuvuusvaatimukset.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjoajien soveltuvuuden arvioinnin lisäksi myös tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arvioinnissa hankintayksikkö on luottanut tarjoajien tarjouksessa ilmoittamien tietojen paikkansapitävyyteen ja tarkastanut tietojen paikkansapitävyyden siltä tarjoajalta, joka näyttää alustavan tarjousvertailun perusteella tulevan valituksi.

Veljekset Lehtinen Maalausliike Oy:n tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Tarjousten vertailu

Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena oli halvin hinta, jota käytettiin valintaperusteena, koska oleelliset laatuun vaikuttavat seikat oli huomioitu kattavasti hankinnan kohteen määrittelyssä, urakka-asiakirjoissa sekä hankinnan vähimmäisvaatimuksissa.

Tarjousten vertailutaulukko on päätöksen liitteenä.

Hankintapäätös ja -sopimus

Halvimman hinnan tarjonnut, tarjoajan soveltuvuusvaatimukset täyttänyt ja tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättänyt tarjoaja valitaan hankinnan toteuttajaksi. Urakoitsijaksi valitaan Veljekset Lehtinen Maalausliike Oy. Hankintasopimus syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

Liitteet

- 9 Vertailutaulukko Helsingin Vanhan kirkon julkisivujen ja kattojen kunnostus- ja maalausurakka
- 10 Voittanut tarjous Helsingin Vanhan kirkon julkisivujen ja kattojen kunnostus- ja maalausurakka

65/2021

133 § Kampin kappelin toimintamallin hyväksyminen, Kampin kappelin laajennuksen enimmäiskustannusarvion hyväksyminen sekä hankkeesta päättäminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä päättää

- 1) hyväksyä Kampin kappelin toimintamallin toiminnan toteuttamisen perustaksi,
- 2) hyväksyä Kampin kappelin laajennushankkeen investoinnille lisätalousarvion määrältään 600.000 euroa vuodelle 2021,
- 3) hyväksyä hankkeen enimmäiskustannusarvioksi 2.500.000 euroa (sis. alv. 24 %) hintatasossa 101,0/01.2021 Haahtela-indeksi (101/21), josta vuodelle 2020 kohdistui 233.746,14 euroa, vuodelle 2021 kohdistuu noin 600.000 euroa ja vuodelle 2022 noin 1.667.000 euroa. Enimmäiskustannusarvio sisältää rakentamis-, suunnittelu-, hallinnointi- ja valvontakustannuksia kuten myös hankkeen erityispiirteet huomioivat hankevaraukset sekä yksikömmääriin sidottujen töiden muutokset,
- 4) oikeuttaa yhteisen kirkkoneuvoston valitsemaan laajennuksen urakoitsijan ja käynnistämään Kampin kappelin laajennuksen rakennustyöt, kun edellytykset rahoituksen puolesta ovat kunnossa

Käsittely

Kampin kappelin toiminnanjohtaja Kenneth Koskinen selosti asiaa.

Wiking Vuori toi kokoukseen palautusesityksen:

Palautusesitys: Asia palautetaan valmisteluun siten, että asian jatkovalmistelu toteutetaan osana Rohkeasti yhdessä-prosessia ja siinä selvitetään kappelin toimintamallin muuttamisen mahdollisuus ja toisaalta tilojen remonttisuunnitelmien kehittämistä kustannustehokkaammaksi ja toisaalta muiden tilaratkaisujen hyödyntämistä kappelin lähistöllä. Lisäksi tarvittaessa erillisellä valmistelulla selvitetään kappelin turvallisuuden liittyvien muutostöiden toteuttamista erikseen.

Keskustelun jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto äänesti asiasta:

Äänestyksen tulos:

Päätösehdotus: 0 ääntä

Palautusesitys: 15 ääntä

Hyväksyttiin asian palautusesitys.

Päätös

Asia palautetaan valmisteluun siten, että asian jatkovalmistelu toteutetaan osana Rohkeasti yhdessä-prosessia ja siinä selvitetään kappelin toimintamallin muuttamisen mahdollisuus ja toisaalta tilojen remonttisuunnitelmien kehittämistä kustannustehokkaammaksi ja toisaalta muiden tilaratkaisujen hyödyntämistä kappelin lähistöllä. Lisäksi tarvittaessa erillisellä valmistelulla selvitetään kappelin turvallisuuteen liittyvien muutostöiden toteuttamista erikseen.

Selostus

Yleistä

Kampin kappeli on valmistunut 2012 ja sen on suunnitellut Arkkitehti-toimisto K2S Oy. Kampin kappeliin on sijoitettu hiljentymiseen tarkoitettu kappeliosa, tuloaula, sosiaalitila työntekijöille ja tarvittavat wc- ja tekniset tilat. Kampin kappelista tuli heti valmistuttuaan suosittu käyntikohte niin turisteille ympäri maailman kuin keskusteluapua hakeville ihmisille. Ennen korona-aikaa kappelilla vieraili vuositasolla yli 300 000 kävijää (2019: 352 518 kävijää). Kokonaisuudessaan vierailijoita Kampin kappelissa on 24.1.2021 mennessä käynyt 2 192 045.

Kampin kappeli toimii kumppanuusperiaatteella Helsingin kaupungin sosiaalitoimen kanssa. Kaupungin organisaatiossa Kampin kappeli kuuluu 1.4.2021 päivitetyn kumppanuussopimuksen mukaisesti nuorten palvelut ja aikuissosiaalityö, pohjoisen aikuissosiaalityö alle sosiaalineuvonnan tiimiin. Kampin kappeliin jalkautuu sosiaaliohjaaja arkipäivinä. Kampin kappelilta saa ajanvarauksetta myös sosiaaliohjausta- ja neuvontaa. Keskusteluapua ja sosiaaliohjausta hakee kappelilta kuukausittain keskimäärin 160 ihmistä. Keskusteluita kävijöiden kanssa on käyty yli 17 000.

Kampin kappelin toimintamalli

Kampin kappeli on avoimesti kristillinen rakennus keskeisellä paikalla Helsingin keskustassa. Kampin kappelin avulla Kirkko Helsingissä on jalkautunut ihmisten keskelle ja viestii olemassaolollaan sekä toiminnallaan, että jokainen ihminen on tärkeä, jokainen on tervetullut. Kappelin kävijämäärät osoittavat, että rakennus kiinnostaa sekä nähtävyytenä että hiljentymisen paikkana. Kampin kappelin aukioloajat ovat ma-pe 8.00-20.00 ja la-su 10.00-18.00, erityispyhinä on poikkeavia aukioloaikoja. Kampin kappelissa työskentelee seurakuntayhtymän työntekijöinä 2 suntioita, tuntisuntio, 2 diakonia, pappi ja toiminnanjohtaja, Palmian ostopalveluna vartija sekä Helsingin kaupungilta sosiaaliohjaaja arkipäivinä.

Kirkon nelivuotiskertomuksessa nostettiin esiin kulttuurikristillisyyden murentuminen sekä etsijyyden ja uushenkisyyden kasvu. Kampin kap-

pele kykenee avoimuudellaan osaltaan vastaamaan etsijöiden ja uus-henkisyyden tarpeisiin.

Kampin kappelin toiminnan kulmakivet ovat kohtaaminen ja hiljentyminen.

Kohtaaminen tarkoittaa jokaisen kävijän toivottamista vieraanvaraisesti tervetulleeksi kappeliin, sekä heidän hyvästelemistään lähtiessä. Kappelilla pyritään kohtaamaan jokainen kävijä ystävällisesti ja avoimesti sekä keskustelemaan heidän kanssaan lyhyesti esim. kappelin arkkitehtuurista tai kappelin historiasta, olematta kuitenkaan tungettelevia. Kukaan kävijä haluaa tulla eri tavoin kohdatuksi ja kappelilla tarkkaillaan kävijöiden yksityisyyden ja henkilökohtaisen tilan tarvetta heidän vastatesaan tervehdykseen. Osa haluaa vaihtaa muutaman sanan, osa haluaa olla täysin omissa oloissaan ja osalla on tarve käydä syvällisempi keskustelu henkilökunnan tai vapaaehtoisen kanssa. Kappelin kävijöiden kokemusta kohtaamisen laadusta on selvitetty ja kehitetty kävijöille teetetyillä kyselyillä. (Liite. "Kohtaamisen laatu 2016", "Kohtaamisen laatu 2017")

Kohtaaminen Kampin kappelissa on kaikkea kävijän tervehtimisestä sielunhoidollisiin sekä psykososiaalisen tuen keskusteluihin. Keskusteluasiakkaiden kokemuksia ja tarpeita on selvitetty mm. opinnäytetöiden avulla, joista saatujen tulosten perusteella toimintaa on kehitetty. (Liite. "Opinnäytetyöt Kampin kappelista") Ajoittain kohtaaminen on myös laajennettu käsittämään työssä esiin nousevien teemojen nostamista yleiseen keskusteluun. Tästä esimerkkejä ovat talvivaatekeräys kaupungin asunnottomille sekä kaupungin katukuvassa näkyvien kerjäävien ihmisten tilanteen esiin nostaminen puisen "vaivaismummo" taideteoksen avulla.

Kampin kappelissa käytiin vuonna 2019 yli 1700 asiakaskeskustelua, näistä keskusteluista n. 2/3 käytiin seurakuntayhtymän työntekijöiden kanssa. Yleisimpiä keskustelun aiheita olivat: "ihmissuhteet", "hengellisyys", "mielenterveysongelmat", "terveys/ sairaus/ kuntoutuminen", "huoli läheisestä tai läheisen ongelmat", "uskonnolliset asiat" sekä "arjen hallinta". Keskusteluapua hakeneiden sosioekonominen taustan tilastoinnissa kolme suurinta ryhmää olivat: "eläkkeellä muusta syystä" (25%), "ei tiedossa" (22%) ja "työssäkäyvä" (21%). Keskustelutyötä Kampin kappelissa tehdään anonyymisti ja kävijä päättää mitä itsestään meille kertoo. Tästä syystä 22% kohdalla keskusteluasiakkaista sosioekonominen asema ei ole tiedossa. Keskusteluapua hakeneiden ikäjakoumassa työikäiset olivat suurin ryhmä: 41-64-vuotiaat 47%, 65-74-vuotiaat 17%, 30-40-vuotiaat 16%, 18-29-vuotiaat 14%, 75-90-vuotiaat 5%, alle 18-vuotiaat n.0,5%, yli 90-vuotiaat n.0,5%. Kappelin keskusteluapua käytettiin vuoden jokaisena päivänä. (Liite. "Kampin kappelin kävijäseuranta 2019")

Kampin kappeli on ainoa toimija Helsingissä, joka tarjoaa ajanvaraukse- tonta keskusteluapua näin laajoilla aukioloajoilla vuoden jokaisena päivänä. (Liite. "Ajanvaraukse- tonta ja matalankynnyksen apua tarjoavat tahot Helsingissä") Kampin kappelin keskusteluapua ei rajata tietyille käyttäjäryhmälle tai tietyille keskustelun aiheille. Kampin kappelilta ohja-

taan kävijöitä tilanteen mukaan kaupungin ja kolmannen sektorin toimijoille sekä kaupungin ja kolmannen sektorin toimijoilta Kampin kappelille. Laajat aukioloajat ovat selvityksen perusteella osalle kävijöistä turvana, jolla jaksaa seuraavaan päivään. Pelkkä tieto siitä, että jos aamulla on huono olo, niin voin mennä kappelille, auttaa jaksamaan, vaikka kappelille ei tulisikaan käymään. (Liite ”Kampin kappeli_tutkimusraportti”)

Erityislaatuista kappelin keskusteluavulle on mahdollisuus nähdä työntekijä ja tutustua häneen jutustelemalla esim. arkkitehtuurista ennen päätöstä syvempään keskusteluun ryhtymisestä. Kappelilla työntekijän voi nähdä ja jopa haistaa paikan päällä ja työntekijän sopivuutta itselleen voi testata jutustelemalla sekä tunnistamalla millaista minun on olla tämän henkilön läheisyydessä.

Kampin kappelin toiminnassa erityistä on yhteistyö Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan kanssa kumppanuussopimuksella. Yhdessä Helsingin kaupungin sosiaali- ja terveystoimialan ja Helsingin seurakuntayhtymän verkostojen avulla Kampin kappelilla on kyky vastata suurimpaan osaan ihmisten haasteista. Kaupungin oma sosiaaliohjaaja saa vastauksen kaupungin toimijoilta selvittävään kysymykseen nopeammin kuin seurakuntayhtymän työntekijä. Myös seurakuntayhtymän työntekijälle vastataan seurakunnista tai yhteisistä palveluista nopeammin kuin kaupungin sosiaaliohjaajalle. Kaupungin ja seurakuntayhtymän yhteistyö saman katon alla Kampin kappelissa auttaa helsinkiläistä avun tarvitsijaa saamaan avun mahdollisimman nopeasti.

Kampin kappelin toiminnassa erityistä on katu-uskottavuus sekä leimaantumisen pelon poissaolo. Kampin kappeli on kaunis rakennus yhdellä kaupungin vilkkaimmin liikennöidyistä kohdista. Kappeli on nähtävyyttä, jota esitellään muualta tulleille vieraille tai sukulaisille. Kappeliin on helppo tulla ja sisäänpääsy on ilmainen. Kappelissa käyntiä ei tarvitse perustella.

Terapiassa käymisen sekä erilaisten keskusteluavun muotojen kynnystä on onnistuttu madaltamaan esim. korona-aikana julkisen keskustelun avulla. Silti monelle kynnyksellä avun hakemiseen on edelleen korkea. Kampin kappelissa tätä kynnystä on madallettu monin keinoin. Kappeli on auki vuoden jokaisena päivänä. Keskusteluavun hakijan ei tarvitse tarkistaa minä päivänä kappeli on auki. Kappeli tarjoaa ajanvarauksetonta keskusteluapua. Aukioloajat tulee tarkistaa, mutta sitä onko joku paikalla, ei tarvitse erikseen ottaa selvälle. Aikaa keskustelulle ei tarvitse varata. Jos kappeliin eksyy vahingossa ja kappelissa hetken hiljennyttyään pitkään mieltä painanut murhe pyrkii pintaan, voi sen heti jakaa aulassa olevan työntekijän kanssa.

Erityislaatuista Kampin kappelin toimintamallissa on keskusteluavun tarjoaminen sakraalin hiljentymistilan yhteydessä. Saapuessaan hiljentyneeseen kappelin kävijällä on jo intentio pysähtyä. Hiljentymisen ja pysähtymisen aikana voi nousta tarve jakaa oma ilo, suru tai elämäntilanne toisen ihmisen kanssa ja silloin Kampin kappelin henkilökunta on paikalla samassa tilassa. Kynnyksellä keskustelun aloittamiselle on matala. Kampin kappelilla on yhteistyössä Helsingin seurakuntayhtymän kiinteistö-

toimiston kanssa selvitetty vuosien aikana erilaisia vaihtoehtoja vuokrata lisätilaa keskusteluiden käymiseen lähellä olevista rakennuksista tai kauppakeskuksesta. Vanhasta Linja-autoaseman rakennuksesta vuokrattu erillinen toimistotila on toiminut hyvin toimistotilana, mutta keskusteluita kävijöiden kanssa siellä on esim. turvallisuussyistä sekä erilliseen rakennukseen siirtymisestä johtuen käyty vain muutamia. Itkuisen tai kriisissä olevan kävijän kanssa siirtyminen kappelista Narinkkatorin poikki erilliseen keskustelutilaan poistaisi matalan kynnyksen kappelin keskusteluavun tarjonnasta. Erillinen kauppakeskuksessa sijaitseva keskustelutila on todettu samoista syistä toimimattomaksi vaihtoehdoksi. Kappelilla erityistä on juuri keskustelun aloittamisen mahdollisuus sakraalin hiljentymistilan yhteydessä. Asiakkaiden antaman palautteen sekä kappelin työssä saadun kokemuksen perusteella erillinen keskustelutila toisessa kiinteistössä ei ole vaihtoehto Kampin kappelin toimintamallin toteuttamiselle. (Liite. ” Kampin kappelin laajennustyöt lisäselvitys”)

Laajennushankkeen taustaa

Kampin kappelin tilat ovat ahtaat keskusteluavun ja sosiaaliohjauksen tarjoamiselle.

Kampin kappelin tilat havaittiin pian avaamisen jälkeen liian pieniksi sinne suunniteltuun toimintaan nähden. Helsingin seurakuntayhtymän yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyi 10.11.2011 Kampin kappelin henkilöstömitoitukseksi 6 virkaa (toiminnanjohtaja, pappi, diakoniatyöntekijä, nuorisotyöntekijä ja 3 suntiota). Helsingin kaupungin sosiaaliviraston (nyk. sosiaali- ja terveystoimiala) työntekijänmitoitukseksi määriteltiin 2 sosiaalityöntekijää ja 2 sosiaaliohjaajaa. Kampin kappelin tilat olivat valmistuessaan tälle henkilöstömäärälle liian pienet. Tämä todettiin mm. YKN:n kokouksessa 4.4.2013: ”..Kolmas näkökohdista on, että kustannuspaineessa liitännäistilat tulivat liian pieniksi ja työ- ja taukotiloihin on tarve tehdä parannus..”. YKV päätti kokouksessaan 18.4.2013 ”hyväksyä kappelin sosiaali- ja työtilojen ratkaisuksi Arkkitehtitoimisto K2S Oy:n suunnitelman 22.3.2013 niiden rakentamisesta kohtaamis- / keskustelutilojen taakse ulkoportaan alle.”. (Liite. ” 180_2013_1 Kampin kappelin rakentamisen loppuraportti ja ehdotus sosiaali- ja työtilojen ratk”, ” 180_2013_1 Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto 04.04” ja ”180_2013_1 Päätös Yhteinen kirkkovaltuusto 18.04”)

Yhteisen kirkkovaltuuston päätökseen nojaten Kampin kappelin toimintamallia on kehitetty, sillä ajatuksella, että keskustelutiloihin saadaan parannus. Vuonna 2013 tehtyä suunnitelmaa ei toteutettu ja seuraava suunnitelma tehtiin yhdessä arkkitehtitoimiston kanssa keväällä 2014. Siitä lähtien asia on ollut säännöllisesti esillä keskusteluissa Helsingin seurakuntayhtymän yhteisten palveluiden ja kiinteistötoimiston välillä. Viimeisin arkkitehtitoimisto K2S:n kanssa vuonna 2019 tehty suunnitelma kappelin työ- ja taukotilojen parannuksesta vastaa edellä kuvatun Kampin kappelin toimintamallin mukaisen työn tarpeisiin.

Tällä hetkellä keskusteluapua on annettu tuloaulassa, jossa liikkuu paljon muitakin ihmisiä, tai inva-WC:n vieressä, sermillä rajatussa tilassa.

Nykyisessä rakennuksessa ei ole rauhallista paikkaa missä keskustella apua hakevien ihmisten kanssa hyvinkin arkaluontoisista asioista, joten Kampin kappelin laajennukselle on suuri tarve. Tarve on myös erilliselle toimistotilasta erilliselle henkilöstön taukotilalle. Kampin kappelin nykyisen toimisto- ja taukotilan pinta-ala n. 13,5m², kun siitä vähentää kalusteiden osuuden jää tilaa n.9m². Aamu- ja iltavuorojen vaihtokohdissa voi kyseistä tilaa käyttää 4-8 henkeä kerrallaan, jolloin mahdollisuus asiakaskeskustelusta palautumiseen taukotilassa on olematon.

Nyt suunniteltuun noin 70 m² laajennusosaan on tulossa tiloja kohtaamisia varten ja työntekijöiden työ-/neuvottelutila. Kohtaamistiloja on suunniteltu laajennusosaan kaksi ja myös työ-/neuvottelutilaa on mahdollista käyttää tarvittaessa kohtaamisiin. Samalla laajennuksessa tuloaula levenee ja pääsisäänkäynti siirtyy Narinkkatorin puolelle, joka tuo turvallisuutta työntekijöille, kun sisään pyrkivien henkilöiden havaittavuus paranee.

Hankkeen kulku

Laajennusta varten haettiin asemakaavan muutosta. Asemakaavamuu-toshakemus lähetettiin Helsingin kaupunkisuunnitteluvirastolle 3.10.2018 (hakemus on kirjattu Dynastyyn asianumerolle 55/2018, asiakirjanumerolla 21). Asemakaavan muutosta varten teetettiin arkkitehti- ja muita teknisiä suunnitelmia. Asemakaavan muutos hyväksyttiin kaupunginvaltuustossa 8.4.2020.

Laajennuksen suunnittelua jatkettiin asemakaavan muutosprosessin aikana. Arkkitehtisuunnittelusta vastaa alkuperäisen Kampin kappelin suunnitelman tehnyt Arkkitehtitoimisto K2S Oy, pääsuunnittelijana Mikko Summanen. Myös muut suunnittelualojen suunnittelijat ovat samat kuin alkuperäisessä hankkeessa. Käyttäjien kanssa on sovittu, että Kampin kappeli pidetään suljettuna rakentamisen ajan ja toiminnalle järjestetään väistötilat kappelin välittömästä läheisyydestä.

Hankkeella on voimassa oleva rakennuslupa, lupatunnus 4-1649-20-B. Olemassa olevan luvan mukaan rakennustyö on aloitettava viimeistään 07.07.2023 ja loppuunsaattettava viimeistään 07.07.2025.

Kampin kappelin laajennushankkeesta käytiin urakkakilpailu vuonna 2020. Laajennuksen lisäksi hankkeessa oli mukana kappelin puujulkisivujen huoltotyöt (sis. puujulkisivun huoltokäsittelyn ja osittaisen julkisivurimoinnituksen uusimisen). Laajennuksen käynnistämiseen ei saatu tarvittavaa päätöstä, eikä laajennukselle siten budjetoitu määrärahaa vuodelle 2021.

Puujulkisivun huoltotyö päätettiin kilpailuttaa omana urakkanaan, sillä kappelin julkisivut ovat odottaneet jo useamman vuoden tarvittavia huoltotoimenpiteitä. Huoltotyölle on budjetoitu oma määräraha vuodelle 2021. Puujulkisivun huoltotyön urakasta on tehty kiinteistöjohtajan päätös 74 § / 2021, ja työt kohteessa on tarkoitus toteuttaa ajalla 1.5.2021 - 30.8.2021.

Kappelin laajennuksesta järjestetään uudestaan oma urakkakilpailu. Laajennuksen urakka on tiukan aikataulun mukaan mahdollista toteuttaa puujulkisivujen huoltotyöurakan valmistumisen jälkeen. Laajennuk-

sen alustava rakentamisaikataulu on 10/2021- 04/2022, mikäli urakkakilpailutus ja päätös toteutuksesta saadaan kesän 2021 aikana.

Hankkeen kokonaiskustannukset ja rahoitus

Hankkeen enimmäiskustannusarvio on 2.500.000 euroa (sis. alv. 24 %). Enimmäiskustannusarvioon sisältyy rakentamis-, suunnittelu-, hallinnointi- ja valvontakustannuksia, josta vuodelle 2020 kohdistui 233.746,14 euroa suunnittelu- ja rakennuslupakustannuksia. Lisäksi tulee varautua hankkeen erityispiirteet huomioiviin hankevarauksiin sekä yksikkömääriin sidottujen töiden muutoksiin.

Hankkeen enimmäiskustannusarviossa on lisäksi otettu huomioon edellisen kilpailutuksen arvioitua suuremmat urakoitsijoiden tarjousten kustannustasot vuodelle 2021 (vuonna 2020 käydyn urakkakilpailun perusteella).

Tämä laajennusurakka, kuten huoltotyöurakka, tulee toteuttaa sääsuojan (huputus) sisällä. Tämä kustannuserä olisi säästetty, mikäli urakat olisi alkuperäisen suunnitelman mukaan toteutettu samassa urakassa ja aikataulussa. Lisäksi rakennustyömaan perustaminen uudelleen tuo kustannuksia alkuperäiseen nähden lisää. Pandemian aiheuttamat riskivaraukset, joihin urakoitsijat todennäköisesti varautuvat tarjouksissaan, lisää kustannusta.

Liitteet

- 11 Kohtaamisen laatu -kyselyn tulokset_Kampin kappeli_kesä 2016
- 12 Kohtaamisen laatu -kyselyn tulokset_Kampin kappeli_kesä 2017
- 13 Opinnäytetyöt Kampin kappelista
- 14 Kampin kappelin kävijäseuranta 2019
- 15 Ajanvarauksetonta ja matalankynnyksen apua tarjoavat tahot Helsingissä
- 16 Kampin kappeli_tutkimusraportti
- 17 Kampin kappelin laajennustyöt lisäselvitys
- 18 180_2013_1 Kampin kappelin rakentamisen loppuraportti ja ehdotus sosiaali- ja työtilojen ratk 202324_11_0
- 19 180_2013_1 Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto 04.04 202842_1_0
- 20 180_2013_1 Päätös Yhteinen kirkkovaltuusto 18.04 203219_1_0
- 21 Helsingin ja Espoon seurakuntien tilat kauppakeskuksissa
- 22 Kampissa tarjottava keskusteluapu, kevät 2021_Perusraportti
- 23 Kävijävertailu Helsingin ja Espoon seurakuntien tilat kauppakeskuksissa

551/2020

134 § Oulunkylän asuinrakennuksen hankesuunnitelman ja enimmäiskustannusarvion hyväksyminen sekä hankkeesta päättäminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

- 1) hyväksyä UKI Arkkitehdit Oy:n laatiman Oulunkylän asuinrakennuksen hankesuunnitelman;
- 2) hyväksyä hankkeen enimmäiskustannusarvioksi 7,64 milj. euroa (sis. alv.) hintatasossa 104,8/4.2021 (Haahtela- indeksi 99,5)., josta vuodelle 2021 kohdistuu noin 0,25 miljoonaa euroa, vuodelle 2022 noin 4,5 miljoonaa euroa, vuodelle 2023 n. 2,9 miljoonaa euroa.
- 3) oikeuttaa yhteisen kirkkoneuvoston, valitsemaan hankkeen urakoitsijan ja käynnistämään rakennustyöt, kun edellytykset lupien ja rahoituksen puolesta ovat kunnossa.

Käsittely

Yhteiselle kirkkoneuvostolle oli toimitettu korvaava liite (Oulunkylän asuinrakennus esittely YKN 6.5.2021) ennen kokousta.

Kiinteistöjohtaja Kai Heinonen selosti asiaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yleistä

Helsingin seurakuntayhtymän tarkoituksena on rakennuttaa Oulunkylään Teinirinteentielle (tontti 28140/12) IV/V-kerroksinen sijoituskiinteistö, pääasiallisesti yhtymän työsuhdeasunnoiksi. Alue sopii mainiosti työsuhdeasuntokäyttöön hyvien kulkuyhteyksien vuoksi. Rakennus sijoittuu Raide-Jokerin ja Oulunkylän juna-aseman välittömään läheisyyteen.

Helsingin kaupunki on laatinut Oulunkylän alueelle uuden tehokkaamman asemakaavan, joka käsittää mm. Oulunkylän kirkon nykyisen vuokra-alueen. Kaavassa Oulunkylän kirkon vuokratontti L2128-3 on jaettu kaupungin ja yhtymän kesken pienemmiksi tonteiksi. Uusi asemakaava 12445 on tullut voimaan 31.12.2018. Uudessa asemakaavassa kirkolle jäävä vuokratontti 28140/13 on pinta-alaltaan n.4418 m², jossa rakennusoikeutta on 3700 kem² ja asuinrakennukselle tuleva vuokra-

tontti 28140/12 pinta-alaltaan n.1399 m², jossa rakennusoikeutta on 1650+50 kem².

Yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen 28.11.2019 § 351 mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymä päättää luopua tonttia 91-28-140-5 koskevas- ta maanvuokraoikeudestaan edellyttäen, että Helsingin seurakuntayhtymä saa vuokrata kaupungilta samalta alueelta nykyisen asemakaavan mukaisen YKA-tontin 28140/13 kirkon tontin vähintään 50 vuodeksi ja saa varata kaupungilta etusijalla AK-tontin 28140/12 asuinkerrostalon rakentamista varten.

Kaavatontti 258140/12 on varattu Helsingin seurakuntayhtymälle kaupunginhallituksen päätöksellä 10.8.2020, 415 § työntekijöille osoitettavien vuokra-asuntojen suunnittelua varten.

Muutos on ajankohtainen, koska kaupungilla on tarve saada ATT:lle varattuna olevan tontin 28134/1 ja LPA-tontin 28140/10 edistämiseksi tonttien väliin jäävät katu ja yleiselle jalankululle varatut osat vapaiksi kadun rakentamiseksi Teininrinteen osalle vielä kevään 2021 aikana.

Edellä mainitun asemakaavan ja asemakaavan muutoksen nro 12445 osoittaman kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten sekä palveluasuntojen korttelialueen tontin (YKA) 28140/13 rakennusoikeus on 3 700 kem², josta on käytetty 2 081 kem² (Oulunkylän kirkon rakennus).

Nykyinen tilanne ja hankesuunnitelma

Suunnitteilla olevalla asuinrakennustontilla 28140/12 on tällä hetkellä toinen kirkon käytössä oleva asfaltoitu pysäköintialue ja tiilipintainen jätehuone. Jätehuone ja pysäköintialue tullaan purkamaan asuinrakennuksen tieltä. Tontilla ei sijaitse muita rakennuksia/rakennelmia. Tontilla on tehty maaperän PIMA-tutkimus ja jätehuoneesta asbestitutkimus. Tutkimuksen mukaan maaperässä ei ole pilaantuneita maa-aineksia eikä jätehuone sisällä asbestia, joten purkujätteet voidaan osoittaa normaalille kaatopaikalle.

Hankesuunnitelman on laatinut UKI Arkkitehdit Oy 31.3.2021. Asemakaavan rakennusoikeuden ja suunnitelmien mukaan rakennukseen on saatu sijoitettua asuntoja 27 kpl, joista 5 kpl on 1h+k, 19 kpl 2h+k ja 3 kpl 4h+k sekä yhteistiloja (talopesula, saunatilat, irtain-/uvv-varastot). Rakennukseen tulee sijoittaa kaavan vaatimuksesta myös yksi toimisto-/liiketila n.50 m², johon on esteetön yhteys Norrtäljentien puolelta. Kaava mahdollistaa tontille 28140/12 autopaikkoja 10 kpl ja loput autopaikat on sijoitettava kaupungin rakennuttamaan pysäköintilaitokseen, joka sijaitsee vastakkaisella tontilla 28140/10 (velvoitepaikat 5 kpl).

Rakennuksen julkisivun tulee olla paikalla muurattua punatiililtä kuten viereisellä tontilla sijaitsevan kirkon julkisivu. Rakennus tullaan liittämään maalämpöön, kaupungin vaatimien energiatehokkuustavoitteiden saavuttamiseksi.

Toteutusmuoto ja maksuperusteet

Hankkeen toteutuksen urakkamuodoksi on ajateltu kokonaisurakkaa kiinteällä kokonaishinnalla, jossa valittu urakoitsija toimii pääurakoitsija-

na ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana ja vastaa koko hankkeen toteutuksesta päätetyllä ja sovitulla kustannusrakenteella.

Urakka sisältää kaikki rakennus- ja talotekniset työt (maalämpö-, putki-, ilmanvaihto- ja sähkötyöt) ns. tilaajan täydellisiin suunnitelmiin perustuen, tarjottuun kokonaishintaan ilman indeksi- ja valuuttasidonnaisuutta

Hankekustannukset

Kustannusarvio hankkeelle on 7,64 milj. euroa (sis.alv 24%) hintatasossa 104,8/4.2021 (Haahtela- indeksi 99,5). Kokonaisrakennuskustannus n.3.510 €/m² (sis.alv 24%). Hankekustannukset tarkentuvat vielä toteutussuunnittelun edetessä ja urakkatarjoustensa saamisen jälkeen urakoitsijan valinnasta myöhemmin tehtävässä esittelyssä.

Toiminta- ja taloussuunnitelmassa hankkeelle on varattu tälle vuodelle 0,25 miljoonaa euroa suunnitteluun. Rahoitustarve olisi näin ollen vuonna 2022 noin 4,5 miljoonaa euroa ja sitä seuraavana vuotena n. 2,9 miljoonaa euroa.

Asuinrakennuksen rahoitus tullaan toteuttamaan oman pääoman 20 % osuudella ja rahalaitoslainan 80 % osuudella.

Hanketta käsiteltiin seurakuntayhtymän sijoitusneuvottelukunnan kokouksessa 22.04.2021. Sijoitusneuvottelukunta päätyi suosittamaan hankkeen hyväksymistä toteuttavaksi, mikäli kyseessä olevalla alueella tarvitaan työsuhteasuntoja. Hankkeen kannattavuutta pidettiin heikkona, mikä edellyttää suurta huomiota siihen, että toteutuskustannukset eivät saa nousta esitetyistä kustannuksista. Lisäksi todettiin, että toteutuksessa pitää pyrkiä esitettyä edullisempiin rakennuskustannuksiin.

Aikataulu

Hankkeen hankesuunnittelu on valmistunut 31.3.2021. Jatkosuunnittelu (yleis- ja toteutussuunnittelu) on tarkoitus käynnistää välittömästi, kun päätös tämän hankkeen jatkamisesta on tehty Yhteisessä kirkkoneuvostossa ja –valtuustossa. Suunnitelmat valmistuvat urakkalaskentaa varten joulukuun 2021 loppuun mennessä. Urakoitsijan valintaan liittyvät urakkakyselyt, neuvottelut ja sopimusasiat ajoittuvat alkuvuoteen 2022. Jos kaikki sujuvat suunnitelmien mukaan, niin varsinaiset rakennustyöt kohteessa voisivat alkaa toukokuussa 2022 ja kohde valmistuisi kesällä 2023.

Liitteet

- 24 Helsingin_seurakuntayhtyma_nyk_vuokraalue
- 25 Sijoitusrakentaminen 6 Oulunkylä 1 200421
- 26 Sijoitusrakentaminen 7 Oulunkylä 2 200421
- 27 Sijoitusrakentaminen 1 yhteenveto 200421
- 28 Oulunkylän asuinrakennus esittely YKN 6.5.2021

65/2021

135 § Oulunkylän kirkon vuokrasopimuksen muuttaminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että tämä päättää

1. hyväksyä

a) Helsingin kaupungin ja Helsingin seurakuntayhtymän välisen maanvuokrasopimuksen nro 8745, joka kohdistuu kaavatonttiin 28140/7, muuttamisen siten, että tontin uusi pinta-ala on 4 418 m² entisen 11 019 m²:n sijaan, muut vuokrasopimuksen ehdot pysyvät samana;

b) asuintalotontin varaamisen Helsingin seurakuntayhtymälle;

c) hakemuksen tontin lyhytaikaisesta vuokraamisesta Helsingin kaupungilta rakennusluvan hakemista varten;

2. alistaa sopimukset ja hakemukset tuomiokapitulin vahvistettavaksi ja valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan kyseiset sopimukset sekä hakemukset

Käsittely

Pykälän käsittelyn jälkeen jäsen Salla Ranta kiitti yhteistä kirkkoneuvostoa menneistä vuosista. Hän siirtyy Malmin seurakunnan työntekijäksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin Kaupungin ja Helsingin Seurakuntayhtymän välillä on voimassa maanvuokrasopimus nro 8745 ajalla 1.10.2018 - 31.12.2025. Vuokra-alueella sijaitsee vuonna 1972 valmistunut Oulunkylän kirkko sekä kirkon pysäköintipaikkoja. Aiemmassa asemakaavassa vuokra-alue oli osoitettu kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten tontiksi (YK).

Sopimus kohdistuu tällä hetkellä asemakaavan muutoksen nro 9296 mukaiseen tonttiin 28140/7. Tonttia ei ole merkitty kiinteistörekisteriin. Voimassa oleva kiinteistörekisteritunnus on 91-28-140-4. Kaupunginvaltuusto on 8.11.2017 hyväksynyt Käskynhaltijantien ympäristöä koskevan asemakaavan ja asemakaavan muutoksen nro 12445, jolla Helsin-

gin Seurakuntayhtymän nykyiselle vuokra-alueelle on merkitty osa asuntotontista (AK) 28140/11, asuntotontti (AK) 28140/12, pysäköintitontti (LPA) 28140/10, kirkon ja muiden seurakunnallisten rakennusten ja palveluasuntojen tontti (YKA) 28140/13 sekä Teinirinteen katualue. Oulunkylän kirkko sijaitsee kirkon ja muiden seurakunnallisten rakennusten ja palveluasuntojen tontilla (YKA) 28140/13.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätöksen 28.11.2019 § 351 mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymä päättää luopua tonttia 91-28-140-5 koskevas- ta maanvuokraoikeudestaan edellyttäen, että Helsingin seurakuntayhtymä saa vuokrata kaupungilta samalta alueelta nykyisen asemakaavan mukaisen YKA-tontin 28140/13 kirkon tontin vähintään 50 vuodeksi ja saa varata kaupungilta etusijalla AK-tontin 28140/12 asuinkerrostalon rakentamista varten.

Kaavatontti 258140/12 on varattu Helsingin seurakuntayhtymälle kaupunginhallituksen päätöksellä 10.8.2020, 415 § työntekijöille osoitettavien vuokra-asuntojen suunnittelua varten.

Muutos on ajankohtainen, koska kaupungilla on tarve saada ATT:lle varattuna olevan tontin 28134/1 ja LPA-tontin 28140/10 edistämiseksi tonttien väliin jäävät katu ja yleiselle jalankululle varatut osat vapaiksi kadun rakentamiseksi Teinirinteen osalle vielä kevään 2021 aikana.

Muutos ei vaikuta vuokran määrään, koska vuokra perustuu kiinteistön rakennusoikeusneliöihin, jotka pysyvät ennallaan.

Edellä mainitun asemakaavan ja asemakaavan muutoksen nro 12445 osoittaman kirkkojen ja muiden seurakunnallisten rakennusten sekä palveluasuntojen korttelialueen tontin (YKA) 28140/13 rakennusoikeus on 3 700 k-m², josta on käytetty 2 081 k-m² (Oulunkylän kirkon rakennus).

Asuintalotontin varausehtojen mukaan Helsingin seurakuntayhtymä on velvollinen korvauksetta vapauttamaan alueita maanvuokrasopimuksen nro 8745 mukaisesta vuokra-alueesta siten, että Helsingin seurakuntayhtymän vuokraus kohdistuu jatkossa ainoastaan kirkon ja muiden seurakunnallisten rakennusten ja palveluasuntojen tontille (YKA) 28140/13 sekä varauksen kohteena olevalle kaavatontille 28140/12. Helsingin seurakuntayhtymä on velvollinen vapauttamaan mainitut alueet viipymättä sen jälkeen, kun kaavatonttia 28140/12 koskeva varaus on vahvistettu ja YKA-tontista 28140/13 on tehty uusi maanvuokrasopimus 50 vuodeksi.

Liitteet

- 29 Oulunkylän kirkko maanvuokrasopimus
- 30 Oulunkylän uusi kirkko - 1988 Sopimusmuutos
- 31 LIITEKARTTA nro 1
- 32 LIITEKARTTA nro 2
- 33 Helsingin_seurakuntayhtyma_nyk_vuokraalue

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät: § 124 - § 131, § 133 - § 135

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät:

Koska edellä mainituista päätöksistä voi tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Alistusasia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n mukainen asia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan viranhaltijalle antamaan varoitukseen, josta säädetään 6 luvun 26 §:n 3 momentissa.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan esittämään pyyntöön tiedoista työ- ja toimintakyvyn selvittämiseksi tai määräykseen osallistua terveydentilansa toteamiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos se on välttämätöntä tehtävän hoitamisen edellytysten selvittämiseksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä tai väliaikaista pappisviran toimituksesta pidättämistä, josta säädetään 6 luvun 63 §:ssä.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 momentin mukaan seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa sovittuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin (palkkaus, vuosiloma, matkakorvaukset, työaika, henkilöstökoulutus) taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät:

Työsuhteeseen ottamista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamisalaan kuuluvia päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti riita-asioina käräjäoikeudessa eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäytömenettelyssä.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät:

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnyksarvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveyspalvelut (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimuksen voi tehdä:

Edellä mainittuihin yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäseneserakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alistus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaanti-päivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valitusviranomainen

Kirkollis- ja hallintovalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen, myös sähköisessä asiointipalvelussa ja sähköpostitse lähetettävien asiakirjojen, tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjan pykälät: § 132

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132 -135 §:t).

Hankintaoikaisu aika ja tiedoksisaanti

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät: § 132

Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa tässä laissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti).

Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnysarvon.

Valitusperusteet

Valitus voidaan tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoiheen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.