



**Helsingin seurakuntayhtymä
Yhteinen kirkkoneuvosto**

PÖYTÄKIRJA

Aika 22.10.2020 klo 16:00–17:55
Paikka Seurakuntien talo, Engel-sali

Saapuvilla olleet jäsenet

Jukka Pakarinen, puheenjohtaja §255-262, §264, §266-278
Riitta Asikanius, puheenjohtaja §263 ja §265
Esa Ahonen
Risto Harju
Rakel Hiltunen
Anni Järvilehto
Kristiina Kartano
~~Lotta Keskinen~~ Martina Harms-Aalto Poissa: §255–§260
Ami Lainela
Otto Lehtipuu
Tuula Pontela
~~Salla Ranta~~ Antti Lanamäki
Rolf Steffansson
Pertti Sundberg
Wiking Vuori

Muut saapuvilla olleet

Hanna Mithiku, Teams-yhteys	yhteisen kirkkoneuvoston pj
Juha Rintamäki	seurakuntayhtymän johtaja
Juha Tuohimäki	hallintojohtaja
Kai Heinonen	kiinteistöjohtaja
Stefan Forsén	yhteisen seurakuntatyön johtaja
Kimmo Holappa	viestintäpäällikkö
Juha-Pekka Ollila	sisäisen tarkastuksen päällikkö
Kirsi Wickström, Teams-yhteys	lakimies
Nora Yliruka	asianhallintasihteeri

Alkuhartaus

Rolf Steffansson toimitti alkuhartauden

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen.

Allekirjoitukset

Jukka Pakarinen,
puheenjohtaja §255-262, §264,
§266-278

Riitta Asikanius
puheenjohtaja §263 ja §265

Nora Yliruka
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty.

Helsinki 28.10.2020

Helsinki 28.10.2020

Otto Lehtipuu

Rolf Steffansson

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä 29.10.2020–12.11.2020 seurakuntayhtymän kirjaamossa, Kolmas linja 22, ja sen nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu seurakuntayhtymän ilmoitustaululle 28.10.2020 laitetulla ilmoituksella.

Viran puolesta todistetaan, että näin on menetelty.

Käsittelyt asiat

§	Liite	Otsikko	Sivu
255 §		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
256 §		Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
257 §	1	Ilmoitusasiat	6
258 §	2	Yhteisen kirkkovaltuuston 8.10.2020 tekemien päätösten täytäntöönpano	7
259 §	3	Seurakuntayhtymän johtajan päätöksiä	8
260 §	4-5	Hallintojohtajan päätöksiä	9
261 §	6	Kiinteistöjohtajan päätöksiä	10
262 §	7-8	Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätöksiä	11
263 §	9-16	Päätös sairaalasielunhoidon virantäytöstä tehtyyn oikaisuvaatimukseen	12
264 §	17	Yhteisen seurakuntatyön kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön viran rekrytointi	14
265 §	18	Tuomiokapitulin päätös yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajasta vuosiksi 2021-2022	16
266 §	19	Vaalilautakunnan varsinaisen jäsenen valinta	17
267 §	20	Työryhmän nimittäminen laatimaan esityksiä Helsingin seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiaksi sekä kiinteistöjä ja toimitiloja koskevaksi luopumissuunnitelmaksi	18
268 §	21-22	Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnan toiminta ja sen mahdollinen jatko	20
269 §		Vuoden 2021 tuloveroprosentti	24
270 §	23-28	Vuoden 2020 talousarvion muutos	25
271 §	29-30	Valtion myöntämä erityisavustus diakoniatyön tukemiseen (ns. koronatuki) ja sopimuksen allekirjoittaminen kirkon keskusrahaston kanssa	27
272 §	31	Avoliiton esteiden tutkinnan siirtäminen seurakunnista keskusrekisterin tehtäväksi	29
273 §	32	Yhteisen seurakuntatyön johtosäännön hyväksyminen ja lausunnon pyytäminen seurakuntaneuvostoilta	31
274 §		Seurakuntien talon tulevaisuus	32
275 §		Kirkko ja kaupunki -median ilmoitusten myynti, valmistus, taitto ja laskutus	35
276 §	33	Valokuvauspalveluiden hankkiminen Kirkko ja kaupunki -median käyttöön	37
277 §	34	Oulunkylän asuinkerrostalon kokonaissuunnittelun hyväksyminen, suunnitteluryhmän valinta ja suunnittelutöiden käynnistäminen	40
278 §	35	Kirkkohallituksen vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä 33§/2020 Maununnevan entisen kerhotalon kiinteistön myyminen os. Juoksuhaudantie 37	43

255 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

256 § Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Otto Lehtipuu ja Rolf Steffansson.

4/2020

257 § Ilmoitusasiat

Yhtymän johtaja ja yhteisen seurakuntatyön johtaja ovat olleet koordinoimassa toimintamallia, jossa 14 seurakuntien työntekijää siirtyy kahdeksi viikoksi Helsingin kaupungin avuksi jäljittämään koronatartunnan saaneita sekä virukselle altistuneita.

Seurakuntayhtymän johtajisto on käynnistänyt valmistelut priorisointitoimista, jotka tähtäävät talouden tasapainottamiseen. Toimien lähtökohdaksi on vakiinnut Helsingin seurakuntayhtymän rahavarat 100 milj. euron vähimmäistasolle. Yhtymän johtaja esitteli yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille suunnitelman aikatauluineen. Aikataulu liitteenä.

Yhteisen kirkkovaltuuston antama kannanotto on tuottanut tulosta. Kirkkohallitus on antanut kirkolliskokoukselle käsiteltäväksi lakiesityksen, joka sallisi etäkokoukset kirkon hallinnossa.

Liitteet

- 1 Johtajiston valmistelut talouden tasapainottamiseksi – aikataulu

2/2020

258 § Yhteisen kirkkovaltuuston 8.10.2020 tekemien päätösten täytäntöönpano

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi ja hyväksyy niiden täytäntöönpanon.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Yhteinen kirkkovaltuusto on kokouksessaan 8.10.2020 tehnyt oheiset päätökset.

Liitteet

2 Päätösluettelo Yhteinen kirkkovaltuusto 08.10.2020

259 § Seurakuntayhtymän johtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki
Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi seurakuntayhtymän johtajan päätösluettelo 16.10.2020.

- henkilöstöpäätökset §15-16 / 2020
- hankintapäätökset §11-14 / 2020

Liitteet

3 Seurakuntayhtymän johtajan päätösluettelo 16.10.2020

12/2020

260 § Hallintojohtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki
Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi hallintojohtajan päätösluettelot 15.10.2020:

- henkilöstöpäätökset 213 §–220 § / 2020
- hankintapäätös 14 § / 2020
- talouspäätökset 11 §–12 § / 2020

Liitteet

- 4 Hallintojohtajan päätösluettelo 15.10.2020
- 5 Hallintojohtajan päätösluettelo 15.10.2020 (ei julkisuuteen)

38/2020

261 § Kiinteistöjohtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi kiinteistöjohtajan päätösluettelo 14.10.2020:

- henkilöstöpäätökset §34 - 35 / 2020
- hankintapäätökset § 172 – 182 / 2020
- myyntipäätös § 2 / 2020
- päätös § 5 / 2020

Liitteet

6 Kiinteistöjohtajan päätösluettelo 14.10.2020

85/2020

262 § Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätöksiä

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Merkitään tiedoksi

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Mahdollisen siirtämispäätöksen harkitsemista varten annetaan tiedoksi yhteisen seurakuntatyön johtajan päätösluettelo 15.10.2020:

- henkilöstöpäätökset 133 §, 137 § - 138 § /2020
- henkilöstöpäätökset, salaiset 134 § ja 137 § -138 § /2020
- avustuspäätös 19 § /2020

Liitteet

- 7 Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätösluettelo 15.10. salainen
- 8 Yhteisen seurakuntatyön johtajan päätösluettelo 15.10.

83/2020

263 § Päätös sairaalasielunhoidon virantäytöstä tehtyyn oikaisuvaatimukseen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää hylätä 3.9.2020 päivätyn oikaisuvaatimuksen koskien yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä 13.8.2020 §180) sairaalasielunhoidon viran täyttämisestä.

Käsittely

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen ja yhteisen kirkkoneuvoston jäsen Kristiina Kartano poistuivat esteellisinä. Sairaalasielunhoidon virkaan valittu kuuluu Pakarisen lähipiiriin. Kristiina Kartano oli yksi virkaa hakeneista.

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Asikanius.

Todettiin, että yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille oli ilmoitettu 20.10. sähköpostitse, että esityslistalta puuttunut oikaisuvaatimus liitteineen on viety luottamushenkilöiden verkkopalveluun.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Elina Itäleino ja Sarri Päiväsaari-Vestenius ovat 3.9.2020 toimittaneet Helsingin seurakuntayhtymän kirjaamoon oikaisuvaatimuksen koskien yhteisen kirkkoneuvoston 13.8.2020 tekemää päätöstä 180 § sairaalasielunhoidon viran täytöstä. Oikaisuvaatimus on liitteenä. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan, että yhteisen kirkkoneuvoston päätös kumotaan lainvastaisena ja rekrytointiprosessi suoritetaan uudelleen.

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti 13.8.2020 180 § ottaa siirto-oikeuden nojalla käsiteltäväkseen yhteisen seurakuntatyön johtajan viranhaltijapäätöksen 90 §/2020, jolla päätöksellä sairaalapastorin virkaan valittiin Paula Enckell 1.9.2020 alkaen tai sopimuksen mukaan. Yhteinen kirkkoneuvosto päätti pysyttää viranhaltijapäätöksen ja sen mukaisesti valita tehtävään Paula Enckellin.

Helsingin seurakuntayhtymä on varannut virkaan valitulle Paula Enckellille tilaisuuden antaa oma lausuntonsa oikaisuvaatimuksen johdosta. Enckell ei ole antanut lausuntoa.

Oikaisuvaatimus hylätään. Yhteisen kirkkoneuvoston päätöstä ei muuteta.

Päätöksen yksityiskohtaiset perustelut ovat liitteenä. Sairaalapapin virkaan on valittu kokonaisarvion perusteella ansioitunein hakija ottaen

huomioon perustuslain yleiset nimitysperusteet ja viran asettamat vaatimukset. Vaikka hakijayhteenveto on ollut osin puutteellinen, on ansiovertailu kuitenkin tosiasiallisesti tehty lain edellyttämällä tavalla, eikä päätöstä siten rasita virhe. Työkokemus pääkaupunkiseudulta ei ole ollut virkaan valitsemisen edellytys, eikä sen huomioiminen rekrytointipäätöstä tehtäessä tarkoita syrjintää asuinpaikan perusteella.

Sovelletut lainkohdat

Perustuslaki 125.2 §

Hallintolaki 6 §

Yhdenvertaisuuslaki 8 §

Perustuslaki 6 §

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 §

Liitteet

- 9 Yksityiskohtaiset perustelut oikaisuvaatimusta koskevaan päätökseen
- 10 Oikaisuvaatimus Helsingin seurakuntayhtymän sairaalapastorin virka
- 11 Oikaisuvaatimuksen liite 1: Päätös Yhteinen kirkkoneuvosto 13.8.2020 §180
- 12 Oikaisuvaatimuksen liite 2: Paula Enckellin valinta sairaalapastorin virkaan 1.9.2020 alkaen tai sopimuksen mukaan
- 13 Oikaisuvaatimuksen liite 3: Sähköposti, jolla päätös saatu tiedoksi
- 14 Oikaisuvaatimuksen liite 4: Sairaalapapin virka_hakijakooste
- 15 Oikaisuvaatimuksen liite 5: Sähköposti, jolla vastattu kysymykseen ansiovertailun puutteista
- 16 Oikaisuvaatimuksen liite 6: Sähköposti, jolla vastattu kysymykseen pääkaupunkiseutukokemuksesta valintakriteerinä

83/2020

264 § Yhteisen seurakuntatyön kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön viran rekrytointi

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) Julistaa yhteisen seurakuntatyön kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön viran haettavaksi 12.11.2020 mennessä, sekä
- 2) asettaa haastatteluryhmän yhteisen seurakuntatyön päällikön rekrytointiin, ja nimetä siihen kaksi yhteisen kirkkoneuvoston jäsentä sekä yhteisen seurakuntatyön johtajan ja henkilöstöpäällikön

Käsittely

Esittelijä muutti päätösehdotuksen 2-kohtaa siten, että rekrytointiryhmään nimetään kolme yhteisen kirkkoneuvoston jäsentä.

Riitta Asikanius ehdotti ryhmän jäseniksi Pertti Sundbergia, Salla Rantaa ja Ami Lainelaa.

Päätös

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti

- 1) julistaa yhteisen seurakuntatyön kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön viran haettavaksi 12.11.2020 mennessä, sekä
- 2) asettaa haastatteluryhmän yhteisen seurakuntatyön päällikön rekrytointiin ja nimetä siihen Ami Lainelan, Salla Rannan ja Pertti Sundbergin sekä yhteisen seurakuntatyön johtajan ja henkilöstöpäällikön.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 14.2.2020 valita vs kirkkoherra Mikko Mäkelän yhteisen seurakuntatyön kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön tehtävään 1.4.2020 alkaen tai sopimuksen mukaan. Samalla päätettiin, että tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Koeajan puitteissa Mikko Mäkelä ilmoitti palaavansa edellisen työnantajan palvelukseen johtuen perhesyistä. Mäkelän työsuhde päättyi 7.10.2020.

Yhteisen seurakuntatyön molempien päälliköiden tehtävänkuvat laajennetaan aikaisemman päätöksen (YKN 12.12.2019 / § 369 / asia 485/2018) mukaan siten, että viranhaltijat toimivat yhteisen seurakuntatyön johtajan tukena ja hänen sijaisinaan yhteisen seurakuntatyön johtamisessa. Yhteisen seurakuntatyön johtamisjärjestelmässä toteutetaan dialoginen johtamismalli, jossa sekä diakoniapäällikkö Asta Turtiainen että Mikko Mäkelä ovat hyvin aktiivisesti osallistuneet yhteisen seura-

kuntatyön johtamiseen. Työnjako johtajan ja ns. apulaisjohtajien kesken on toiminut niin, että on sovittu kuka ensisijaisesti johtaa eri lähijohtajien johtotiimien kokouksia, ja toimii näiden lähiesimiehenä. Kunnes uusi päällikkö on valittu, toimii lähijohtaja, sairaalapappi Marko Mattila, vs. päällikkönä.

Yhteisen kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan yhteinen kirkkoneuvosto tekee valinnan ja osallistuu rekrytointiin koskien päällikkötason virkoja. Haastatteluryhmään kuului edellisellä kerralla yhteisen kirkkoneuvoston jäsenet Lotta Keskinen ja Pertti Sundberg sekä vt. henkilöstöpäällikkö Heta Laurell ja yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén.

Kelpoisuusvaatimukset kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikön virkaan ovat:

- kelpoisuus vakinaisen papin virkaan (pastoraalitutkinto),
- riittävä seurakuntatyön tuntemus,
- perehtyneisyyttä tehtäväalueen toimintakenttään ja
- suomen kielen erinomainen ja ruotsin kielen tyydyttävä suullinen ja kirjallinen taito.

Tämän lisäksi hakuilmoituksessa on aikaisemmin todettu, että eduksi katsotaan aiemmin osoitettu menestyminen johtotehtävissä ja työskentely onnistuneissa kehittämishankkeissa.

Tehtävää tullaan kuvaamaan hakuilmoituksessa siten, että tehtävänä on

- vastata Yhteisen seurakuntatyön johtajan kanssa toiminnan johtamisesta, yleissuunnittelusta ja kehittämisestä,
- edistää yhteistyötä Yhteisessä seurakuntatyössä, seurakuntien kanssa ja muiden toimijoiden kanssa sekä
- toimia Yhteisen seurakuntatyön johtajan sijaisena ja osallistua hänen kanssaan hallinnollisten tehtävien hoitamiseen tehtävänkuvauksessa tarkemmin määritellyllä tavalla.

Suunnitelmien mukaan haku-aika päättyisi 12.11. klo.12 Haastattelut pidetään ke 25.11 klo. 16.30 alkaen.

Liitteet

17 Kasvatuksen ja seurakuntapalvelun päällikkö tehtävänkuvaus

596/2018

265 § Tuomiokapitulin päätös yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajasta vuosiksi 2021-2022

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää merkitä päätöksen tiedoksi ja saattaa asian yhteisen kirkkovaltuuston tiedoksi.

Käsittely

Puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Riitta Asikanius.

Puheenjohtaja Jukka Pakarinen poistui esteellisenä.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on määrännyt Vartiokylän seurakunnan kirkkoherra Jukka Pakarisen Helsingin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajaksi vuosiksi 2021-2022.

Liitteet

- 18 Tuomiokapitulin päätös yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtajasta vuosiksi 2021-2022

674/2018

266 § Vaalilautakunnan varsinaisen jäsenen valinta

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteisen kirkkovaltuuston tulee valita yksi varsinainen jäsen vaalilautakuntaan toimikauden 2022 loppuun.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kirkkovaltuusto on toimikautensa alussa kokouksessaan 31.1.2019 asettanut toimikaudeksi 2019-2022 vaalilautakunnan ja valinnut siihen puheenjohtajan, neljä varsinaista jäsentä ja viisi varajäsentä (Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys 26 §).

Liitteenä vaalilautakunnan kokoonpano.

Valtuutettu Otto Meri, joka edusti Tuomiokirkkoseurakuntaa, on muuttanut seurakuntansa alueelta pois ja menettänyt vaalikelpoisuutensa. Otto Meri oli myös vaalilautakunnan varsinainen jäsen, joten hänen tilalleen on kirkkovaltuuston valittava uusi varsinainen jäsen.

Ehdotuksen vaalilautakunnan varsinaiseksi jäseneksi tekevät yhteisen kirkkovaltuuston vaalinvalmistelijat (Yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestys 21 §).

Liitteet

19 Vaalilautakunnan kokoonpano 2019-2022

486/2019

267 § Työryhmän nimittäminen laatimaan esityksiä Helsingin seurakuntayhtymän kiinteistöstrategiaksi sekä kiinteistöjä ja toimitiloja koskevaksi luopumissuunnitelmaksi

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto

1. päättää todeta tavoitteena olleen investointimäärärahojen kohdentamisperusteita määrittävän investointien priorisointityöryhmän työn tehdyksi ja merkitsee investointiperusteet tiedoksi;
2. päättää työryhmän työn jatkamisesta seurakuntayhtymän kiinteistöstrategian sekä kiinteistöjä ja toimitiloja koskevan luopumissuunnitelman laatimiseksi;
3. päättää, että työryhmän kokoonkutsujana ja puheenjohtajana jatkaa kiinteistöjohtaja Kai Heinonen ja jäsenenä yhteisen seurakuntatyön johtaja Stefan Forsén, hallintojohtaja Juha Tuohimäki, kiinteistökehityspäällikkö Kaarina Rötsä, sekä yhteisen kirkkoneuvoston edustajina neuvoston puheenjohtaja Jukka Pakarinen, varapuheenjohtaja Riitta Asikanius ja neuvoston jäsenet Esa Ahonen ja Salla Ranta;
4. päättää valita työryhmään uusina jäseninä yhtymän johtajan, kirkkoherra Juha Rintamäen sekä yhden kirkkoherrojen kokouksen valitsemman kirkkoherran.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto asetti 15.08.2019 investointimäärärahojen kohdentamisperusteiden laatimista varten työryhmän, jonka tavoitteeksi asetettiin määritellä perusteet, kun arvioidaan mihin seurakuntayhtymän kiinteistöihin ja kohteisiin korjaus- ja muita investointivaroja kohdennetaan.

Tämän todettiin olevan tärkeää, paitsi erityisesti suurempien peruskorjausmäärärahojen kohdalla, mutta myös pienempien hankintojen kohdalla. Määriteltyjen parametrien myötä investointimäärärahat voidaan paremmin ohjata niihin kohteisiin, joilla on merkitystä seurakuntien toiminnalle pitkällä tähtäimellä ja vältetään investoimasta kohteisiin, joista voidaan luopua.

Tämä työryhmä, jonka nimeksi tuli investointien priorisointityöryhmä, sai määriteltyä varsinaiset perusteet tavoitteen mukaisesti vuoden 2019 loppuun mennessä. Tässä yhteydessä kuitenkin todettiin, että perusteet tarvitsisivat jonkinlaisen pisteytysjärjestelmän, joka mahdollistaisi perus-

teiden arvioinnin yhteismitallisuuden. Työtä jatkettiin myös perusteiden hienosäädön osalta vuoden 2020 puolella, mutta pisteytysjärjestelmää ei tehty, koska suuri osa perusteista ts. parametreista koettiin sellaisiksi, että niitä olisi vaikeaa kvantifioida yhteismitallisiksi. Työryhmä jatkoi toimintaansa arvioimalla, miten perusteiden soveltaminen käytännössä vaikuttaisi yhtymän seurakuntien ja yksiköiden tilanteeseen ja toimipaikkaverkoston. Työryhmä myös keskusteli siitä, miten hupenevat investointimäärärahat suunnittelukauden 2021–2023 vuosina kohdennettaisiin ja mistä toimipaikoista kannattaisi luopua investointimäärärahojen riittävyyden ja seurakuntien toiminnan turvaamiseksi.

Työryhmä totesi, että optimaalisen toimipaikkaverkoston suunnitteluun tarvitaan kiinteistöstrategia ja luopumissuunnitelma, jonka lähtökohtana on edellä mainittu strategia. Tähän perustuen todettiin, että investointien priorisointityöryhmällä olisi edellä esitetyn työskentelyn pohjalta hyvät lähtökohdat jatkaa työtä yhtymän kiinteistöstrategian laatimiseksi. Strategia tulee perustumaan aiemmassa työssä käsiteltyihin asioihin. Kiinteistöstrategian pohjalta voidaan laatia suunnitelma siitä, millainen Helsingin seurakuntien toimipaikkaverkoston pitäisi tulevaisuudessa olla. Koska yhtymän säästöt ja tulot eivät riitä kaikkien nykyisten kirkkojen ja muiden toimipaikkojen ylläpitoon ja omistamiseen, tarvitaan toimitilojen käytön optimointia, minkä tulee johtaa kiinteistöistä ja toimitiloista luopumiseen. Kiinteistöstrategian laatimisen pohjalta työryhmällä tulee olemaan hyvät lähtökohdat luopumissuunnitelmaa koskevan esityksen laatimiseen.

Sekä strategian, että varsinkin luopumissuunnitelman laatiminen edellyttää läheistä yhteistyötä seurakuntien kanssa. Tämän yhteistyön muodot määritellään myöhemmin työn alkaessa. Tavoitteena on, että esitykset saataisiin yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn keväällä 2021.

Liitteet

20 Investointien priorisointiperusteita 13.10.2020

494/2020

268 § Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnan toiminta ja sen mahdollinen jatko

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä tiedoksi pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnan toimintatilanteen.
- 2) osaltaan luopua nykyisen pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyöneuvottelukunnan sopimuksen mukaisesta säännöllisestä kokoustoiminnasta
- 3) todeta pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien välistä yhteistyötä jatkettavan joustavalla, seurakuntasektorin ajankohtaisiin erityiskysymyksiin kohdistuvalla seminaarityyppisellä yhteistyömallilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin, Espoon, Vantaan ja Kauniaisten seurakuntayhtymät perustivat vuonna 2007 yhteistyöneuvottelukunnan, jonka tavoitteena on tiivistää ja laajentaa seurakuntayhtymien ja seurakuntien keskinäistä yhteistyötä ja edistää yhteistyötä Helsingin, Espoon ja Porvoon hiippakuntien kanssa. Yhteistyötä aloitettaessa neuvottelukunnan ensisijaiseksi tehtäväksi nähtiin kunta- ja palvelurakennemuutosten toteuttamisesta johtuvien toimenpiteiden koordinointi pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien kesken. Toimikunnan tehtäväksi on myös määritelty uusien luovien ratkaisujen etsiminen seurakuntayhtymien yhteistyön lisäämiseksi yhteisessä toiminnossa ja hallinnossa.

Helsingin yhteinen kirkkoneuvosto on käsitellyt yhteistyöneuvottelukuntaan liittymistä kokouksessaan 3.5.2007 §20 ja hyväksynyt sopimuksen neuvottelukunnan perustamisesta.

Yhteistyötoimikunta on epävirallinen toimielin, jonka tehtävistä on määrätty seurakuntayhtymien yhteisten kirkkoneuvostojen hyväksymällä yhteistyösopimuksella. Neuvottelukunnan jäseniä ovat kunkin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja ja kunkin yhtymän johtava viranhaltija.

Neuvottelukunta on kokoontunut perustamisestaan alkaen kaksi kertaa vuodessa. Kokousten valmisteluvastuu on toteutettu vuorotteluperiaatteella kiertäen kaikkien neljän seurakuntayhtymän kesken. Kokousten valmistelusta ja kokouksissa käsiteltävien aiheiden valinnasta ovat vas-

tanneet seurakuntayhtymien johtavat viranhaltijat. Kokouksiin on osallistunut käsiteltävien aiheiden mukaisesti kyseisistä asioista vastaavia viranhaltijoita ja valmistelijoita. Kokouksista on laadittu muistiot.

Vuosina 2017–2019 neuvottelukunta on käsitellyt kokouksissaan tilannekatsauksina mm. seuraavia aiheita:

- keskusrekisterien toimintaan ja aluekeskusrekisteiden perustamiseen liittyvä tilannekatsaus pääkaupunkiseudulla (2019)
- yhtymien taloudelliset tilanteet (vuosittain, 2019)
- katsaus yhtymien strategioihin (2019)
- jäsenmäärien kehitys pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymissä (vuosittain, 2019)
- tiedolla johtamisen hanke Helsingin seurakuntayhtymässä ja brändityöskentely (2019)
- kirkkohallituksen uudistus- ja kehityspalvelut -hankkeet (ml. Suunta-hanke) (2019)
- kirkon energia- ja ilmastostrategia ja katsaus yhtymien ympäristötyöhön (2019)
- tilannekatsaus Kirkko ja kaupunki -sopimusneuvotteluihin (2019)
- ICT-hankkeiden kehitys- ja yhteistyöhankkeiden tilannekatsaus (2018)
- hautaustoimen yhteistyöhankkeet ja sähköinen asiointialusta (2018)
- kirkon valtakunnallinen maine ja tunnettuustutkimus (2018)
- Sote-uudistuksen vaikutukset seurakuntien ja seurakuntayhtymien työhön (2018)
- seurakuntien työ Helsinki-Vantaan lentoasemalla (2018)
- tilannekatsaus EU tietosuojaa-asiaan (2018)
- pääkaupunkiseudun yhteisen vieraskielisen seurakuntatyön organisointi ja rahoitus (2018)
- pääkaupunkiseudun arabiankielisen ja kiinankielisen seurakuntatyön johtaminen (2018)
- viestinnän ajankohtaiset asiat ja seurakuntavaalit (2018)
- Kirkko ja kaupunki -median yhteistyö ja viestinnän kehittäminen (2018)
- englanninkielisen työn pastorin viran jatko (2017)
- Espoon seurakuntayhtymän yhteisen kirkkoneuvoston esitys yhteiselle kirkkovaltuustolle irtisanoa sopimus pääkaupunkiseudun Palvelevasta puhelimesta (2017)
- yhteisen mediatoimituksen alkutaival (2017)

- yhteistä kehittämis- ja tutkimustyötä selvittäneen työryhmän loppuraportti (2017)
- turvapaikanhakijat, kielteisen päätöksen saaneiden kohtaaminen ja kirkkoturva, kotouttava toiminta ja paperittomat (2017)
- oppilaitosyhteistyö, keskustelu yhteistyön tavoitteista, tavoista ja syventämisestä
- yhteistyösopimus HUS:n kanssa (2017)
- seuraaviin kokouksiin valmisteltavaksi ehdotettavat aiheet (toimintasuunnitelmat), neuvottelukunnan muistiot, valmisteluvastuiden siirtyminen (vuosittain).

Vuonna 2020 kokousten valmisteluvastuu on Helsingin seurakuntayhtymällä. Kevään 2020 kokousta valmisteltaessa todettiin, että neuvottelukunnan roolia, tehtäviä ja toimivaltuuksia tulisi tarkastella suhteessa operatiivisella tasolla seurakuntien kesken tehtävään yhteistyöhön ja suhteessa virallisten hallintoelinten päätösvaltaan kuuluviin asioihin. Asia on noussut esiin neuvottelukunnassa satunnaisesti aiemminkin.

Neuvottelukunnan käsittelemiä ja esittämiä asioita ei lähtökohtaisesti eikä pääsääntöisesti voi käynnistää tai panna täytäntöön ennen kuin asiaa edistävä päätös on tehty kunkin seurakuntayhtymän asiasta päätävässä hallintoelimessä. Kaikkia yhtymiä koskevien kehityshankkeiden käynnistäminen edellyttää vastaavaa hyväksyntää kaikissa yhtymissä. Tämä on koettu neuvottelukunnassa kankeaksi ja turhauttavaksi jopa niin, että keskusteluissa on esitetty pohdittavaksi neuvottelukunnan lakkauttamista. Toisaalta on selvää, että neuvottelukunnan päätöksillä ei voida ohittaa virallisia hallintoelimiä ja niiden päätösvaltaa.

Yhteistyöneuvottelukunnan rinnalla toimii myös muita pääkaupunkiseudun seurakuntien välisiä yhteistyöelimiä ja johtokuntia, kuten esimerkiksi pääkaupunkiseudun vieraskielisen työn neuvottelukunta (Viksu) tai Kirkko ja kaupunki -median johtokunta. Seurakuntatyössä yhteistyö tapahtuu usein suoraan työalasta vastaavien viranhaltijoiden välillä.

Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien välisen yhteistyön mahdollisuuksien tarkastelu ja kehittäminen on tärkeää myös tulevaisuudessa.

Nykyistä yhteistyön mallia toimivammaksi muodoksi jatkossa esitetään yhteistyötä jatkettavan kokoontumalla tarpeen vaatiessa kulloisenkin ajankohtaisen aiheen äärelle asiantuntijatahojen alustusten pohjalta seminaarityyppiseen keskusteluun /työskentelyyn. Tämän kehityssuunnan mukaisesti säännönmukaisista vuotuisista kokoontumisista luovutaan ja tehdään enemmän tilannekohtaista, ajassa liikkuvaa tarkastelua pk. Seudun seurakuntatalouksien toimintaympäristön muutoksiin liittyen.

Sopimus neuvottelukunnan perustamisesta ei sisällä erityisiä kirjauksia neuvottelukunnan toiminnan lakkauttamiseen liittyen. Hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti se toimitellaan, jonka päätöksellä jokin yhteistyön muoto on päätetty aloittaa, käsittelee myös toimintaan liittyvät muutokset ja tarvittaessa tekee päätöksen toiminnan lakkauttamisesta.

Taloudelliset vaikutukset

Sopimuksesta sinänsä tai siitä irtautumisesta ei aiheudu taloudellisia vaikutuksia.

Liittyminen strategiaan

Pääkaupunkiseudun seurakuntayhtymien yhteistyötä toteutetaan niillä aloilla, joilla yhteistyöstä saadaan taloudellisia, viestinnällisiä tai toiminnallisia etuja.

Lapsivaikutusten arviointi

Ei ole.

Liitteet

- 21 Sopimus pääkaupunkiseudun yhteistyöneuvottelukunnasta
- 22 Yhteinen kirkkoneuvosto 3.5.2007 § 20

29/2020

269 § Vuoden 2021 tuloveroprosentti

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että se päättää

- 1) Helsingin seurakuntayhtymän tuloveroprosentiksi vuodelle 2021 1%:n ja
- 2) lähettää tämän päätöksen edelleen verohallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Verotusmenettelylain 91 a §:n mukaan seurakunnan tulee ilmoittaa verohallitukselle viimeistään verovuotta edeltävän vuoden marraskuun 17 päivänä tuloveroprosentin suuruus. Seurakuntayhtymän lähtökohtana vuosien 2021-2023 toiminta- ja taloussuunnitelmassa on tuloveroprosentin säilyminen 1,0 prosenttina.

26/2020

270 § Vuoden 2020 talousarvion muutos

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle vuoden 2020 talousarvioon seuraavat muutokset:

Käyttötalousosa

Kuluarvioin vähennys 0,95 milj. euroa.

Investointiosa

Menoarvion vähennys 4,8 milj. euroa.

Rahoitusosa

Kassavarojen kasvu 5,8 milj. euroa

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Vuoden 2020 talousarvioon esitetään seuraavia muutoksia:

Käyttötalousosa

Lauttasaaren kirkon peruskorjauksen aloitus siirtyi hieman talousarviossa suunniteltua myöhemmäksi. Tämän vuoksi peruskorjausmenoista investointitaloudesta käyttötalouteen siirtyvä osa on 0,2 milj. euroa pienempi kuin talousarviossa oli arvioitu. Muut siirron pienennykset aiheutuvat useasta hankkeesta ja tarkempi erittely niistä on liitteenä. Yhteensä käyttötalouteen siirto pienenee 0,95 milj. euroa.

Investointiosa

Investointiosaan esitetään muutoksena liitteen mukainen 4,8 milj. euron menomäärärahan vähennys. Suurimmat vähennykset koskevat Lauttasaaren kirkkoa, Kampin kappelia ja Malmin seurakuntataloa. Lauttasaaren kirkon peruskorjaus alkoi vasta syksyllä 2020, Kampin kappelin hanke ei toteudu vuonna 2020 ja Malmin seurakuntatalon hanke siirtyy pääosin vuodelle 2021. Osa tytäryhtiöiden lainojen lyhennyksistä ei toteudu vuonna 2020, koska lainoja ei ole vielä nostettu. Tarkemmat perustelut muutoksiin on esitetty liitteessä.

Rahoitusosa

Talousarvion rahoitusosan muutokset johtuvat edellä esitetystä muutoksista. Muutosten vaikutus kassavaroihin on + 5,8 milj. euroa. Raha-varat vähenevät vuonna 2020 yhteensä - 24,6 milj. euroa.

Liitteet

- 23 Käyttötalousosa
- 24 Tuloslaskelmaosa
- 25 Investointimuutokset hautaus- ja kiinteistötoimi
- 26 Perustelut investointimuutoksiin
- 27 Investointiosa
- 28 Rahoitusosa

514/2020

271 § Valtion myöntämä erityisavustus diakoniatyön tukemiseen (ns. koronatuki) ja sopimuksen allekirjoittaminen kirkon keskusrahaston kanssa

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) ottaa vastaan kirkon keskusrahaston kautta myöntämän ns. korona-avustuksen, joka on Helsingin seurakuntayhtymän osalta 524 734 euroa, allekirjoittamalla liitteenä olevan sopimuksen kirkon keskusrahaston kanssa,
- 2) jakaa avustuksen edelleen sopimuksen mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän seurakunnille ja yhteiselle seurakuntatyölle liitteenä olevan laskelman mukaisesti ja
- 3) valtuuttaa hallintojohtajan allekirjoittamaan sopimuksen kirkon keskusrahaston kanssa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt kirkon keskusrahastolle 4.434.312 euroa valtionavustusta käytettäväksi seurakuntien diakoniatyön tukemiseen kompensoimalla koronapandemiasta aiheutuvia verotulojen menetyksiä. Avustuksen tarkoituksena on ylläpitää seurakuntien kykyä osallistua ihmisten auttamiseen yhteiskunnan toipuessa kriisistä. Kirkon keskusrahasto on jakanut erityisavustuksen seurakuntien alueella asuvan väestön mukaan ja tämän mukaisesti Helsingin seurakuntayhtymän osuus on 524.734 euroa.

Seurakuntayhtymälle jaettu avustus tulee sopimusehtojen mukaisesti jakaa edelleen seurakunnille. Avustus voidaan myös jakaa yhteiselle diakoniatyölle.

Määräraha esitetään jaettavaksi liitteenä olevan laskelman mukaan seuraavasti:

- 50.000 euroa kattamaan Helsinki-avun kautta maksettuja diakoniaan kohdistuvia menoja ja avustuksia, joille yhteinen kirkkoneuvosto on myöntänyt erillisen kriisiavun (Ykn 18.3.2020, § 97),
- 10% avustuksen nettokokonaissummasta, 47.473 euroa ja osuus laskelman osoittamasta ”asuinpaikka tuntematon”, joka on 10.255 euroa, yhteisen seurakuntatyön diakonialle.

- Loppuerä 417.005 euroa (79,5 %) jaetaan seurakunnille niiden alueella asuvien lukumäärän suhteessa.

Avustuksen voi käyttää ajalla 16.3–31.12.2020 koronapandemiasta aiheutuneiden kustannusten kattamiseen. Avustuksen käytöstä tulee raportoida kirkon keskusrahastolle 1.2.2021 mennessä. Kustannukset, jotka ovat hyväksyttäviä, on myös tarkoin määritelty. Avustuksesta mahdollisesti käyttämättä jäävä osuus on palautettava kirkon keskusrahastolle.

Avustuksen saannin edellytyksenä on sopimuksen allekirjoittaminen kirkon keskusrahaston kanssa 2.11.2020 mennessä. Avustuksen maksupäivä on 16.11.2020.

Tämän valtion myöntämän erityisavustuksen lisäksi seurakuntayhtymä saa kirkon keskusrahaston myöntämää korona-määrärahaa n. 260.000 euroa. Tämän avustuksen käytölle ei ole määritelty kohdetta ja se jää jakamatta verotulojen täydennykseksi.

Liitteet

- 29 Pöytäkirjanote_Kirkkohallitus_-_Virastokollegio_01.10.2020
- 30 Laskelma avustuksen jaosta

550/2020

272 § Avioliiton esteiden tutkinnan siirtäminen seurakunnista keskusrekisterin tehtäväksi

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää, että avioliiton esteiden tutkinta siirretään 1.1.2021 alkaen seurakunnista keskusrekisterin tehtäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Avioliittolain mukaan vihkimistä edeltää avioliiton esteiden tutkinta, jossa varmistetaan, että kihlakumppanit voivat solmia keskenään avioliiton. Kihlakumppaneiden on yhdessä pyydettävä avioliiton esteiden tutkintaa siltä evankelisluterilaisen kirkon seurakunnalta, jonka jäseniä kihlakumppanit ovat tai toinen heistä on. Esteet tutkitaan pääsääntöisesti käyttämällä Kirjuri-järjestelmästä saatuja tietoja kihlakumppaneista. Esteiden tutkinnan yhteydessä tutkitaan myös kirkollisen vihkimisen edellytykset.

Kirkkohallituksen täysistunto linjasi kokouksessaan joulukuussa 2018, että vuoden 2022 alusta kirkonkirjojenpidon tehtävät ja väestökirjanpitoon liittyvät toiminnot on keskitetty aluekeskusrekistereiden tehtäviksi. Rekistereiden keskittämisessä on otettava huomioon palveleminen ja toiminta sekä suomen että ruotsin kielellä. Helsingin seurakuntayhtymässä avioliiton esteiden tutkinta tehdään seurakunnissa. Kirkkohallituksen linjaus edellyttää tehtävän siirtämistä vuoteen 2022 mennessä keskusrekisteriin. Helsingin seurakunnille tehtiin vuonna 2019, 885 esteidentutkintapyyntöä. Näistä 86% tuli verkkopalvelun kautta. 122 pyyntöä tehtiin joko postitse tai käymällä kirkkoherranvirastossa.

Hallintojohtaja on maaliskuussa 2020 asettanut seurakuntien ja keskusrekisterin työntekijöistä koostuvan projektiryhmän suunnittelemaan tehtävän siirtoa seurakunnista keskusrekisteriin vuoden 2021 alussa. Sähköisen asiointin ohjausryhmä on hyväksynyt projektisuunnitelman 5.5.2020. Kirkkoherrainkokous on käsitellyt ja hyväksynyt projektiryhmän esittämät keskeiset linjaukset kokouksessaan 12.5. ja käsitellyt päätösesityksen toiminnon siirtämisestä keskusrekisteriin kokouksessaan 6.10.2020.

Projekti liittyy kokonaiskirkon hankkeeseen kirkonkirjojenpidon keskittämisestä alueellisiin keskusrekistereihin. Tehtävän hoitaminen edellyttää yhden työntekijän lisäystä keskusrekisteriin.

Litteet

31 Esteiden tutkinta - Projektisuunnitelma

531/2020

273 § Yhteisen seurakuntatyön johtosäännön hyväksyminen ja lausunnon pyytäminen seurakuntaneuvostoilta

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) osaltaan hyväksyä yhteisen seurakuntatyön johtosäännön, joka korvaa yhteisen kirkkovaltuuston 9.10.2008 hyväksymän yhteisen seurakuntatyön johtosäännön;
- 2) pyytää johtosäännöstä seurakuntaneuvostojen lausunnot 31.1.2021 mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yhteinen kirkkoneuvosto on 12.12.2019 369 § päättänyt yhteisen seurakuntatyön uudesta organisaatiomallista ja johtamisjärjestelmästä. Sääntötyöryhmän valmisteluryhmä on tämän pohjalta työstänyt yhteiselle seurakuntatyölle uuden johtosääntöluonnoksen, jonka sääntötyöryhmä on hyväksynyt 4.9.2020.

Voimassa olevassa seurakuntayhtymän hallinnon johtosäännössä (hyväksytty yhteisessä kirkkovaltuustossa 6.10.2016) määrätään yhteisen seurakuntatyön johtamisesta seuraavaa:

9 § ... "Kirkkoherrainkokouksen osallistumisesta yhteisen seurakuntatyön johtamiseen määrätään yhteisen seurakuntatyön johtosäännössä."

Johtosääntöluonnoksen kohtaan 1.3 "Organisaatio ja johtaminen" on jätetty näkyviin kolme valmistelussa esillä ollutta mallia (A-B-C), joilla kirkkoherrainkokouksen osallistuminen yhteisen seurakuntatyön johtamiseen voidaan järjestää. Sääntötyöryhmän näkemyksen mukaan vaihtoehto B olisi käytännössä toimivin vaihtoehto.

Kirkkojärjestyksen 10 luvun 14 §:n mukaan seurakuntaneuvostolle on varattava tilaisuus antaa lausunto yhteisten työmuotojen johtosäännöstä ennen kuin yhteinen kirkkovaltuusto tekee päätöksen asiassa.

Liitteet

32 Yhteisen seurakuntatyön johtosääntö 4.9.2020

52/2020

274 § Seurakuntien talon tulevaisuus

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. käynnistää valmistelun seurakuntien talon tulevaisuudesta ja
2. valtuuttaa kiinteistöjohtajan hankkimaan tähän työhön tarvittavat konsulttiselvitykset

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Helsingin seurakuntayhtymän käytössä oleva toimitilakanta on niin suuri, että pitkällä aikavälillä säästöt ja tulot eivät riitä kaikkien tilojen peruskorjauksiin ja ylläpitämiseen. Toimintamäärärahojen säästämiseksi on mietittävä, mistä toimitiloista voidaan luopua. Kiinteistöosasto on pyytänyt ja saanut seurakunnilta kirjallisen kannanoton siitä, miten seurakunnat voisivat optimoida ja vähentää käytössään olevia tiloja. Keskustelu seurakuntien kanssa jatkuu. Nähtävissä on, että eräistä kalliista peruskorjauksista edellyttävistä kirkoistakin on luovuttava. Tässä yhteydessä on myös välttämätöntä selvittää seurakuntien talossa toimivien yhteisten palveluyksiköiden tilantarve ja miten tämä tilantarve on tarkoituksenmukaisinta järjestää. Seurakuntien talo on valmistunut vuonna 1979 ja rakennus alkaa olla tiloiltaan vanhanaikainen ja perusteellisen peruskorjauksen tarpeessa. Peruskorjaus maksaisi joidenkin arvioiden mukaan jopa 30 miljoonaa euroa. Näin suurelle peruskorjauksenkustannukselle on haettava vaihtoehtoja.

Yhtenä vaihtoehtona on luopua talon tiloista ja sijoittaa palveluyksiköt seurakuntien yhteyteen niiltä vapautuviin tiloihin tai muualle ulkoa vuokrattaviin tiloihin. Seurakuntien talo voitaisiin silloin myydä tai vuokrata kokonaan ulkopuoliselle taholle. Vuokrausvaihtoehtoa jäisi kuitenkin edelleen rasittamaan huomattava peruskorjauksenkustannus. Rakennuksesta luovuttaessa uusina sijoituspaikkona yhteiselle palveluyksiköille voisi tulla kyseeseen myös uuden nykyistä pienemmän ja tehokkaamman toimitalon rakennuttaminen, ostaminen tai vuokraaminen. Vaihtoehtona on myös edelleen seurakuntien talon peruskorjaus nykyistä selvästi tehokkaammaksi helposti muunneltavaksi nykyaikaiseksi monitoimitilaksi, jolloin yhteisiltä palveluyksiköiltä vapautuvat ylimääräiset tilat, ehkä ainakin talon kaksi ylintä kerrosta, voitaisiin vuokrata ulkopuolisille toimijoille.

Kaikissa vaihtoehtoissa on huomioitava riittävät ja asianmukaiset tilat työntekijöiden työpisteille ja neuvotteluhuoneille sekä kokoustilat yhteis-

sen kirkkoneuvoston ja yhteisen kirkkovaltuuston kokouksia varten. Etätyö muuttaa tilantarvetta, mutta monikäyttöisiä toimistotiloja ja yhteisiä työtiloja kuten tilannehuonetta edelleen tarvitaan. Keskusrekisteri, hautapalvelut ja muut suoraan kasvotusten tapahtuvaa asiakaspalvelua edellyttävien toimintojen tilatarpeet on huomioitava siten, että niiden asiakaspalvelupisteet löytyvät edelleen hyvällä sijainnilla helppojen julkisten liikenneyhteyksien varrelta kaupungin ydinalueilta.

Ensimmäisessä vaiheessa on tarkoitus selvittää tuotto- ja kustannuslaskelmin eri vaihtoehtojen kannattavuutta ja valita taloudelliset ja muut eri tekijät huomioiden tarkoituksenmukaisin vaihtoehto. Vaihtoehdot esitellään yhteisen kirkkoneuvoston päätettäväksi. Kun toimintavaihtoehdosta on asianmukaisesti yhteisessä kirkkoneuvostossa ja valtuustossa päätetty, selvitetään konkreettiset toimenpiteet ja niiden edellyttämät tilaratkaisut.

Ulkopuolisen konsultin tehtäväksi on tarkoitus antaa vaihtoehtojen selvittäminen ja niitä koskevien tuotto- ja kustannus- ja kannattavuuslaskelmien laatiminen vertailua varten.

Ulkopuolisen konsultin tehtäväksi tulee myös yhteisten palvelujen osastojen tilasuunnitelman laatiminen, mikä edellyttää yksiköiden toimintaan tutustumista ja yhtymän johdon sekä päälliköiden haastatteluja

Seurakuntien talon tulevaisuutta on jo aikaisemmin pohdittu vuosina 2017-2018. Eri vaihtoehtoja tarkasteltiin silloinkin ulkopuolisen konsultin avustuksella laskelmin ja selvityksin. Esitetty ratkaisuehdotus hyväksyttiin yhteisessä kirkkoneuvostossa ja lopulta valtuustossa 14.09.2017. Silloin päädyttiin peruskorjaamaan rakennuksen kerroksissa 2-3 sijaitsevat toimistotilat tehokkaaksi monikäyttötilatoimistoksi ja kerrokseen 4 ja 5 piti rakentaa opiskelija-asuntoja. Yhteisten palveluyksiköiden oli tarkoitus siirtyä näihin monikäyttötiloihin. Ravintola suunniteltiin siirrettäväksi katutasoon ensimmäiseen kerrokseen, johon suunniteltiin myös ulos vuokrattavaksi päivittäistavarakaupan tiloja, koska niille olisi ollut alueella kysyntää. Piha-alueelle haettiin rakennusoikeutta uudelle kuusikerroksiselle asuinkerrostalolle. Viitesuunnitelmat tehtiin, mutta hankkeessa ei kuitenkaan päästy suunnitelmien mukaan etenemään, koska Helsingin kaupungin kaavoitusviranomaiset eivät hyväksyneet ajatusta muuttaa toimistotiloja opiskelija-asunnoiksi. Kaavoittajan mielestä Kalliossa oli jo riittävän paljon pieniä asuntoja ja alueella toimistotiloja ei pidä muuttaa asunnoiksi, koska tämä voisi yleisesti aiheuttaa katujen kivi- ja jalkakauppojen ja ravintoloiden liiketoiminnan näivettymistä. Uutta tilannetta pohdittiin useaan otteeseen yhteisen kirkkoneuvoston vuonna 2019 perustamassa seurakuntien talon tulevaisuus –työryhmässä. Etenemisratkaisusta ei päästy yksimielisyyteen, mistä johtuen tämän työryhmän toiminta päätettiin toistaiseksi keskeyttää.

Toimintavaihtoehdosta päättäminen on tarkoitus tuoda yhteisen kirkkoneuvoston käsittelyyn keväällä 2021 ja jos tämä hyväksytään yhteisessä kirkkoneuvostossa, toimintamalli ja myöhemmin suunnitelmat vietään normaaliin tapaan yhteistyötoimikunnan käsittelyyn ja Kolmannella linjalla työskentelevää henkilöstöä kuullaan heti suunnittelua käynnistet-

täessä. Henkilökuntaa tullaan osallistamaan uusien työtilojen kehittämiseen.

102/2020

275 § Kirkko ja kaupunki -median ilmoitusten myynti, valmistus, taitto ja laskutus

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tehdä Kotimaa Oy:n kanssa sopimuksen Kirkko ja kaupunki -median ilmoitusten myynnistä, valmistuksesta, taitosta ja laskutuksesta vuosiksi 2021–2022. Hankintaan kuuluu lisäksi optio vuosille 2023–2024. Option mahdollinen käyttöön-otto ratkaistaan erikseen.

Käsittely

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsen Rolf Steffansson poistui esteellisenä, koska hän kuuluu Kotimaa Oy:n hallitukseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Painettua Kirkko ja kaupunki -lehteä julkaistaan sopimuskaudella noin 20 kertaa vuodessa. Sopimuskauden ensimmäinen numero ilmestyy 14.1.2021. Lehden osoitteellinen kokonaisjakelu on noin 340 000 kappaletta. Lehti ilmestyy kolmena osittain erilaisena paikallisversiona, joilla on erikokoinen painos (Helsinki 190 000 – Espoo+Kauniainen 80 000 – Vantaa 70 000).

Kirkko ja kaupunki -verkkomedian osoite on kirkkojakaupunki.fi. Verkkomedian käyttäjät ovat lukemistutkimusten mukaan suurelta osin eri ihmisiä kuin printtimedian lukijat. Verkkosivusto on responsiivinen eli skaalautuva. Sivustolla julkaistaan uutta sisältöä joka päivä. Yhteensä juttuja julkaistaan vuodessa noin 1 400. Vuoden 2020 ensimmäisen puoliskon aikana sivustolla kävi viikossa keskimäärin 46 500 eri kävijää. Kirkko ja kaupunki on aktiivisesti läsnä myös eri sosiaalisen median kanavissa. Aineistoa tehdään ja versioidaan eri alustoille, ja juttujen ja valokuvien lisäksi käytetään videota ja audiota. Kirkko ja kaupunki -verkkomedian käyttäjistä noin 70 prosenttia seuraa sitä mobiililaitteista. Useat verkkomedian käyttäjistä myös jakavat sisältöjä aktiivisesti eri sosiaalisen median kanavissaan.

Tällä hetkellä kirkkojakaupunki.fi-sivustolle sijoitetaan mainoksia ns. paraatipaikalle eli välittömästi sivuston ylänavigaation alle (desktop ja mobiili), ja sivupalkkiin (desktop). Tulevaisuudessa mainospaikkoja voidaan luoda lisää esimerkiksi artikkelien sisään. Sivuston mainoksia ei käsitellä toimituksessa, vaan ne tulevat sivustolle automaattisesti ilmoitushankkijan mainonnanhallintajärjestelmästä.

Tarjouspyyntö julkaistiin 3.9.2020. Kysymysten viimeinen jättöpäivä oli 24.9.2020. Yhtään kysymystä ei jätetty. Tarjousten piti olla jätettynä 5.10.2020. Tarjouskilpailuun tuli yksi tarjous, joka täytti tarjouspyynnössä esitetyt soveltuvuusvaatimukset niiltä osin kuin niitä edellytettiin. Valintaperusteeksi ilmoitettiin kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että pienimmästä pyydetyistä provisioprosentista saa korkeintaan 70 pistettä ja laadusta korkeintaan 30 pistettä. Laadun arvioinnin osa-alueet olivat ilmoitusmyynnin kokemus ja prosessin varmuus (maksimi 15 pistettä), ehdotus kohderyhmistä, joille ilmoituksia markkinoidaan (maksimi 10 pistettä) ja esimerkeillä osoitettu osaaminen ilmoitusten valmistuksessa ja taitossa (maksimi 5 pistettä). Koska tarjouskilpailuun tuli yksi tarjous, vertailua ei tarvinnut tehdä.

Kirkko ja kaupungin työryhmä esittää kantanaan että sopimus Kirkko ja kaupunki -median ilmoitusten myynnistä, valmistuksesta, taitosta ja las-
kutuksesta tehdään Kotimaa Oy:n kanssa. Sopimus vastaa hintatasol-
taan Kirkko ja kaupungin nykyistä sopimusta ilmoitusten myynnistä. So-
pimuksen vuotuinen arvo on noin 350 000 euroa, alv 0%.

Hankintaa koskeva sopimus syntyy vasta sopimuksen allekirjoittamisel-
la.

102/2020

276 § Valokuvauspalveluiden hankkiminen Kirkko ja kaupunki - median käyttöön

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää tehdä vuosiksi 2021–2022 puitesopimuksen Kirkko ja kaupungin valokuvauspalveluiden hankkimisesta Saku Soukan, Sirpa Päivisen, Antti Rintalan (Kulttuuriosuuskunta Kuokka), Ville Palosen, Joonas Brandtin (Osuuskunta Lilith), Laura Riihelän (Pictures by Laura), Jani Laukkasen, Jussi Helttusen, Esko Jämsän ja Joonas Vohlakarin kanssa. Hankinta sisältää myös optio-oikeuden vuosille 2023 ja 2024. Päätös option mahdollisesta käyttöönnotosta tehdään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Painettua Kirkko ja kaupunki -lehteä julkaistaan sopimuskaudella noin 20 kertaa vuodessa. Sopimuskauden ensimmäinen numero ilmestyy 14.1.2021. Lehden osoitteellinen kokonaisjakelu on noin 340 000 kappaletta. Lehti ilmestyy kolmena osittain erilaisena paikallisversiona, joilla on erikokoinen painos (Helsinki 190 000 – Espoo+Kauniainen 80 000 – Vantaa 70 000).

Kirkko ja kaupunki -verkkomedian osoite on *kirkkojakaupunki.fi*. Sivustolla julkaistaan uutta sisältöä joka päivä. Yhteensä juttuja julkaistaan vuodessa noin 1 400. Vuoden 2020 ensimmäisen puoliskon aikana sivustolla kävi viikossa keskimäärin 46 500 eri kävijää. Kirkko ja kaupunki on aktiivisesti läsnä myös eri sosiaalisen median kanavissa kuten Facebookissa, Instagramissa, Twitterissä, Soundcloudissa ja YouTubeissa. Aineistoa tehdään ja versioidaan eri alustoille, ja juttujen ja valokuvien lisäksi käytetään videota ja audiota.

Kirkko ja kaupunki -media vaalii korkeatasoista kuvajournalismia sekä paperi- että verkkolehdeksiään ja sosiaalisen median kanavissaan. Kirkko ja kaupungin kuvan kriteereinä ovat kuva-aiheen käsittelyn näkemyskykyisyys eli idean ymmärtäminen ja oivaltava välittäminen, hyvä tekninen laatu ja nopea kuvankäsittely. Kuvaajalla on oltava valmius ottaa kuvaustehtävä vastaan nopeallakin aikataululla. Kirkko ja kaupungin kuvaajalla on oltava riittävä käsitys kirkon ja seurakuntien toiminnasta. Hänellä on tuore ja ennakkoluuloton näkemys uskonsisältöjen ja kirkon elämän kuvittamisesta. Hyvä pääkaupunkiseudun tuntemus on kuvaajalle tarpeen.

Hankittavat kuvat ovat myös Kirkko ja kaupunki -mediaa julkaisevien seurakuntayhtymien ja seurakuntien käytettävissä niiden verkkosivuilla ja sosiaalisen median kanavissa. Koska mediamaailma muuttuu koko ajan ja kuvatarpeet saattavat muuttua nopeastikin, kuvauspalveluiden hankinta päätettiin toteuttaa kahden vuoden ja kahden tarvittaessa yksittäin käyttöön otettavan optiovuoden laajuisena. Hankinnan kokonaisarvoksi arvioitiin 120 000 euroa, alv 0%, koko nelivuotiselta sopimuskaudelta, mikä ylittää kansallisen kilpailutuksen rajan muttei EU-tasoisena kilpailutuksen rajaa. Hankintamenettely oli avoin menettely. Hankinta toteutetaan puitesopimuksena siten, että kelpoisten tarjoajien joukosta valitaan 10 valokuvaajan pooli, josta Kirkko ja kaupunki -median toimitus ostaa kuvauspalveluita tarvitsemassaan määrin.

Tarjouspyyntö julkaistiin 31.8.2020. Kysymysten viimeinen jättöpäivä oli 15.9.2020, kysymyksiä esitettiin yhdeksän ja niihin vastattiin Tarjouspalvelu.fi-sivustolla 17.9.2020 mennessä. Tarjousten piti olla jätettynä 24.9.2020. Tarjouskilpailuun tuli 15 tarjousta, jotka täyttivät tarjouspyynnössä esitetyt soveltuvuusvaatimukset niiltä osin kuin niitä edellytettiin. Tilaajavastuulain mukaiset todistukset ja selvitykset pyydettiin vain valittavaksi ehdotettavilta tarjoajilta. Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus siten, että hinnasta saa korkeintaan 60 pistettä ja laadusta korkeintaan 40 pistettä. Hinnaltaan halvin sai täydet hintapisteet, ja muiden tarjoajien hinta suhteutettiin halvimpaan hintaan. Laadua arvioitaessa kiinnitettiin huomiota siihen, miten hyvin kuvaajan työ ja ote soveltuvat Kirkko ja kaupunki -median käyttöön (max 20 pistettä) sekä kuvien taiteellisiin arvoihin (max 12 pistettä). Videotyöskentelystä saattoi saada maksimissaan kahdeksan lisäpistettä, mutta videoesimerkin puuttuminen ei sulkenut tarjoajaa ulos kilpailusta.

Kilpailu oli korkeatasoinen ja tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia. Kirkko ja kaupungin työryhmä on ehdottanut, että Kirkko ja kaupungin kuvaajapooliin valitaan tarjoajista 10 eniten pisteitä saanutta:

1. Saku Soukka (90 / 100 pistettä)
2. Sirpa Päivinen (83,957 / 100 pistettä)
3. Antti Rintala, Kulttuuriosuuskunta Kuokka (83,429 / 100 pistettä)
4. Ville Palonen (81 / 100 pistettä)
5. Joonas Brandt, Osuuskunta Lilith 80,755 / 100 pistettä
6. Laura Riihelä, Pictures by Laura (79 / 100 pistettä)
7. Valokuvaaja Jani Laukkanen (74,353 / 100 pistettä)
8. Jussi Helttunen (72,571 / 100 pistettä)
9. Esko Jämsä (72,416 / 100 pistettä)
10. Joonas Vohlakari (71 / 100 pistettä)
-
11. Mika Nuorva (70,989 / 100 pistettä)
12. Vilja Harala (70,571 / 100 pistettä)

13. Marianna Siitonen (68,571 / 100 pistettä)
14. Liisa Huima (67 / 100 pistettä)
15. Valokuvaaja Leena Koskela (54,571 / 100 pistettä)

Hankintaa koskeva sopimus syntyy vasta sopimuksen allekirjoittamisella.

Tarjousten vertailu liitteenä.

Liitteet

- 33 LIITE Kooste Kuvauspalveluiden osto Kirkko ja kaupunki -medialle

551/2020

277 § Oulunkylän asuinkerrostalon kokonaissuunnittelun hyväksyminen, suunnitteluryhmän valinta ja suunnittelutöiden käynnistäminen

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

1. hylätä INARO arkkitehdit Oy:n ja Ilo arkkitehdit Oy:n tarjoukset tarjoajan soveltavuudelle asetettujen ehtojen vastaisena.
2. valita tarjousten mukaisesti Oulunkylän asuinkerrostalohankkeen kokonaissuunnittelusta kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisen tarjouksen jättäneen UKI arkkitehdit Oy:n 240.194,00 euron (alv 0%), veron osuus 57.646,56 euroa (alv 24%), yhteensä 297.840,56 euroa (sis. alv 24 %). Kustannukset merkitään kohteen investointitilausnumerolle.
3. valtuuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan suunnittelusopimukset ja käynnistämään suunnittelutyöt;
4. tarkistaa välittömästi tätä asiaa koskevan pöytäkirjan pykälän.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Yleistä

Hankinnan kohteena on Helsingin Oulunkylään toteutettavan asuinkerrostalon hankesuunnittelu, sisältäen option kokonaissuunnittelusta pääsuunnittelijan johtamana suunnitteluryhmänä.

Suunnitteluryhmä sisältää pääsuunnittelu-, arkkitehti-, rakenne-, piha-, pohjarakenne-, LVI-, rakennusautomaatio-, akustiikka-, sähkö-, paloturvallisuus- ja maalämpösuunnittelutehtävät.

Tontille 28140/12 rakennetaan asuntoja pääsääntöisesti Helsingin seurakuntayhtymän työntekijöiden työsuhteasunnoiksi.

Perustelut

1. Hankinnan kohde, kokonaishinta ja sopimuskausi

Tarjouksia pyydettiin Oulunkylän asuinrakennuksen kokonaissuunnittelusta. Kyseessä on kattohintainen hankinta.

2. Hankintamenettely

Kyseessä on kertaluonteinen erillishankinta. Kansallisen kynnysarvon ylittävän hankinnan kilpailutus toteutettiin avoimena menettelyinä sähköisesti ClouDia-järjestelmällä. Tarjouspyyntö julkaistiin 28.7.2020, ja lisätietokysymyksiä otettiin vastaan 21.8.2020 asti. Määräaikaan mennessä Tarjouspalvelu.fi –sivuston kautta esitettiin kolme kysymystä, joihin vastattiin samaisella sivustolla.

3. Saadut tarjoukset

Määräaikaan 7.9.2020 mennessä tarjouksia tuli viisi kappaletta, tarjoajina Arkkitehtitoimisto HML Oy (0502927-5), ILO arkkitehdit Oy (3009945-1), INARO Oy (2126349-1), POOK arkkitehtitoimisto Oy (1563080-6) ja UKI arkkitehdit Oy (1724165-2). Tarjousten vaihteluväli oli 240.194 – 360.000 euroa (alv 0%).

4. Tarjoajien soveltuvuuden arviointi

Julkisissa hankinnoissa lähtökohtana on, että tarjoaja vastaa tarjouksensa sisällöstä ja hankintayksiköllä on lähtökohtaisesti oikeus luottaa siihen, että tarjoajan tarjouksessa ilmoittamat tiedot pitävät paikkansa. Tarjoajan ilmoittamien tietojen paikkansapitävyys tulee tarkastaa tarjouskilpailun voittajan osalta ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista, minkä hankintayksikkö on tehnyt ennen hankintapäätöksen tekoa siltä tarjoajalta, joka näyttää alustavan tarjousvertailun perusteella tulevan valituksi.

Tarjouspyynnössä hankintayksikkö on edellyttänyt tarjoajilta tietyn pituista työkokemusta eri suunnittelualojen suunnittelusta vastaavilta henkilöiltä ja referenssejä vastaavista uudisrakennushankkeista, joista yksi rakennusluvan saanut kohde sai olla enintään kaksi vuotta vanha.

Tarjoajista INARO arkkitehdit Oy:n ja ILO arkkitehdit Oy:n esittämät pohjarakennussuunnittelusta vastaavan henkilön referenssit eivät täytä kyseistä vaatimusta referenssin kahden vuoden aikarajasta (molemmilla yrityksillä sama henkilö esitettynä pohjarakennussuunnittelijaksi). Esitetyistä referensseistä viimeisin oli neljä vuotta vanha. Tarjoukset tulee siten sulkea pois tarjousvertailusta tarjoajan soveltuvuudelle asetettujen ehtojen vastaisena.

Valittavaksi esitettävä tarjoaja täyttää tarjouspyynnössä määritellyt soveltuvuusvaatimukset.

5. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi

Tarjoajien soveltuvuuden arvioinnin lisäksi myös tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arvioinnissa hankintayksikkö on luottanut tarjoajien tarjouksessa ilmoittamien tietojen paikkansapitävyyteen ja tarkastanut tietojen paikkansapitävyyden siltä tarjoajalta, joka näyttää alustavan tarjousvertailun perusteella tulevan valituksi.

Valittavaksi esitettävän tarjoajan tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

6. Tarjousten vertailu

Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena oli halvin hinta sekä laatu. Osa laatupeisteistä tuli tarjoajien työkokemuspisteistä, jotka tarjoajat syöttivät tarjouspohjaan. Toinen osa laatupeisteistä

oli arkkitehtonista laatuarviointia, jossa tarjoajien kohdereferenssejä (2 kpl) arvioitiin kaupunkikuvallisten ja asuntoplaanien toimivuuden perusteella. Hankintayksikön laatuarvioinnissa mukana oli tarjouspyynnön mukaisesti arviointiryhmä, jonka jäsenistä yksi on korkeakoulututkinnon suorittanut arkkitehti ja yksi on korkeakoulututkinnon suorittanut diplomi-insinööri ja yksi rakennuttamisen asiantuntija.

Tarjousten vertailutaulukko on päätöksen liitteenä.

7. Hankintapäätös ja -sopimus

Kokonaistaloudellisimman hinnan tarjonnut, tarjoajan soveltuvuusvaatimukset täyttänyt ja tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen jättänyt tarjoaja valitaan hankinnan toteuttajaksi. Toimittajaksi valitaan UKI arkkitehdit Oy.

Liitteet

34 vertailutaulukko_307979 17.9.2020

57/2020

278 § Kirkkohallituksen vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä 33§/2020 Maununnevan entisen kerhotalon kiinteistön myyminen os. Juoksuhaudantie 37

Päätösehdotus

Seurakuntayhtymän johtaja Juha Rintamäki

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää

- 1) merkitä kirkkohallituksen vahvistuspäätöksen tiedoksi ja
- 2) saattaa sen yhteiselle kirkkovaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Kirkkohallitus on 8.10.2020 päättänyt vahvistaa Helsingin seurakuntayhtymän yhteisen kirkkovaltuuston 11.6.2020 § 33 päätöksen koskien Maununnevan entisen kerhotalon kiinteistön myymistä osoitteessa Juoksuhaudantie 37.

Sovelletut lainkohdat: kirkkolain 14 luvun 4 §:n 1 momentti ja 24 luvun 2 §:n 1 momentti.

Liitteet

- 35 Kirkkohallituksen vahvistuspäätös yhteisen kirkkovaltuuston päätöksestä 33 §/2020

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät: §255-§262, §264:n päätöskohta 1, §265-§266, §269-§270, §273, §278

Edellä mainituista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät: §264:n päätöskohta 2, §267-§268, §271-§272, §274.

Koska edellä mainituista päätöksistä voi tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen, päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Alistusasia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä kirkkoneuvoston, yhteisen kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n mukainen asia

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 9 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan viranhaltijalle antamaan varoitukseen, josta säädetään 6 luvun 26 §:n 3 momentissa.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 1 momentin 10 kohdan mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla työnantajan esittämään pyyntöön tiedoista työ- ja toimintakyvyn selvittämiseksi tai määräyksen osallistua terveydentilansa toteamiseksi suoritettaviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin, jos se on välttämätöntä tehtävän hoitamisen edellytysten selvittämiseksi.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 momentin mukaan muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä tai väliaikaista pappisviran toimituksesta pidättämistä, josta säädetään 6 luvun 63 §:ssä.

Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 momentin mukaan seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Hallinnon sisäinen määräys

Pöytäkirjan pykälät:

Lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valitusta ei saa tehdä hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momenttiin perustuva valituskielto ja palvelussuhteen ehtoja koskeva valituskielto

Pöytäkirjan pykälät:

Kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta virkaehtosopimuksessa soveltuihin palvelussuhteen ehtoja koskeviin päätöksiin (palkkaus, vuosiloma, matkakorvaukset, työaika, henkilöstökoulutus) taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Muutoksenhakukielto ei koske virkaehtosopimuksen ulkopuolella olevaa viranhaltijaa.

Työsuhteeseen ottamista tai irtisanomista koskeva asia

Pöytäkirjan pykälät:

Työsuhteeseen ottamista tai siitä irtisanomista koskevat päätökset ovat luonteeltaan yksityisoikeudellisia työsopimuslain soveltamisalaan kuuluvia päätöksiä. Niihin liittyvät riitaisuudet käsitellään oikeudenkäymiskaaren 1 luvun 1 §:n mukaisesti riita-asioina käräjäoikeudessa eikä hallinto-oikeudellisessa lainkäytönmenettelyssä.

Hankinta-asia

Pöytäkirjan pykälät: §275-§277

Hankintaa koskevista päätöksistä ei saa kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon, asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Soveltamisen kynnyksarvot ovat (alv 0 %): 60 000 euroa tavarat, palvelut ja suunnittelukilpailut, 150 000 euroa rakennusurakat, 400 000 euroa sosiaali- ja terveyspalvelut (lain liitteen kohdat E 1-4), 300 000 muut erityiset palvelut (lain liitteen kohdat E 5-15), 500 000 euroa käyttöoikeussopimukset.

Muu peruste, mikä?

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Pöytäkirjan pykälät, joista oikaisuvaatimuksen voi tehdä: §264:n päätös kohta 2, §267, §268, §271, §272, §274

Edellä mainittuihin yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän viranomaisen päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös seurakuntayhtymän jäsen seurakunta ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika ja tiedoksisaanti

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut päätöksestä tiedon.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus osoitetaan Helsingin seurakuntayhtymän yhteiselle kirkkoneuvostolle.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen omakätisesti allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin yhteisen kirkkoneuvoston päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: §263
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Oikeus valituksen tekemiseen

Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakuntayhtymän jäseneserakunta ja sen jäsen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitus seurakunnan tai seurakuntayhtymän alistettavasta päätöksestä voidaan perustaa myös siihen, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja tai alistus- tai valitusviranomaisen päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun valitusaikaa laskettaessa.

Valitusviranomainen

Kirkollis- ja hallintovalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen, myös sähköisessä asiointipalvelussa ja sähköpostitse lähetettävien asiakirjojen, tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot:

Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 2000
Fax: 029 564 2079
Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

HANKINTAOIKAISU

Pöytäkirjan pykälät: §275-§277

Hankintaoikaisuoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132 -135 §:t).

Hankintaoikaisuaja ja tiedoksisaanti

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan.

Viranomainen

Hankintaoikaisu osoitetaan hankintapäätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijalle.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun toimittaminen

Hankintaoikaisun on oltava perillä hankintapäätöksen tehneessä viranomaisessa oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite:

Helsingin seurakuntayhtymä/Kirjaamo

Käyntiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Aukioloaika: 9-15
Postiosoite: Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
Sähköposti: kirjaamo.hsrky@evl.fi

VALITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Pöytäkirjan pykälät: §275-§277

Oikeus valituksen tekemiseen

Se, jota asia koskee, voi saattaa hankintaa koskevan asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen (hankintalain 145 §).

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa tässä laissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee: 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua; 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia (hankintalain 146 §:n 1 momentti).

Valituksen markkinaoikeuteen voi tehdä vain hankinnoista, jotka ylittävät hankintalain 25 §:ssä määritellyn kansallisen kynnysarvon.

Valitusperusteet

Valitus voidaan tehdä sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden vastainen.

Valitusaika ja tiedoksisaanti

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen, jollei jäljempänä toisin säädetä.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoihin tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannontaa ehdokkaan ja tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon päivänä, jona asiaa koskeva sähköinen asiakirja on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että sähköistä viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Valituskirjelmän sisältö

Valituskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero sekä muut tarvittavat yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- hankinta-asia, jota valitus koskee
- valittajan vaatimukset ja niiden perusteet.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää. Käsittelylupa on myönnettävä, jos 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valituskirjelmään on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja sen mukaan kuin lain oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 32 §:ssä säädetään.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuulla postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Valitusasiakirjojen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot:

Markkinaoikeus

Käyntiosoite Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki
Puhelin: 029 564 3300
Fax: 029 564 3314
Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamises-ta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikeus koskevassa kohdassa.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaisesti.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.