



PROTOKOLL

Församlingsrådet i Johannes församling

Tid 13.01.2020 kl. 17:30 - 20:00

Plats Högbergssalen, Högbergsgatan 10, 2. våningen

Närvarande

Johan Westerlund, ordförande
Markus Andersén
Maria Björnberg
~~Solveig Gräsbeck~~
~~Fredrik Guseff~~ Leena Kainulainen
Martina Harms-Aalto
Björn Holm
Lotta Keskinen
Sabina Lumivirta
~~Hedvig Långbacka~~
Virva Nyback
~~Sofia Palmén~~ Nanny Nordström
Kalle Sällström
Annette Särs
Pia Öhman, vice ordförande

Övriga närvarande

Christian Kock
Linda Jordas

sekreterare

Underskrifter

Johan Westerlund
ordförande

Linda Jordas
sekreterare

Justering

Protokollet granskat och godkänt.

Helsingfors den

Helsingfors den

Lotta Keskinen

Sabina Lumivirta

Protokollet framlagt

Det justerade protokollet är framlagt till påseende på kansliet 14 dagar från och med 20.1.2020 kl. 10 och på församlingens hemsidor fr.o.m. samma datum.

Ärenden

§	Bilaga	Ärende	Sida
1 §		<u>Mötets öppnande</u>	4
2 §		<u>Närvarande och mötets behörighet</u>	4
3 §		<u>Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende</u>	4
4 §		<u>Fastställande av föredragningslistan</u>	4
5 §		<u>Rättelseyrkande: Dagklubbsverksamheten i S:t Jacob</u>	5
6 §	1-3	<u>Församlingens arkiv - projekt slutfört</u>	9
7 §	4	<u>Anhållan om tillstånd för bisyssla</u>	10
8 §		<u>Toa-pass i Johannes församling</u>	12
9 §		<u>Beredningsutskott för vårterminen 2020</u>	13
10 §	5-6	<u>Anmälningens ärenden 1/2020</u>	14
11 §	7	<u>Kyrkoherdens beslutsförteckning</u>	15
12 §		<u>Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning</u>	16
13 §		<u>Mötets avslutande</u>	17

1 § Mötets öppnande

Beslut

Mötet öppnades 17.38.

2 § Närvarande och mötets behörighet

Beslut

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört med 13 av 15 närvarande.

3 § Val av protokolljusterare samt meddelande om när protokollet finns till påseende

Beslut

Lotta Keskinen och Sabina Lumivirta utsågs till protokolljusterare. Ett meddelande om när mötets protokoll finns till påseende sätts på anslagstavlan dagen efter mötet.

4 § Fastställande av föredragningslistan

Beslut

Föredragningslistan godkändes med ändringen att kyrkoherden drog tillbaka ärendet Program och säkerhetsansvar på ungdomsarbetets läger och resor då det är ett beslut som görs av kyrkoherden endast.

164/2019

5 § Rättelseyrkande: Dagklubbsverksamheten i S:t Jacob

Beslutsförslag

(Kyrkoherden) Församlingsrådet beslutar att dagklubben i S:t Jacob avslutas fr.o.m. 3/2020.

Behandling

Lotta Keskinen gjorde följande förslag:

Johannes församling fortsätter dagklubbsverksamheten i S:t Jacob till slutet av vårterminen 2020.

Kalle Sällström understödde Keskinens förslag.

Omröstning förrättades:

Beredningens förslag fick 7 röster (Virva Nyback, Annette Särs, Björn Holm, Lena Kainulainen, Maria Björnberg, Martina Harms-Aalto, Johan Westerlund)

Lotta Keskinens förslag fick 6 röster (Lotta Keskinen, Markus Andersén, Kalle Sällström, Pia Öhman, Sabina Lumivirta, Nanny Nordström)

Beslut

Beslut: Församlingsrådet beslutar att dagklubben i S:t Jacob avslutas fr.o.m. 3/2020.

Redogörelse

En rättelseyrkan till församlingsrådets beslut () har inom utsatt tid lämnats in. Församlingsrådet ska därmed ta ärendet till ny behandling och beakta det som anförs i rättelseyrkan. På församlingsrådets nya beslut ska ges besväransvisning för kyrkobesvär till Helsingfors förvaltningsdomstol.

Beslutet som rättelseyrkan gäller återges här nedan in extenso:

Dagklubbsverksamheten i S:t Jacob

Helena Hollmérus: I S:t Jacob har Johannes eftermiddagsverksamhet (Eftis) för 50 barn och en dagklubb för 4 barn under skolåldern. Verksamheten i Eftis är ytterst krävande under nuvarande omständigheter. Rekryteringen av ledare är svår och behovet av tillfälliga vikarier i det närmaste oändligt. Fyra barn har behov av särskilt stöd. Ledarna upplever en ständig tidsbrist, och under senaste år har vi haft många, långa sjukledigheter.

Dagklubsverksamheten sysselsätter två ledare under tre förmiddagar i veckan. Under 3 senaste läsår har endast 3- 5 barn deltagit. De flesta barn deltar i stadens småbarnsfostran. Eftersom klubben är så liten föreslås nu att den ändras till en öppen dagklubb (där föräldrarna deltar) som hålls en gång i veckan. Detta skulle frigöra ledarresurser till planering, administration och konkreta förberedelser, vilket skulle ge betydligt bättre förutsättningar att hålla eftis-verksamhetens strukturer och vardag i skick. Ledarna kunde aktivare än nu delta i stadens och samfällighetens nätverksmöten för eftispersonal, samt i församlingens medarbetarkonferenser. Även samarbetet med daghemmen är under utveckling och dessa satsningar har behov av resurser på förmiddagar.

En barnkonsekvensanalys visar att en stängning av dagklubben inte har konsekvenser för barnens övergripande utveckling eller säkerhet. Familjerna skulle inte längre ha möjlighet att lämna sina barn i dagklubben, men kan delta tillsammans med barnen en dag per vecka i den öppna dagklubben. Den kristna fostran i dagklubben har betydelse för barnens andliga utveckling, därför skulle andliga element ingå även i den öppna dagklubben. Under en av dagklubsförmiddagarna ordnas det redan nu en öppen musiklekklubb, dit alla är välkomna. Dagklubsfamiljerna skulle bjudas in till den och således erbjudas verksamhet i församlingen två förmiddagar i veckan.

Ekonomiskt är effekterna små. De barn som nu deltar klubben betalar 60 €/månad medan en öppen dagklubb skulle vara gratis.

Beslutsförslag (Kyrkoherden): Dagklubben i S:t Jacob avslutas från årsskiftet och en öppen dagklubb som hålls en gång i veckan startar istället.

Beslut: Enligt förslag

*

Rättelseyrkan till beslutet är inlämnat av församlingens medlem Anna-Sofia Ehrnrooth 20.12.2019 och lyder:

Rättelseyrkande

Beslut som rättelseyrkandet gäller: Församlingsrådet i Johannes Församling 9.12.2019 (164/2019), 152 § Dagklubsverksamheten i S:t Jacob

Härmed yrkar jag i första hand på att beslutet om att avsluta dagklubsverksamheten på Drumsö dras tillbaka. Om det inte är möjligt yrkar jag i andra hand på att beslutet ändras så att verksamheten avslutas från och med hösten 2020.

Motiveringar:

Beslutet är förhastat både med tanke på församlingens verksamhet och särskilt med tanke på de familjer som beslutet berör eftersom det meddelades familjerna med bara några veckors varsel. T.ex. vår familj har organiserat vardagen så att jag under hösten arbetat deltid och de dagar jag arbetat har vår yngsta son gått på dagklubben och hans mormor har skött om honom på eftermiddagarna. Att få dagvårdsarrangemang från kommunen kräver enligt min uppfattning ca 4 månaders ansökningstid. Privata dagis kan ha flera års kö. Således kan det här avslutningsbeslutet inte göras med en sådan tidtabell som nu har gjorts. Om församlingen - emot vår önskan - vill avsluta dagklubsverksamheten kan den nu göra ett beslut om att avsluta verksamheten på hösten och meddela detta snarast till föräldrarna så att alternativa arrangemang hinner genomföras. De små barnen älskar sin "Klubbis" och den är mycket viktig för barnen. Det kommer att bli mycket besvikelser och gråt om det klarnar att verksamheten inte fortsätter. Också med tanke på barnens känslaspekter är det klart lättare att göra ändringar till hösten då en ny vardag annars också träder i kraft efter en längre paus och eventuella ändringar för syskon etc. kanske är aktuella.

I vårt tycke borde församlingen på lång sikt inte avsluta verksamheten alls, utan utveckla den och marknadsföra den bättre. Vår uppfattning efter samtal med personalen är inte att verksamheten upplevs som något begränsande utan som något positivt som ger energi och krafter till den mera hektiska eftermiddagsverksamheten. Ifall det behövs mer resurser för planering av eftermiddagsverksamheten kan säkert en av klubbisledarna tidvis vara i rummet bredvid och planera eftermiddagen, det behövs inte två ledare till att leka med några barn. Vi tycker också att dagklubsverksamheten är och har varit mycket viktig för den kyrkliga fostran som hela tiden minskas i skolorna (och saknas helt i dagis). T.ex. föll det här året skolans julgudstjänst bort. Våra fyra söner har alla gått Klubbis, den äldsta på Högbergsgatan och de tre yngre på Drumsö. Kyrkan har därmed hos alla våra barn blivit en naturlig del av uppfostran och kulturen.

Vi hoppas att församlingsrådet drar tillbaka sitt beslut om att avsluta den värdefulla verksamheten.

*

Kyrkoherden har efter samtal med de berörda justerat församlingsrådets beslut så att Dagklubben avslutas i slutet av februari istället för vid årsskiftet som försam-

lingsrådets beslut lyder. Också andra personer har kontaktat kyrkoherden för att söka möjlighet att ändra beslutet.

Församlingsrådet har nu i praktiken tre alternativ att välja mellan: 1. Att stå fast vid sitt beslut så att Dagklubben avslutas i slutet av februari, 2. Att besluta att Dagklubben avslutas men först efter vårterminen så att familjerna har möjlighet att ordna dagvård för de berörda barnen med tanke på de kötider som gäller. 3. Att återta beslutet och låta Dagklubben fortsätta som hittills.

Motiveringen till beslutet är att förbättra förutsättningarna för personalen att klara av Eftis. Eftisverksamheten är bundet av ett avtal med staden och administreras läsårsvis. I praktiken har Eftis detta år verkat på gränsen till det omöjliga och riskerna för både barnens och personalens säkerhet kan inte förbises. Församlingsrådet bedömde att avslutande av Dagklubben är ett svårt beslut med följderna av det slag som rättelseyrkandet anger, men bedömde samtidigt att verksamheten och säkerheten i Eftis kräver svåra beslut.

Det som inte beaktas i församlingsrådets beslut är konsekvenserna för föräldrarna som i sin vardag beaktat verksamheten i Dagklubben t.ex. så som ovan. Inte heller har ansökningstiden för en dagisplats på staden beaktats. I praktiken är det få familjer som ordnar dagvården och eget arbete så att den dagvård som församlingen erbjuder räcker till, varför det inte är realistiskt att tro att antalet barn skulle kunna öka märkbart. Däremot kan de föräldrar som är hemma med sina barn utnyttja den öppna dagklubb som ordnas istället, där föräldrarna själv är med.

155/2019

6 § Församlingens arkiv - projekt slutfört

Beslutsförslag

(Kyrkoherden) Församlingsrådet antecknar handlingarna för kännedom

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Johannes församling har genomfört ett omfattande projekt med sitt arkiv. Projektet inleddes för att tillgodose församlingens lagstadgade skyldighet att hålla arkiv enligt gällande lagar och bestämmelser. Det visade sig dock att församlingens arkivmaterial sträcker sig ända från 1557 då Helsingfors svensk-finska lutherska församling grundades. Eftersom församlingen under årens lopp har flyttat många gånger har organiserandet av arkivmaterialet varit ett stort och krävande jobb. Projektet har varit möjligt då en kunnig person, Helena Rummukainen, kunde rekryteras. Hon har varit anställd i huvudsyssla i två pass under tiden 1.10.2016 - 31.3.2017 och 6.8.2018 - 31.12.2019.

Helena Rummukainen framför sitt tack för att församlingsrådet har finansierat detta långa projekt. Nu finns fyra indragna församlingars arkiv i ordning och förvaras i samfälligheten. Det betyder 15 hyllmeter material om 340 år av finlandssvenskt kyrkoliv i Helsingfors. Det är ett offentligt arkiv som är öppet för forskare.

Församlingsrådet meddelas här för kännedom en del handlingar som visar på arbetet som utförts.

Bilagor

- 1 Informationshanteringsplan Johannes 2019 BARA Ändringar
- 2 Förteckning över material som överlåtits
- 3 Församlingsdelningarna 1906-2009 före Johannes

155/2019

7 § Anhållan om tillstånd för bisyssla

Beslutsförslag

(Kyrkoherden)

1. Församlingsrådet beviljar controller Christian Kock tillstånd för bisyssla för att sköta de angivna uppdragen under tiden 2020-2022.
2. Bisyslan sköts på egen tid och får inte inverka negativt på Kocks skötsel av den egna tjänsten.

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Församlingens controller Christian Kock anhåller om tillstånd för bisyssla för att handha uppgifter inom församlingen närstående stiftelser och föreningar.

I annonsen där kontrollern rekryterades anges bl.a.

”Controllern är medlem i församlingens ledningsgrupp och ansvarar helhetsmässigt för hur ekonomin, personalförvaltningen och den övriga förvaltningen löper. Till uppgifterna hör bl.a. att leda processen kring budgetering och uppföljning av ekonomin, att sköta kontakterna till kapitalförvaltningen och närstående sammanslutningar. Också den avtalsmässiga och ekonomiska delen av Johanneskyrkans utthyrningsverksamhet ingår.”

De uppgifter som nu är aktuella som bisyssla är ombudsmanna- och disponentuppgifter i de närstående sammanslutningarna: Stiftelsen Fanny Wrede, Stiftelsen Lugnet samt Johannes diakoniförening.

KL 6 kap 30 § 2 mom. stadgar:

Arbetsgivaren beslutar om tillstånd för bisyssla. Domkapitlet beslutar om tillstånd för bisyssla för innehavare av en prästtjänst och en lektorstjänst i en församling. Tillstånd för bisyssla kan beviljas för viss tid eller i övrigt begränsat. Vid prövning av huruvida tillstånd för bisyssla ska beviljas ska det beaktas att tjänsteinnehavaren inte på grund av bisyslan får bli jävig i sin uppgift. En bisyssla får inte heller äventyra förtroendet för opartiskheten vid skötseln av uppgiften eller i övrigt störa

en ändamålsenlig skötsel av uppgiften. Som bisyssla får inte sådan verksamhet bedrivas som är en konkurrerande verksamhet och uppenbart skadar arbetsgivaren. En tjänsteinnehavare får inte heller medan tjänsteförhållandet fortsätter vidta sådana åtgärder för att förbereda en konkurrerande verksamhet som inte kan anses godtagbara.

De villkor som lagen ställer för beviljande av tillstånd för bisyssla uppfylls.

Det är till fördel för församlingen att koordinera förvaltningen och kapitalförvaltningen i de närstående sammanslutningarna. Själva arbetet som görs för dessa sammanslutningar ersätts dock direkt av dem och ska inte göras på arbetstid. Däremot kan församlingens utrustning, såsom dator, telefon och kopieringsapparat nyttjas.

Arbetsbördan som bisysslan medför får inte inverka menligt på controllerns skötsel av sin tjänst i församlingen.

Förslag:

Bilagor

4 ansökan_FR_12_2019

155/2019

8 § Toa-pass i Johannes församling

Beslutsförslag

(Kyrkoherden) Johannes församling tar Toa-passet i bruk.

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Församlingens ungdomar har via Sabina Lumivirta framfört ett initiativ om att Johannes församling skulle ta fram Toa-passet i bruk. Syftet med ett Toapass är att låta personer som lider av vissa sjukdomar (t.ex. tarmsjukdomar) få omedelbar tillgång till närmaste toalett. Personer med Toapass kan t.ex. ges tillgång till inva-WC, företagens eller institutionernas personaltoaletter eller beviljas gratis inträde till en avgiftsbelagd WC. Avsikten är att vidga patienternas livsmiljö och förbättra deras livskvalitet.

Toapasset består av ett personligt kort, en webbtjänst där de ställen som har toapass i bruk finns uppräknade och inplacerade på karta samt dekaler som placeras på lämpliga ställen.

För Johannes församling gäller det snarast Johanneskyrkan, de allmänna utrymmena på Högbergsgatan (Hörnan, 2. våningen), samt kansliet. De utrymmen där eftis fungerar är knappast ändamålsenliga för Toa-passet. I S:t Jacob finns toalett bättre till hands i nedre våningen vid ingången och i Kronan på Sjömansgatan är eftisutrymmena inhysta i en lägenhet i fjärde våningen.

Johanneskyrkans toaletter är tillgängliga för allmänheten då kyrkan är öppen. Likaså andra våningens utrymmen och S:t Jacob. Pastorskansiet är mera oregelbundet, men det är möjligt att ringa på dörren till kansliet och bli insläppt då någon är på plats.

Gällande personalens arbetsutrymmen bör personalen höras innan beslut fattas. Det kan ske vid medarbetarkonferensen 15.1.

Om församlingsrådet går in för att ta Toa-passet i bruk så utarbetas detaljerna och principerna kring de olika verksamhetspunkterna under ledning av kyrkoherden.

155/2019

9 § Beredningsutskott för vårterminen 2020**Beslutsförslag**

(Kyrkoherden) Till beredningsutskottet för vårterminen 2020 utses kyrkoherden, församlingsrådets vice ordförande samt Martina Harms-Aalto och Björn Holm.

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Församlingsrådets ärenden bereds av ett beredningsutskott som sammankommer ca två veckor innan rådets sammanträde. I beredningsutskottet ingår enligt tidigare beslut kyrkoherden, församlingsrådets vice-ordförande samt två medlemmar ut församlingsrådet i alfabetisk ordning. Under höstterminen 2019 innehades de två sistnämnda platserna av Solveig Gräsbeck och Fredrik Guseff. I tur skulle nu vara Martina Harms-Aalto och Björn Holm.

223/2020

10 § Anmälningssärenden 1/2020

Beslutsförslag

Församlingsrådet antecknar ärendena för kännedom

Behandling

Christian Kock presenterade budgetutfallet.

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

1. Rapport över medlemsstatistiken
2. Rapport över budgetutfallet

Bilagor

- 5 Resultat2019vs2018
- 6 1 Allm_rapport 11.2019 Johannes

225/2020

11 § Kyrkoherdens beslutsförteckning

Beslutsförslag

Beslutsförteckningen antecknas för kännedom

Beslut

Enligt förslag.

Redogörelse

Bilagor

7 Beslutsförteckning 4.12.2019-8.1.2020.docx

12 § Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: §1-4, 6 och §9-13

Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande

Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:

Paragrafer i protokollet:

Förbud mot att söka ändring i underställningsärende

Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.

Paragrafer i protokollet:

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

Enligt

1. kyrkolagen 6 kap. 72 § 2 mom.
2. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom.
3. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom.
3. lagen om kyrkans tjänstekollektivavtal 19 § eller
4. någon annan lagstiftning får följande beslut inte överklagas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:

Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden

Med stöd av 24 kap. 8a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i följande upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen .

Paragrafer i protokollet:

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande

Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett skriftligt rättelseyrkande.

Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:

Församlingsrådet i Johannes församling

Besöksadress: Högbergsgatan 10 A, Helsingfors
Postadress: Högbergsgatan 10 A, 00120 Helsingfors
Fax: 09 2340 7700
E-post: johannes.fors@evl.fi

Paragrafer i protokollet: §5, §7 samt §8

Rättelseyrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende.

Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en församling när det finns tillgängligt för församlingen i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas..

Innehållet i rättelseyrkandet

Av rättelseyrkandet ska framgå:

- namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet
- vilket beslut rättelseyrkandet gäller
- hurdan rättelse som yrkas
- på vilka grunder rättelse yrkas.

13 § Mötets avslutande

Beslut

Mötet avslutas 18.39.