



**Helsingfors kyrkliga samfällighet  
Gemensamma kyrkofullmäktige**

**PROTOKOLL 7/2019**

Tid 07.11.2019 kl. 18:00 - 18:40  
Plats Församlingarnas hus, Engel-salen

Närvarande

Christoffer Perret ordförande  
~~Hanna Mithiku~~ Signe Jauhiainen  
Kai Ahola  
Esa Ahonen  
~~Susanna Airola~~  
Vilja Alanko  
Mervi Ala-Prinkkilä  
Viivi Ali-Löytty  
Riitta Asikanius  
Mervi Assmann  
Irja Eskola  
Peter Fryckman  
Lauri Grünthal  
Risto Harju  
Martina Harms-Aalto  
~~Minna Havunen~~ Milla Tuuri  
Rakel Hiltunen  
Juha-Pekka Hippi  
Susse Huhta  
Ville Jalovaara  
Timo Junkkaala  
Anni Järvilehto  
~~Matleena Järviö~~  
Pirjo Liisa Kangasniemi  
~~Anna Karhumaa~~  
Kristiina Kartano  
~~Lotta Keskinen~~ Fredrik Guseff  
~~Satu Ketonen~~ Jussi Luoma  
Leena Kontula  
Samuel Kopperoinen  
Lauri Kopponen  
Eija-Riitta Korhola  
~~Samuli Korkalainen~~  
Maija Kumpulainen  
Kari Kurka  
~~Kässi Anna Riitta~~ Mio Kivelä  
~~Anna Laine~~ Marita Inberg  
Ami Lainela

Antti Lanamäki  
Bengt Lassus  
Otto Lehtipuu  
Jukka Leppilampi  
~~Tiina Lintunen~~ Marja Marchesani  
~~Satu Luhtanen~~ Jukka Vesa  
Valtteri Markula  
Kimmo Malin  
Olav Melin  
Otto Meri  
~~Anna Munsterhjelm~~  
Björn Månsson  
~~Marjo Mäenpää~~ Juhani Nyysönen  
Sari Mäkimattila  
~~Riikka Nenonen~~  
Marja Nevanlinna  
Jaakko Niiles  
Rebekka Nikula  
Kaarina Osmoviita  
~~Hanna Paavilainen~~ Petri Seppä  
Reetta Pauni  
Pirjo Pekkola  
~~Petra Pentzin~~ Tarja Kantola  
Eveliina Pikkarainen  
Tiiu Pohjolainen  
Tuula Pontela  
Heikki Pynnönen  
Elina Raike-Ojanen  
Sonja Raitamäki  
~~Timo Raitinen~~ Anja Hinkkanen  
Salla Ranta  
~~Laura Rissanen~~  
Tiina Rytky  
Jaana Räntilä  
~~Timo Sahi~~ Mikko Myllys  
~~Pekka Salomaa~~ Kirsti Latva  
Ville Salonen  
Anna Saurama  
Kaisa Seiro  
Juha-Pekka Sihvonen  
Anna-Maria Soininvaara  
~~Rolf Steffansson~~ Ingmar Tollander  
Taija Ståhlberg  
Tapio Suontakanen  
Kalle Sällström  
~~Juhana Tarvainen~~ Raija Olkkola  
Eeva Tikka  
Jukka Tuominen  
Marko Vainio

Anni Valovirta  
Sinikka Vepsä  
~~Anders Wikström~~  
~~Tuulikki Vuorinen~~ Eeva-Maria Muurman

Närvarande var 66 medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige och 17 ersättare.

#### Övriga närvarande

Juha Rintamäki, samfällighetens  
direktör  
Juha Tuohimäki, förvaltningsdirektör  
Kaarina Rötsä, fastighetsutvecklings-  
chef istället för Kai Heinonen, fastig-  
hetsdirektör  
Stefan Forsén, direktör för gemen-  
samt församlingsarbete  
Kimmo Holappa, kommunikationschef  
Jukka Pakarinen, gkrs ordförande  
Mirjami Toivakka, förvaltningsjurist,  
sekreterare

Ordförande inledde mötet med en andakt.

Meddelande om mötet har jämte agendan varit framlagt till påseende den 30.10.-7.11.2019 på de till samfälligheten hörande församlingarnas anslagstavlor och på samfällighetens anslagstavla. Mötet har annonserats på samfällighetens webbsidor. Föredragningslistan med bilagor har också publicerats på de förtroendevaldas webbtjänst och dessutom sänts per post till de fullmäktigemedlemmar som så önskat.

Inga inlägg gjordes i följande ärenden:5-6 och 8-9.

Ordförande gav besvärsanvisning.

Protokollet finns framlagt till påseende i samfällighetens registratur, Tredje linjen 22 B, under 30 dagar, räknat från den sjunde dagen efter mötet, dvs den 14 november 2019.

Mötet avslutades kl 18.40.

Efter mötet hölls frågetimme kl 18.40.-18.50 under vilken gjordes 5 inlägg.

## Underskrifter

Christoffer Perret  
ordförande

Mirjami Toivakka  
sekreterare

## Justering

Protokollet granskat och godkänt.

Helsingfors den 13.11.2019

Helsingfors den 13.11.2019

Ami Lainela

Kalle Sällström

## Protokollet framlagt

Protokollet har varit framlagt till påseende 14.11.-16.12.2019 i samfällighetens registratur.

Om framläggandet meddelades 30.10.2019 på pastorskansliernas anslagstavlor samt på samfällighetens anslagstavla.

Helsingfors 17.12.2019

Mirjami Toivakka

## Ärenden

§	Bilaga	Ärende	Sida
90 §		<a href="#">Mötets laglighet och beslutförhet</a>	6
91 §		<a href="#">Val av protokolljusterare</a>	7
92 §		<a href="#">Godkännande av föredragningslistan</a>	8
93 §		<a href="#">Ordförandes meddelanden</a>	9
94 §	1	<a href="#">Beviljande av avsked från kyrkofullmäktige, Anna-Riitta Kässi</a>	10
95 §	2	<a href="#">Ändring av tjänstebeteckning från ungdomsarbetsledare till familjearbetare vid Haagan seurakunta</a>	12
96 §	3	<a href="#">Inkomstskattesatsen för 2020</a>	14
97 §	4-6	<a href="#">Tryckeriavtal för Kirkko ja kaupunki för åren 2020-2021 (optionsår 2022 och 2023)</a>	15
98 §	7	<a href="#">Helsingfors domkapitels fastställande av fullmäktiges beslut av den 31.1.2019, § 14 (ändring av arrendevillkor för tomt 92-72-33-1 i Asola, Vanda)</a>	19

## **90 § Mötets laglighet och beslutförhet**

### **Beslut**

Konstaterades att mötet var lagligt sammankallat och beslutfört.

## **91 § Val av protokolljusterare**

### **Beslut**

Till protokolljusterare valdes Ami Lainela och Kalle Sällström.

## **92 § Godkännande av föredragningslistan**

### **Beslut**

Föredragningslistan godkändes.



## **93 §      Ordförandes meddelanden**

### **Beslut**

Till grund för behandlingen ligger kyrkorådets förslag i ärendena 5-9.

Fullmäktige Sirkku Ingervo som representerat Oulunkylän seurakunta har flyttat från området och därmed mist sin valbarhet. Istället för henne har Valtteri Markula kallats till återstoden av mandatperioden.

Den 18.12.2019 kl 10.00 ordnas julkyrka för personer med intellektuell funktionsvariation. Gudstjänsten hålls i Pauluskyrkan och den som vill får gärna delta.

Juha Rintamäki meddelade att dörrarna till de enskilda våningsplanen i Församlingarnas hus hädanefter är låsta. Detta för att öka säkerheten i huset. De förtroendevalda kommer att få ett passerkort med foto så att de kan röra sig fritt i huset.

Rintamäki gav en lägesöversikt gällande kampanjen Modigt tillsammans 2023. Materialet som presenterades kommer att publiceras på de förtroendevaldas webbtjänst. En tidtabell för perioden 2019-2023 delades ut på bordet.

9/2019

## **94 § Beviljande av avsked från kyrkofullmäktige, Anna-Riitta Kässi**

### **Beslutsförslag**

Gemensamma kyrkofullmäktige

- 1) beviljar Anna-Riitta Kässi avsked från medlemskapet i kyrkofullmäktige från och med den 12.9.2019;
- 2) konstaterar att Mio Kivelä från och med den 12.9.2019 tillträder som ordinarie medlem av gemensamma kyrkofullmäktige i stället för Anna-Riitta Kässi, för den återstående mandatperioden.

### **Beslut**

Beslutsförslaget godkändes.

### **Beslutshistoria**

GKR 12.9.2019, 258 §

#### **Beslutsförslag**

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

- 1) beviljar Anna-Riitta Kässi avsked från medlemskapet i kyrkofullmäktige från och med den 12.9.2019
- 2) konstaterar att Mio Kivelä från och med den 12.9.2019 tillträder som ordinarie medlem av gemensamma kyrkofullmäktige i stället för Anna-Riitta Kässi, för den återstående mandatperioden.

#### **Behandling**

Efter diskussion strök föredraganden ärendet från föredragningslistan.

#### **Beslut**

Ärendet ströks från föredragningslistan.

GKR 10.10.2019, 293 §

#### **Beslutsförslag**

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

- 1) beviljar Anna-Riitta Kässi avsked från medlemskapet i kyrkofullmäktige från och med den 12.9.2019
- 2) konstaterar att Mio Kivelä från och med den 12.9.2019 tillträder som ordinarie medlem av gemensamma kyrkofullmäktige i stället för Anna-Riitta Kässi, för den återstående mandatperioden.

## Beslut

Enligt förslaget.

### Redogörelse

Anna-Riitta Kässi har lämnat in en avskedsanhållan, daterad den 26.8.2019, i vilken hon anhåller om avsked från medlemskapet i gemensamma kyrkofullmäktige. Ansökan motiveras med personliga skäl. Gemensamma kyrkorådet strök ärendet från listan den 12.9.2019 och begärde tilläggsuppgifter. Anna-Riitta Kässi levererade den begärda tilläggsutredningen den 24.9.2019. Hinder för beviljande av avsked föreligger inte.

Enligt KL 23:4 § 2 mom. kan avsked från förtroendeuppdrag beviljas då giltiga skäl föreligger.

Beslut att befria en förtroendevald som valts genom församlingsval fattas enligt KL 23:6 1 mom. av det organ som den förtroendevalda är medlem av.

I KL 23:7 2 mom. bestäms att om en förtroendevald som utsetts genom församlingsval beviljas avsked kallas en ersättare in i stället för honom eller henne.

### Bilaga

- 1 Anna-Riitta Kässi eroanomus luottamustehtävistä

18/2019

## **95 §      Ändring av tjänstebeteckning från ungdomsarbetsledare till familjearbetare vid Haagan seurakunta**

### **Beslutsförslag**

Gemensamma kyrkofullmäktige per 1.11.2019 ändrar tjänstebeteckningen för en ungdomsarbetsledare, kravgrupp 502, vid Haagan seurakunta till familjearbetare.

### **Beslut**

Beslutsförslaget godkändes.

### **Beslutshistoria**

GKR 24.10.2019, 310 §

#### **Beslutsförslag**

Samfällighetens direktör Juha Ringtamäki

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige per 1.11.2019 ändrar tjänstebeteckningen för en ungdomsarbetsledare, kravgrupp 502, vid Haagan seurakunta till familjearbetare.

#### **Beslut**

Enligt förslaget.

### **Redogörelse**

Haagan seurakuntas församlingsråd beslöt den 3.6.2019 anhålla om att kyrkofullmäktige ändrar tjänstebeteckningen för en ungdomsarbetsledare till familjearbetare.

Omläggningen av arbetsuppgifterna inom församlingen har inneburit att tyngdpunkten för en ungdomsarbetsledare som sysslat med minior- och juniorarbete förändrats så att arbetet numera är inriktat på familjearbete. Arbetet är flexibelt och omfattar allt från spädbarn till konfirmander. Arbetet är alltså redan nu familjearbete och det är motiverat att fortsätta på samma linje av strategiska skäl och för att verksamhetsmiljön förändrats.

En familjearbetartjänst gör det möjligt att flexibelt inrikta arbetet på familjernas övergripande behov, vilket inte den tidigare ungdomsarbetsledartjänsten möjliggjort.

Förändringen av tjänstebeteckningen inverkar inte på kravnivån eller lönen.

**Bilaga**

- 2 Pöytäkirjanote Haagan seurakuntaneuvosto 67§/2019

34/2019

## **96 § Inkomstskattesatsen för 2020**

### **Beslutsförslag**

Gemensamma kyrkofullmäktige

- 1) fastställer att Helsingfors kyrkliga samfällighets inkomstskattesats för 2020 är 1,0 % och
- 2) delger skatteförvaltningen detta beslut.

### **Behandling**

Under behandlingen gjordes 1 inlägg.

### **Beslut**

Beslutsförslaget godkändes.

### **Beslutshistoria**

GKR 10.10.2019 296 §

#### Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

- 1) fastställer att Helsingfors kyrkliga samfällighets inkomstskattesats för 2020 är 1,0 % och
- 2) delger skatteförvaltningen detta beslut.

#### Beslut

Enligt förslaget.

### **Redogörelse**

Enligt § 91 a i lagen om beskattningsförfarande ska församlingen senast den 17 november året före skatteåret meddela skatteförvaltningen vilken inkomstskattesats som ska tillämpas. I samfällighetens verksamhets- och ekonomiplan för 2020-2022 utgår man från en oförändrad inkomstskattesats om 1,0 %.

### **Bilaga**

3 Verotilitykset vs toimintakate 2012-2027

108/2019

## **97 § Tryckeriavtal för Kirkko ja kaupunki för 2020-2021 (optionsår 2022 och 2023)**

### **Beslutsförslag**

Gemensamma kyrkofullmäktige

- 1) besluter teckna ett upphandlingsavtal gällande tryckningen av Kirkko ja kaupunki med Sanoma Media Finland Oy som gett det helhetsekonomiskt fördelaktigaste anbudet
- 2) ger chefredaktören fullmakt att underteckna avtalet och konstaterar att upphandlingsavtalet uppstår först då det skriftliga avtalet undertecknats
- 3) konstaterar att beslut om ett eventuellt utnyttjande av optionen för 2022 och 2023 fattas separat.

### **Behandling**

Ordförande föreslog, att det till beslutsförslaget läggs en 4) punkt besluter omedelbart justera denna paragraf.

### **Beslut**

Gemensamma kyrkofullmäktige

- 1) besluter teckna ett upphandlingsavtal gällande tryckningen av Kirkko ja kaupunki med Sanoma Media Finland Oy som gett det helhetsekonomiskt fördelaktigaste anbudet
- 2) ger chefredaktören fullmakt att underteckna avtalet och konstaterar att upphandlingsavtalet uppstår först då det skriftliga avtalet undertecknats
- 3) konstaterar att beslut om ett eventuellt utnyttjande av optionen för 2022 och 2023 fattas separat.
- 4) besluter omedelbart justera denna paragraf.

### **Beslutshistoria**

GKR 24.10.2019, 314 §

Beslutsförslag

Samfällighetens direktör Juha Rintamäki

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

- 1) tecknar ett upphandlingsavtal gällande tryckningen av Kirkko ja kaupunki med Sanoma Media Finland Oy som gett det helhetsekonomiskt fördelaktigaste anbudet
- 2) ger chefredaktören fullmakt att underteckna avtalet och konstaterar att upphandlingsavtalet uppstår först då det skriftliga avtalet undertecknats
- 3) konstaterar att beslut om ett eventuellt utnyttjande av optionen för 2022 och 2023 fattas separat.

Beslut

Enligt förslaget.

## Redogörelse

### 1. Föremål för upphandlingen, helhetspris och avtalsperiod

Föremål för upphandlingen är tryckningen av Kirkko ja kaupunki under 2020 och 2021 med option för åren 2022 och 2023. Beslut om utnyttjande av optionsåren fattas separat.

Kirkko ja kaupunki är en medlemstidning för de finska församlingarna i Helsingfors, Esbo, Vanda och Grankulla. Den adresserade Tidningen delas ut ca 22 gånger/år till ca 340 000 hushåll i huvudstadsregionen som adresserad försändelse. Tidningen utkommer i tre olika lokalversioner och upplagan för dessa varierar. Eftersom förhandlingarna om Kirkko ja kaupunki ännu pågår mellan församlingarna kommer antalet nummer och upplagornas storlek att preciseras senare.

Det uppskattade helhetspriset exklusive moms uppgår till 1 132 880 €. Om optionen utnyttjas stiger helhetspriset exkl. moms till 2 265 760 €.

### 2. Upphandlingsförfarandet

Upphandlingen är ett ramavtal med endast en aktör.

Upphandlingen är en EU-upphandling som genomfördes som ett öppet förfarande.

Före konkurrensutsättningen begärdes uppgifter för att kartlägga marknaden och för att hitta lösningsförslag och lämpliga alternativ. Att besvara uppgiftsbegäran och delta i marknadsdialogen var inte en förutsättning för deltagande i konkurrensutsättningen och marknadsdialogen var inte bindande för någon av deltagarna. Tre svar erhöles på begäran om uppgifter.

Anbudsbegäran publicerades den 8.8.2019. Deadline för frågorna var kl 12 den 2.9. Inom fataljetiden ställdes tre frågor som besvarades på webbplatsen Tarjouspalvelu.fi. Dessutom preciserade upphandlingsenheten den 12.8 att som papperets vithet utöver det i anbudsbegäran nämnda värdet ISO 75 också godkänns ISO 72.

### 3. Erhållna anbud

Deadline för anbudsbegäran var kl 12 den 11.9.2019.



Fyra anbud lämnades in av Sanoma Media Finland Oy (1515901-4), Alma Manu Oy (1058025-6), Lehtisepät Oy (FI26250075) och Botnia Print Oy Ab (FI24418161), i nämnd ordning.

#### **4. Bedömning av anbudsgivarnas lämplighet**

Samtliga anbudsgivare uppfyller de ställda kriterierna.

#### **5. Bedömning av hur anbuden överensstämmer med anbudsbegäran**

Samtliga anbud motsvarade begäran om anbud.

#### **6. Jämförelse av anbuden**

Som kriterium vid valet av tryckeri användes anbudens helhetsekonomiska fördelaktighet. Utvärderingen gjordes på basis av förhållandet mellan pris och kvalitet. För bästa helhetspris gavs max 85 poäng och för kvaliteten 15 poäng.

Det fördelaktigaste priset erhöll 85 poäng. Poängen räknades enligt formeln  $\text{Lägsta givna värde/offrerat värde} \times \text{maxpoäng}$ .

Vid kvalitetsjämförelsen gav produktionstidtabellen max 3 poäng, möjligheten till tilläggsbilagor 3 poäng, för kvalitetscertifikat utfärdat av extern auditerare gavs 1 poäng och för miljöcertifikat utfärdat av extern auditerare gavs 1 poäng.

I konkurrensutsättningen ingick också en teknisk mätning av provupplagan, utförd av Aste Oy. Detta gav max 7 kvalitetspoäng. Vid den tekniska mätningen mättes följande värden: uppmätt passningsnoggrannhet max 2 poäng, uppmätt rastertillväxt max 2 poäng, uppmätt  $R_a$  – index max 2 poäng 2 och stabil kvalitet max 1 poäng.

En rapport över provupplagornas tekniska värden finns som bilaga.

Det anbud som hade flest kvalitetspoäng fick 15 poäng. De övriga anbudens kvalitetspoäng fördelades i relation till detta enligt formeln  $\text{Erbjudet värde/största givna värde} \times \text{maxmimipoäng}$ .

Jämförelsen i sin helhet presenteras i bilagan.

En tydligare sammanställning av anbudsgivarnas värden ingår som bilaga till föredragningen. I sammanställningen presenteras tidningens samtliga versioners tryckningskostnader.

#### **7. Upphandlingsbeslut och avtal**

Den anbudsgivare som gett det helhetsekonomiskt fördelaktigaste anbudet väljs.

Anbudsgivaren som gett det lägsta priset, dvs erhållit 85/85 prispoäng var Sanoma Media Finland Oy. Samma anbudsgivare fick också flest kvalitetspoäng, 15/15. Upphandlingsavtalet ingås således med Sanoma Media Finland Oy.

Upphandlingsavtalet uppstår dock först då avtalet undertecknats.

### **Bilagor**

- 4 Kirkko ja kaupunki\_Koepainos2019\_raportti\_doc
- 5 Kirkko ja kaupunki Lehtipainojen vertailutaulukko 18.9.2019
- 6 Koonti Kirkko ja kaupunki -lehden painopalvelujen tarjousten hinnoista 15.10.2019

62/2019

**98 § Helsingfors domkapitels fastställande av fullmäktiges beslut av den 31.1.2019 § 14 (ändring av arrendevillkor för tomt 92-72-33-1 i Asola, Vanda)**

**Beslutsförslag**

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar domkapitlets beslut för kännedom.

**Beslut**

Antecknades för kännedom.

**Beslutshistoria**

GKR 10.10.2019 301 §

**Beslutsförslag**

Gemensamma kyrkorådet antecknar domkapitlets beslut för kännedom och ger det till fullmäktige för kännedom.

**Beslut**

Enligt förslaget.

**Redogörelse**

Helsingfors domkapitel fastställde den 18.9.2019, § 15 gemensamma kyrkofullmäktiges beslut av den 31.1.2019, § 14. Beslutet gäller ändringar av arrendevillkoren för tomt 92-72-33-1 i Asola, Vanda.

Enligt KL 24:6 mom. 3 kan ändring inte sökas i beslutet.

**Bilaga**

7 Pöytäkirjanote\_Helsingin\_hiippakunnan\_tuomiokapituli\_18.09.

## FÖRBUD MOT ÖVERKLAGANDE

### Ändring gällande beredning och verkställighet

Paragrafer i protokollet: 98

Enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen kan ändring inte sökas i ovan nämnda beslut som endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146.2 § i lagen om offentlig upphandling får besvär inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet enbart gäller beredningen av upphandlingsförfarandet.

## Intern order

Paragrafer i protokollet:

Besvär kan inte enligt 5 § 2 mom. i förvaltningsprocesslagen anföras över en order som har utfärdats internt inom förvaltningen och som gäller utförande av ett uppdrag eller vidtagande av någon annan åtgärd.

## Upphandlingsärende

Paragrafer i protokollet: 97

Med stöd av kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsärende, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 §.

De nationella tröskelvärdena är (moms 0%): 30 000 € för varor och tjänster, 100 000 € för hälsovård och socialtjänster och 150 000 € för byggentreprenader och byggkoncessioner.

## Annan grund, vilken?

Paragrafer i protokollet:

## BESVÄRSANVISNING

### Ändring kan sökas med skriftligt besvär i fråga om följande beslut som fattats av gemensamma kyrkofullmäktige.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: 94, 95, 96  
Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

#### Besvärsrätt

Den som beslutet gäller eller vars rätt, skyldighet eller intresse direkt påverkas (part) kan besvära sig i likhet med samfällighetens medlemsförsamlingar eller medlemmar av dessa.

#### Besvärsgrund

Besvär får anföras på den grund att beslutet uppstått i fel ordning, myndigheten som fattat beslutet överträtt sina befogenheter eller beslutet i övrigt är lagstridigt.

Besvär som gäller ett beslut som fattats av en församling eller samfällighet kan också motiveras med att beslutet inte är ändamålsenligt.

#### Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol. I fråga om underställningsärenden är besvärsmyndigheten domkapitlet eller kyrkostyrelsen.

#### Besvärstid

Besvär ska göras inom 30 dagar räknat från delfående av beslutet.

#### Delfående

Om inte annat kan påvisas anses en part ha fått vetskap om beslutet då sju dagar gått, räknat från det beslutet sänts.

Vid elektronisk delgivning anses handlingen ha getts för kännedom den tredje dagen räknat från det meddelandet sändes, om inte annat kan påvisas.

En församlingsmedlem anses ha fått vetskap om beslutet då protokollet eller fastställelse - eller besvärsmyndighetens beslut framlagts till allmänt påseende.

Delfåendedagen eller den dag då beslutet framlagts till påseende inräknas inte i besvärstiden.

#### **Besvärsskriftens innehåll**

Av besvärsskriften som ska adresseras till besvärmyndigheten ska framgå

- vilket beslut man söker ändring i
- vilka delar av beslutet man söker ändring i och vilka ändringar man yrkar på
- på vilka grunder man yrkar på ändring
- den ändringssökandes namn och hemort
- postadress och telefonnummer till vilken meddelanden som hänför sig till ärendet kan tillställas den som anfört besväret.

Besvärsskriften ska undertecknas personligen av besvärställaren, dennes rättsliga företrädare eller ombud. Om besvärställarens yttranderätt används av hans/hennes rättsliga företrädare eller ombud eller om besvärställaren är någon annan person ska också denna persons namn och hemort anges i besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas

- beslutet som man söker ändring i. Beslutet bifogas i original eller som kopia
  - intyg över vilken dag beslutet delgetts eller annan utredning över när besvärstiden inletts samt
  - dokument som besvärställaren åberopar om dessa inte redan tidigare tillställts myndigheten.
- Om ombudet inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska han/hon till besväret bifoga en fullmakt.

#### **Rättegångsavgift**

Av den som anfört besväret uppbärs en rättegångsavgift med stöd av lagen om (1455/2015).

#### **Inlämnande av besvärsskrift**

Helsingfors förvaltningsdomstol, registraturen  
Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors  
Telefon: 029 564 2000  
Fax: 029 564 2079  
E-post: [helsinki.hao@oikeus.fi](mailto:helsinki.hao@oikeus.fi)

Öppettid: 8.00-16.15

#### **Underställningsärenden**

**Domkapitlet i Helsingfors stift**, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Bulevarden 16 B, V våningen, Helsingfors  
Postadress: Bulevarden 16 B, 00120 Helsingfors  
Fax: (09) 2340 3050  
E-post: [helsinki.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:helsinki.tuomiokapituli@evl.fi)

**Domkapitlet i Borgå stift**, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Gymnasiegränd 2, Borgå  
Postadress: PB 30, 06101 Borgå  
Fax: (019) 585 705  
E-post: [borga.domkapitel@evl.fi](mailto:borga.domkapitel@evl.fi)

**Kyrkostyrelsen**, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Södra kajen 8, Helsingfors  
Postadress: PL 210, 00131 Helsingfors  
Fax: (09) 1802 350  
E-post: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

#### **ANVISNING GÄLLANDE UPPHANDLINGSRÄTTELSE**

Paragrafer i protokollet: 97

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten

#### **Tidsfrist för framställandet av upphandlingsrättelse**

Upphandlingsrättelse ska göras inom 14 dagar, räknat från delfäendet av beslutet.

#### **Myndighet**

Upphandlingsrättelsen riktas till den instans eller tjänsteinnehavare som fattat upphandlingsbeslutet.

#### **Delgivning**

Om inte annat kan påvisas anses delgivningen ha skett då sju dagar förflutit räknat från det beslutet avsågs.

Vid elektronisk delgivning anses meddelandet ha nått sin mottagare den dag då det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Som sådan tid-punkt betraktas dagen då meddelandet avsändes, om inte tillförlitlig redogörelse ges om att det elektroniska meddelandet nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Dagen för delgivningen inräknas inte in i tiden för rättelseyrkandet.

#### Upphandlingsrättelsens innehåll

Upphandlingsrättelsen anhängiggörs skriftligt genom att anmäla:

- den rättelsesökandes namn samt erforderliga kontaktuppgifter
- uppgifter om det beslut upphandlingsrättelsen gäller
- vad slags rättelse den sökande yrkar på
- på vilka grunder den sökande yrkar på rättelse i beslutet

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de handlingar som åberopas, om dessa inte redan är den upphandlande enheten redan har dem till sitt förfogande.

#### Inlämnande av upphandlingsrättelse

Upphandlingsrättelsen ska inlämnas till nedanstående adress under tjänstetid och före utgången av tiden för rättelseyrkande.

Till posten ska upphandlingsrättelsen lämnas i så god tid att den hinner fram till Helsingfors kyrkliga samfällighets registratur senast på rättelseetidens sista dag och inom registraturrens öppettid.

Upphandlingsrättelsen kan också på eget ansvar, under tjänstetid och före utgången av rättelsetiden lämnas in per e-post.

Registraturens adress:

Besöksadress: Tredje linjen 22 B, Helsingfors

Öppettid: 9-15

Postadress: Tredje linjen 22 B, 00530 Helsingfors

E-post: [kirjaamo.hsrky@evl.fi](mailto:kirjaamo.hsrky@evl.fi)

#### BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Paragrafer i protokollet: 97

#### Besvärsrätt

Besvär som gäller upphandlingsärenden kan anföras till marknadsdomstolen av den som beslutet berör.

Besvär till marknadsdomstolen kan endast anföras i fråga om upphandlingar som överskrider det i 25 § i lagen om offentlig upphandling avsedda nationella gränsvärdet.

#### Besvärgrund

Beslutet strider mot rättsnormerna som gäller offentligt upphandlingsförfarande.

#### Besvärstid

Besvär ska lämnas in skriftligt inom **14 dagar**, räknat från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen fått del av de avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besvärсанvisning).

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet med stöd av 130 § punkterna 1 eller 3 i lagen om offentlig upphandling ingått ett upphandlingsavtal utan att beakta väntetiden, ska besväret anföras **inom 30 dagar** räknat från det anbudsgivarens delgivits beslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär till marknadsdomstolen ska göras senast **inom sex månader** räknat från upphandlingsbeslutet i de fall då kandidaten eller anbudsgivaren delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen uppvisat väsentliga brister.

#### Delfående

Om inte annat kan påvisas anses en part ha fått vetskap om beslutet då sju dagar gått, räknat från det beslutet sänts.

Vid elektronisk delgivning anses meddelandet ha nått mottagaren den dag då det elektroniska meddelandet är tillgängligt för mottagaren i dennes mottagningsapparat i sådan form att meddelandet kan behandlas. Som sådan tidpunkt betraktas dagen då meddelandet avsändes, om inte tillförlitlig utredning presenteras över att det elektroniska meddelandet nått mottagaren vid en senare tidpunkt handlingen ha getts för kännedom den tredje dagen räknat från det meddelandet sändes, om inte annat kan påvisas.

Dagen för delfåendet eller den dag då beslutet lagts till påseende beaktas inte vid beräkning av besvärstiden.

#### Besvärsskriftens innehåll

I besvärsskriften ska anges:

- besvärställarens namn och hemort
- postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anför besväret
- vilket beslut man söker ändring i
- vilken del av beslutet man söker ändring i och vilka förändringar man yrkar på
- på vilka grunder ändringen söks.

Vid upphandling som baserats på ett ramavtal ska av besvärsskriften framgå varför handläggningrätt ska beviljas.

Besvärställaren, dennes rättsliga företrädare eller ombud ska underteckna besvärsskriften. Om besvärställarens yttranderätt används av dennes rättsliga företrädare eller ombud eller om den som formulerat besväret är en annan person ska också denna persons namn och hemort anges i besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas:

- beslutet som man söker ändring i. Beslutet bifogas i original eller som kopia
- intyg över vilken dag beslutet delgetts eller annan utredning över när besvärstiden inletts
- dokument som besvärställaren åberopar om dessa inte redan tidigare tillställts myndigheten.

Om ombudet inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska han/hon till besväret bifoga en fullmakt.

Genom besvär kan till marknadsdomstolen föras beslut som den i upphandlingslagen avsedda upphandlande enheten fattat eller annat beslut som den upphandlande enheten under upphandlingsprocessen fattat och som har inverkan på kandidatens eller anbudsgivarens ställning. Om beslutet eller lösningen enbart gäller den upphandlande enhetens beredning, beslut att inte spjälka upp upphandlingen, eller att enbart det lägsta priset ska tjäna som beslutskriterium kan besvär inte anföras till marknadsdomstolen.

#### **Rättegångsavgift**

Av den som yrkar på rättelse uppbärs en rättegångsavgift enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

#### **Inlämnande av besvärsskrift**

Besväret ska tillställas marknadsdomstolen på följande adress:

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Telefon: 029 564 3300

Fax: 029 564 3314

E-post: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Öppettid: 8.00-16.15

**En detaljerad besvärsanvisning bifogas protokollsutdraget.**