



**Helsingfors kyrkliga samfällighet
Gemensamma kyrkofullmäktige**

PROTOKOLL 4/2019

Tid 13.06.2019 kl. 18:00 - 21:30
Plats Församlingarnas hus, Engel-salen

Närvarande

Hanna Mithiku, ordförande § 48–53, § 55–64
Christoffer Perret, vice ordförande
Esa Ahonen, ordförande § 54
Kai Ahola
Susanna Airola
Vilja Alanko, borta: § 64
Mervi Ala-Prinkkilä, borta: § 60–64
Viivi Ali-Löytty
Riitta Asikanius
Mervi Assmann
Irja Eskola
Peter Fryckman
~~Lauri Grünthal~~ Mio Kivelä
Risto Harju, borta: § 60–64
Martina Harms-Aalto
Minna Havunen
Rakel Hiltunen
~~Juha-Pekka Hippi~~ Lari Ahokas
Susse Huhta
~~Sirkku Ingerve~~
~~Ville Jalovaara~~ Marja Lindholm
Timo Junkkaala
Anni Järvilehto
~~Matleena Järviö~~ Pauli Löija
Pirjo Liisa Kangasniemi
Anna Karhumaa
Kristiina Kartano
~~Lotta Keskinen~~
~~Satu Ketonen~~
~~Leena Kontula~~ Ilkka Malka
Samuel Kopperoinen
Lauri Kopponen
Eija-Riitta Korhola
~~Samuli Kerkalainen~~ Hanna Hokka
Maija Kumpulainen
Kari Kurka
~~Anna-Riitta Kässi~~ Meri Mononen-Matias
Anna Laine
Ami Lainela, borta: § 60–64

Antti Lanamäki, borta: § 60–64
Bengt Lassus
Otto Lehtipuu
Jukka Leppilampi
Tiina Lintunen
Satu Luhtanen
~~Kimmo Malin~~ Petri Seppä
Olav Melin, borta: § 61–64
~~Otto Meri~~
Anna Munsterhjelm, borta: § 60–64
Seija Muurinen
Björn Månsson, borta: § 60–64
Marjo Mäenpää
Sari Mäkimattila
Riikka Nenonen
Marja Nevanlinna
Jaakko Niiles
Rebekka Nikula, borta: § 60–§64
Kaarina Osmoviita
Hanna Paavilainen
~~Reetta Pauni~~ Toomas Takala
Pirjo Pekkola
~~Petra Pentzin~~ Tarja Kantola
Eveliina Pikkarainen, borta: § 48–50
Tiiu Pohjolainen
Tuula Pontela
Heikki Pynnönen
Elina Raike-Ojanen
~~Senja Raitamäki~~
~~Timo Raitinen~~ Anja Hinkkanen
Salla Ranta
Laura Rissanen, borta: § 60–§64
Jaana Räntilä
~~Timo Sahi~~ Mikko Myllys
Pekka Salomaa
Anna Saurama
~~Kaisa Seiro~~
Juha-Pekka Sihvonen, borta: § 61–64
Anna-Maria Soininvaara
Rolf Steffansson, borta: § 60–64
Taija Ståhlberg
~~Tapio Suontakanen~~ Tuija Karhula
~~Kalle Sällström~~
~~Juhana Tarvainen~~
Eeva Tikka
Jukka Tuominen
Marko Vainio
Anni Valovirta
~~Sinikka Vepsä~~ Seppo Hölttä
~~Anders Wikström~~

Tuulikki Vuorinen
~~Tiina Rytty~~ Esko-Jaakko Lehti, borta: § 60–64

Närvarande var 65 medlemmar av gemensamma kyrkofullmäktige och 16 ersättare.

Övriga närvarande

Juha Rintamäki	samfällighetens direktör
Juha Tuohimäki	förvaltningsdirektör
Kai Heinonen	fastighetsdirektör
Stefan Forsén	direktör för gemensamma församlingsarbete
Kimmo Holappa	kommunikationschef
Jukka Pakarinen	gemensamma kyrkorådets ordförande
Riitta Asikanius	gemensamma kyrkorådets vice ordförande
Mirjami Toivakka	sekreterare, förvaltningsjurist

Ordförande inledde mötet med en andakt.

Meddelande om mötet har jämte agendan varit framlagt till påseende den 5.–13.6.2019 på de till samfälligheten hörande församlingarnas anslagstavlor och på samfällighetens anslagstavla. Mötet har annonserats på samfällighetens webbsidor. Föredragningslistan med bilagor har också publicerats på de förtroendevaldas webbtjänst och dessutom sänts per post till de fullmäktigemedlemmar som så önskat.

Inga inlägg gjordes i följande ärenden: § 52, § 56–58, § 61–63.

Ordförande gav besväransvisning.

Protokollet finns framlagt till påseende i samfällighetens registratur, Tredje linjen 22 B, under 30 dagar, räknat från den sjunde dagen efter mötet, dvs den 20 juni 2019.

Underskrifter

Hanna Mithiku
ordförande § 48-53, § 55–64

Mirjami Toivakka
sekreterare

Esa Ahonen
ordförande § 54

Justering

Protokollet granskat och godkänt.

Helsingfors den 19.6.2019

Helsingfors den 19.6.2019

Bengt Lassus

Marko Vainio

Protokollet framlagt

Protokollet har varit framlagt till påseende 20.6.–19.7.2019 i samfällighetens registratur.

Om framläggandet meddelades 5.6.2019 på pastorskansliernas anslagstavlor samt på samfällighetens anslagstavla.

Helsingfors 20.7.2019

Mirjami Toivakka

Ärenden

§	Bilaga	Ärende	Sida
48 §		Mötets laglighet och beslutförhet	6
49 §		Val av protokolljusterare	7
50 §		Godkännande av föredragningslistan	8
51 §	1-3	Ordförandes meddelanden	9
52 §	4	Svar på Sonja Alankos motion av den 13.12.2018 om uppgörande av anvisningar för besättande av tjänster och befattningar	10
53 §	5	Svar på Pirjo Pekkolas fullmäktigemotion i vilken hon uppmanar samfälligheten att utreda möjligheterna att sluta använda Nordea för samfällighetens betalningar	12
54 §	6-8	Samfällighetens verksamhetsberättelse och bokslut för 2018 samt beviljande av ansvarsfrihet	14
55 §	9	Samfällighetens personalberättelse för 2018	18
56 §	10	Inrättande av ungdomsarbetsledartjänst vid Haagan seurakunta	20
57 §	11	Inrättande av familjearbetartjänst vid Pakilan seurakunta	21
58 §	12-13	Indragande av kaplanstjänst vid Haagan seurakunta	22
59 §	14-20	Rapport om de riktade anslagen för mission och Kyrkans utlandshjälp 2018	23
60 §	21-23	Godkännande av projektplan, L2-ritningar samt maximikostnads kalkyl för grundrenoveringen av Drumsö kyrka samt beslut om projektet	26
61 §		Renovering av Mikaelskyrkans tak och fasader	33
62 §		Reparation av Botby kyrkas tak	37
63 §	24	Helsingfors domkapitel har fastställt kyrkofullmäktiges beslut av den 14.4.2019, § 32 (tillstånd att förlägga parkstråk i Räckhalskogen, Asola, Vanda)	40
64 §		Sekretessbelagt ärende	41

48 § Mötets laglighet och beslutförhet

Konstaterades att mötet var lagligt sammankallat och beslutfört.

49 § Val av protokolljusterare

Till protokolljusterare valdes fullmäktige Marko Vainio ja Bengt Lassus

50 § Godkännande av föredragningslistan

Föredragningslistan godkändes.

12/2019

51 § Ordförandes meddelanden

Gemensamma kyrkorådet har under våren utarbetat riktlinjer gällande anslagen för internationellt arbete och mission. Riktlinjerna ska godkännas i samband med budgeten för 2020. Gemensamma kyrkofullmäktige diskuterar och ger vägkost inför beredandet av ett förslag gällande samfällighetens fördelning av anslag för mission. Fullmäktige fattar beslut i ärendet under hösten, på basis av kyrkorådets beredning.

Syftet med diskussionen är att kartlägga vilken information fullmäktige behöver till stöd för sitt kommande beslut.

Bilagor

- 1 Taustakeskustelu_ Lähetyksen ja kansainvälisen diakonian projektiavustukset
- 2 Projektiavustukset lähetys ja kansainvälinen diakonia 2019
- 3 Vuonna 2011 tehty kysely Suomen ev.lut. kirkon virallisille lähetysjärjestöille

13/2019

52 § Svar på Sonja Alankos motion av den 13.12.2018 om uppgörande av anvisningar för besättande av tjänster och befattningar

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar svaret för kännedom och konstaterar samtidigt att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Beslutshistoria

GKR 21.5.2019, 171 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige antecknar svaret för kännedom.

Behandling

Föredraganden kompletterade beslutsförslaget med frasen: "och konstaterar samtidigt att motionen är slutbehandlad.

Beslut

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige antecknar svaret för kännedom och konstaterar samtidigt att motionen är slutbehandlad.

Redogörelse

Sonja Alanko lämnade den 13.12.2018 in en motion (25/2015 dokument nr 10) i vilken hon efterlyser anvisningar för besättandet av tjänster och befattningar. Enligt Alanko har man i den offentliga förvaltningen i regel bestämmelser om för vilka uppgifter personer kan anställas utan ansökningsförfarande och hon anser att helsingfors församlingarna i detta avseende tillämpar varierande praxis. Därför föreslår Alanko att samfälligheten utarbetar anvisningar om besättande av tjänster och befattningar ordinariter eller som vikariat och önskar att församlingarna förbinder sig att följa dessa anvisningar.

Samfällighetens ledningsgrupp tillsatte den 15.11.2018 en arbetsgrupp för att utarbeta rekryteringsanvisningar och enhetliga rekryteringsriktlinjer. Arbetsgruppen bestod av personalchef Susanna Vuosmaa (ordf.), personalsekreterare Ritva Laamanen, chefen för begravningsväsendet Risto Lehto, huvudförtroendemännen Heli Harkko, Raija Korhonen,

Marja Lanu, ledande familjerådgivare Martti Ajo, gemensamma kyrkorådets vice ordförande Riitta Asikanius och kyrkoherde Ulla Kosonen.

Gruppen har i sina diskussioner och sitt utvecklingsarbete fäst uppmärksamhet vid att följa gällande lagstiftning och att riktlinjerna för rekryteringsprocessen ska överensstämma med god förvaltningssed. Dessutom har man fastställt riktlinjer för det som kallas goda rekryteringsrutiner.

På basis av gruppens arbete gör personalenheten upp rekryteringsanvisningar som man rekommenderar att samtliga helsingforsförsamlingar ska följa. Anvisningarna torde bli klara i juni 2019. Syftet med anvisningarna är att rekryteringsprocessen ska bli en så positiv upplevelse både för dem som valts och dem som inte valts. Hänvisande till Sonja Alankos motion tas också riktlinjer för god förvaltningssed i samband med rekrytering upp i anvisningarna som dessutom redogör för juridiken i samband med offentliga rekryteringar.

Bilaga

- 4 Aloite Ohjeiden laatiminen virkojen ja toimien täyttämiseen

13/2019

53 § Svar på Pirjo Pekkolas fullmäktigemotion i vilken hon uppmanar samfälligheten att utreda möjligheterna att sluta använda Nordea för samfällighetens betalningar

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar svaret på motionen för kännedom och konstaterar samtidigt att motionen är slutbehandlad. Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige antecknar svaret för kännedom.

Behandling

Under behandlingen gjordes 3 inlägg.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Beslutshistoria

GKR 21.5.2019, 172 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige antecknar svaret för kännedom.

Behandling

Föredraganden kompletterade föredragningstexten med frasen: "och konstaterar samtidigt att motionen är slutbehandlad".

Beslut

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar svaret på motionen för kännedom och konstaterar samtidigt att motionen är slutbehandlad. Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige antecknar svaret för kännedom.

Redogörelse

Pirjo Pekkola lämnade den 14.3.2019 in en motion i vilken hon uppmanar samfälligheten att utreda möjligheterna att sluta använda Nordea för samfällighetens betalningar. Motionen delgavs kyrkofullmäktige den 25.4.2019.

Bakgrund

2018 koncentrerades Helsingfors samfällighets och dess koncernbolags betalningsrörelse till Nordea bank. Detta gjordes på basis av en konkurrensutsättning av tjänsterna som är förknippade med samfällighetens li-

viditet och övriga kassaförvaltning. Konkurrensutsättningen genomfördes enligt bestämmelserna i upphandlingslagen. Avtalsperioden är 3 år + 1 optionsår.

Föremål för upphandlingen var en kontolösning på koncernnivå, nätbankstjänster, betalningstjänst för inrikes och utrikes betalningar, kontoutdrag samt transaktionsrapporter (inkl referensöverföring), lösningar för kortfristig betalningsberedskap (inkl koncernlimit) samt kontanter. I upphandlingen ingick också en option gällande en betalkortslösning.

Gemensamma kyrkorådet beslöt den 14.6.2018 efter förhandlingar godkänna Nordea Bank AB publ.:s finländska dotterbolags anbud såsom varande det totalekonomiskt fördelaktigast, anbudet uppgick till 241 438,75 € för hela avtalsperioden.

Samfällighetskoncernen har också konton i andra banker via vilka betalningsrörelsen sköts (Op, Danske Bank, Handelsbanken). Dessa konton används främst för inkommande betalningar.

Samfälligheten har genom det ingångna avtalet förbundit sig till att för tre år, dvs till hösten 2021, koncentrera sina bank- och betalningstjänster till Nordea.

Bilaga

5 Pirjo Pekkolas motion

Tilläggsuppgifter

Förvaltningsdirektör Juha Tuohimäki, tfn 09 2340 2300,
juha.tuohimaki@evl.fi

30/2019

54 § Samfällighetens verksamhetsberättelse och bokslut för 2018 samt beviljande av ansvarsfrihet

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige

- 1) fastställer samfällighetens verksamhetsberättelse och bokslut för 2018
- 2) behandlar frågan om beviljande av ansvarsfrihet för de räkenskaps-skyldiga.

Behandling

Konstaterades att ordförande Mithiku och vice ordförande Perret som under föregående verksamhetsår var medlemmar av kyrkorådet var jäviga och inte kunde fungera som ordförande under behandlingen av detta ärende.

Till ordförande föreslogs Esa Ahonen. Förslaget understöddes och Ahonen valdes enhälligt att leda ordet under behandlingen av detta ärende.

Förvaltningsdirektören Juha Tuohimäki gav en redogörelse för bokslutet för 2018 och för beredningen av budgeten för nästa år.

Under behandlingen gjordes 6 inlägg.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

GKR 28.3.2019, 103 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

- 1) undertecknar och godkänner för egen del samfällighetens verksamhetsberättelse och bokslut för 2018
- 2) överlämnar samfällighetens verksamhetsberättelse och bokslut till revisorerna för granskning
- 3) antecknar församlingarnas verksamhetsberättelser för kännedom
- 4) ger samfällighetens verksamhetsberättelse och bokslut till gemensamma kyrkofullmäktige för fastställelse och församlingarnas verksamhetsberättelser för kännedom
- 5) ger förvaltningsdirektören fullmakt att vid behov göra mindre korrigeringar av teknisk natur i den undertecknade verksamhetsberättelsen och bokslutet.

Behandling

Juha Tuohimäki redogjorde för ärendet.

Beslut

Enligt förslaget.

GKR 21.5.2019, 173 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

- 1) antecknar redogörelsen för bokslutet för kännedom och fogar den till de bokslutshandlingar som ges till gemensamma kyrkofullmäktige,
- 2) presenterar verksamhetsberättelsen och bokslutet för kyrkofullmäktige för godkännande och
- 3) föreslår att kyrkofullmäktige behandlar frågan om ansvarsfrihet för de räkenskapsskyldiga.

Beslut

Enligt förslaget.

Samfällighetens revisorer har granskat förvaltningen, bokföringen och bokslutet för perioden 1.1.–31.12.2018 och gett en revisionsrapport över den förrättade revisionen den 14.5.2019. Revisionsberättelsen som bilaga.

Revisionsberättelsen följer det normala schemat och är alltså "ren". Enligt revisionsberättelsen har samfällighetens förvaltning skötts lagenligt och i enlighet med kyrkofullmäktiges beslut. Samfällighetens internrevision har till väsentliga delar skötts korrekt. Bokslutet, koncernbalansen jämte bilagor har uppgjorts i överensstämmelse med bestämmelserna om uppgörande av bokslut. Bokslutet ger korrekt och tillräcklig information om samfällighetens verksamhet, ekonomi, ekonomiska utveckling och ekonomiska ansvar under räkenskapsperioden.

Revisorerna föreslår att bokslutet godkänns och att de räkenskapsskyldiga beviljas ansvarsfrihet för det granskade räkenskapsåret.

Redogörelse

Samfällighetens verksamhetsberättelse och bokslut för 2018 som bilaga.

Bokslutsjämförelse

	2016	2017	2018	Förändring 2017/2018
Medlemsantal 31.12.	345 035	342 214	337 955	- 4.259 (- 1,2 %)
Skatteprocent	1 %	1 %	1 %	
Skatteintäkter	95,6 mn €	92,1 mn €	91,7 mn €	-0,4 %
Årsbidrag	14,6 mn €	25,7 mn €	- 5,7 mn€	- 122,3 %
Avskrivningar och nedskrivningar	10,9 mn €	10,0 mn €	7,2 mn €	- 28,3 %
Investeringar, nettoutgifter	7,3 mn €	- 0,1 mn €	6,1 mn €	610 %

Lån	0,5 mn €	0 mn €	0 mn €	0,0 %
Avskrivningar från årsbidraget	75 %	39 %	- 125 %	- 164 %
Skatteintäkter (€/medlem)	277,2 €/medl.	269,1 €/medl.	271,3 €/medl.	0,8 %
Lån (€/medlem)	1,5 €/medl.	0 €/medl.	0 €/medl.	0 €/medl.

Årsbidraget anger hur stor del av skatteintäkterna och finansieringsintäkterna som efter driftsöverskottet, avgiften till centralfonden och finansieringskostnaderna återstår och kan användas för att finansiera investeringar och amorteringar. Med investeringarnas nettokostnader avses det belopp som behövs för att finansiera investeringarna. Ekonomin anses vara i balans då årsbidraget täcker avskrivningarna på anläggningstillgångarna.

Resultatet för 2018 var negativt. Årsbidraget var - 5,7 mn € och efter avskrivningar och nedskrivningar var resultatet - 12,9 mn €. Det negativa årsbidraget berodde på att placeringsportföljen i bokslutet nedskrivits med -16,6 mn € netto. Utan dessa kalkylerade nedskrivningar hade årsbidraget varit 10,9 mn € positivt. Skatteintäkterna uppgick till 91,7 mn €, vilket överträffade budgeten men ändå var 0,4 mn € mindre än år 2017.

Skatteutvecklingen påverkas bl a av förändringar i inkomstnivån, medlemsutvecklingen, minskningen av den arbetsföra befolkningen, konjunktursvängningar, avvikelser i skatteredovisningssystemet samt förändringar i skattegrunden.

Driftsbudgetens verksamhetsbidrag underskred budgeten med 1,1 mn €. Detta berodde främst på att verksamhetsintäkterna ökade med 1,1 mn € (skogsintäkter 0,3 mn €). Jämfört med 2017 försämrades verksamhetsbidraget med 4,2 mn €. Verksamhetsintäkterna sjönk med 2,8 mn € (2017 erhöles en försäkringsersättning om 1,9 mn €) och verksamhetskostnaderna steg med 1,4 mn €. Kostnaderna för köptjänster ökade med 1,2 mn € och personalkostnaderna med 1,2 mn € jämfört med året innan.

Då budgetramen bereds beaktas hur de allmänna ekonomiska utsikterna och samfällighetens ekonomiska situation påverkar verksamhets- och ekonomiplaneringen för åren 2020-2022. Samtidigt beaktas också de långfristiga målen för samfällighetens ekonomi för att säkerställa att ekonomin är i balans.

Vid bedömning av samfällighetens ekonomiska förutsättningar på längre sikt spelar medlemsantalet en central roll. Det sjunkande medlemsantalet har redan minskat kyrkoskatteintäkterna om än den stora förändringen ännu ligger framför oss. Trenden är sjunkande i fråga om kyrkoskatterna på såväl kort sikt som längre sikt då den blir till en utmaning. Samfällighetens ekonomiska utsikter kräver att såväl verksamhetslokalerna som personalen minskas över en längre tid så att man uppnår en nivå där årsbidraget räcker till för att finansiera investeringarna. I fråga om personalen är perspektivet anpassat till nuvarande nivå neutralt.

Förslag till behandling av resultatet

Räkenskapsperiodens resultat - 12 889 142,31

Minskning av avskrivningsdifferensen 865 118,82

Räkenskapsperiodens underskott - 12 024 023,49

Räkenskapsperiodens underskott – 12 024 023,49 €, föreslås överföras till vinst-/förlustkontot.

Bilagor

- 6 Helsingin seurakuntayhtymän toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2018
- 7 Seurakuntien toimintakertomukset
- 8 Yhteinen seurakuntatyö_toimintakertomukset 2018

30/2019

55 § Samfällighetens personalberättelse för 2018

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige godkänner samfällighetens personalberättelse för 2018.

Behandling

Under behandlingen gjordes 4 inlägg.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Beslutshistoria

GKR 28.3.2019, 101 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

- 1) godkänner för egen del samfällighetens bifogade personalberättelse för 2018 och
- 2) överlåter den till kyrkofullmäktige för godkännande.

Beslut

Enligt förslaget.

Redogörelse

Personalberättelsens disposition och innehåll ändrades 2015 så att den bättre beskriver olika personalrelaterade delområden ur ett kostnads och resursperspektiv. Personalberättelsen innehåller bl a uppgifter om personalstyrkan och –strukturen, kompetensen samt frågor gällande arbetsförmågan och arbetshälsan. Också personalkostnaderna och personalinvesteringarna beskrivs närmare. Dessutom tar personalberättelsen upp frågor gällande avlöning och premiering.

Förändringarna i personalstyrkan jämförs huvudsakligen med motsvarande uppgifter för de tre senaste åren. Kostnadseffekten jämförs med siffrorna för 2017.

I personalberättelsen används de nyckeltal som Kyrkans arbetsmarknadsverk och Kyrkans servicecentral utvecklat för att bl a beskriva församlingsekonomiernas personalresurser, hur arbetstiden fördelas, sjukfrånvaron, personalomsättningen och satsningarna på kompetensutveckling. Avsnittet gällande kompetens och kompetensutveckling kommer härnäst att visa uppgifter om kompetensnivån, utbildningsvolymen och utvecklingsbehovet.

Arbetet med att utveckla personalberättelsen fortsätter i syfte att med hjälp av nyckeltal ge beslutsfattarna, cheferna, personalen och församlingsmedlemmarna en rapportering som är möjligast nyttig.

Bilagor

- 9 Helsingin seurakuntayhtymän henkilöstökertomus 2018

18/2019

56 § Inrättande av ungdomsarbetsledartjänst vid Haagan seurakunta

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige inrättar en ungdomsarbetsledartjänst vid Haagan seurakunta.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Beslutshistoria

GKR 9.5.2019, 155 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige inrättar en ungdomsarbetsledartjänst vid Haagan seurakunta.

Beslut

Enligt förslaget.

Redogörelse

Församlingsrådet vid Haagan seurakunta beslöt den 8.4.2019 föreslå att en ungdomsarbetsledartjänst inrättas vid församlingen per den 1.9.2019. Tjänsten räknas till kravgrupp 502.

Församlingen behöver två ungdomsarbetsledare för skriftskol- och ungdomsarbete för att skriftskolor, hjälphandledarutbildningen, ungdomskvällarna, samarbetet med skolorna, scoutverksamheten och det övriga ungdomsarbetet ska fungera. För närvarande har frågan lösts med en ungdomsarbetsledare på visstidskontrakt.

Som ett led i den övergripande förändringen av personalen inom teamet för fostran förblir personalstyrkan oförändrad eftersom församlingsrådet föreslagit att den vakanta barnarbetsledartjänsten i stället dras in.

Bilagor

10 Päätos Haagan seurakunnan seurakuntaneuvosto 8.4.2019 § 41

18/2019

57 § Inrättande av familjearbetartjänst vid Pakilan seurakuntaan

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige inrättar en familjearbetartjänst vid Pakilan seurakunta.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Beslutshistoria

GKR 9.5.2019, 156 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige inrättar en familjearbetartjänst vid Pakilan seurakunta.

Beslut

Enligt förslaget.

Redogörelse

Församlingrådet vid Pakilan seurakunta beslöt den 9.4.2019 föreslå att en familjearbetartjänst inrättas vid församlingen per den 1.9.2019. Tjänsten hör till kravgrupp 502.

Församlingrådet konstaterat att församlingen behöver en familjearbetartjänst för andligt arbete. Då tjänsten inte är arbetstidsreglerad kan arbetet flexibelt planeras och genomföras eftersom det i uppgifterna också kan ingå kvälls- och veckoslutsarbete. Tjänsteinnehavaren är också ansvarig handledare under skriftskollägren.

Församlingens team för fostran har reducerats avsevärt under det gångna året. Arbetets tyngdpunkt har allt mer förskjutits från samlande verksamhet till uppsökande verksamhet och kontinuerligt föränderligt arbete. För att förverkliga verksamheten är det viktigt att personalen i tillräcklig utsträckning kan jobba under kvällar och veckoslut. Detta är möjligt om ett arbetsförhållande ändras till en permanent familjearbetartjänst.

Bilaga

11 Päätös Pakilan seurakunnan seurakuntaneuvosto 09.04.2019 §
38

18/2019

58 § Indragande av kaplanstjänst vid Haagan seurakunta

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige drar per 1.9.2019 in en kaplanstjänst vid Haagan seurakunta.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes enhälligt.

Beslutshistoria

GKR 21.5.2019, 167 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige per 1.9.219 drar in en kaplanstjänst vid Haagan seurakunta.

Beslut

Enligt förslaget.

Redogörelse

Församlingsrådet vid Haagan srk beslöt den 8.4.2019 föreslå att tjänsten som förste kaplan per 1.9.2019 dras in.

Kaplanstjänsten har varit obesatt sedan 1.2.2019. Församlingen saknar ekonomiska möjligheter att besätta tjänsten och prästernas arbetsuppgifter kan skötas med nuvarande resurs.

Bilagor

- 12 Haagan seurakuntaneuvoston päätös 8.4.2019 § 39
- 13 Sari Mäkimattilan eriävä mielipide

70/2018

59 § Rapport om de riktade anslagen för mission och Kyrkans utlandshjälp 2018

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar rapporterna för kännedom.

Behandling

Under behandlingen diskuterades principerna för beviljandet av anslag för mission.

Direktör Stefan Forsén höll en inledande presentation och redogjorde för de riktlinjer som i fråga om missionsanslagen tillämpades under föregående mandatperiod.

Under diskussionen gjordes 17 inlägg.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Redogörelse

I samfällighetens budget för 2018 reserverades ett anslag om 2 920 000 €, dvs samma belopp som 2016, som understöd för mission och till Kyrkans utlandshjälp. Av anslaget reserverades 2 420 000 € enligt kyrkofullmäktiges beslut för icke allokerade allmänna understöd för Finska missionssällskapet 1 636 210 €, Finska Bibelsällskapet 178 820 € och för Kyrkans utlandshjälp 604 970 €. Vidare föreslogs att det reserverade anslaget (500 000 €) används 384 106 € för projekt och 115 894 reserverades för oförutsedda ändamål under 2018.

Gemensamma kyrkorådet beviljade den 22.3.2018 av de medel som på kostnadsställe 3942700001 reserverats följande understöd för internationell diakoni

FINSKA MISSIONSSÄLLSKAPET

Understöd till det teologiska Paulinum seminariet i Namibia 10.000 €

För utveckling av modersmålsundervisning i Bench Maji, Etiopien, 30 000 €

Understöd till offer för mänskohandel i Kambodja, 25 000 €

Ruokaturvan kehittäminen Kambodžassa 34 377 €

Hjälp till AIDS -föräldralösa i Etiopien 15 000 €

Understöd till fredsarbete i Syrien 50 000 €

FINSKA MISSIONSSÄLLSKAPET SAMMANLAGT 164 377 €

FINSKA BIBELSÄLLSKAPET

För översättning av gamla testamentet till lomwe, Malawi 17 000 €

För översättningsprojekt, dialekterna oshikwanyama och oshindonga, Namibia 20 000 €

För slutförande av bibelöversättning till minoritetsspråken i Zambia, 10 000 €

Läskunskap för kvinnor, projekt i Afrika 23 000 €

För digitalisering av den finska översättningen av nya testamentet 10 000 €

FINSKA BIBELSÄLLSKAPET SAMMANLAGT 80 000 €

KYRKANS UTLANDSJÄLP

Hjälpprojekt för burmesiska flyktingar i Bangladesh 57 029 €

KYRKANS UTLANDSHJÄLP SAMMANLAGT 57 029 €

HELSINGFORS DIAKONISSANSTALT

Fadderbyprojekt i rumänska Valea Seacă och Mizili 42 700 €

Servicecentralen Hirundo 40 000 €

HELSINGFORS DIAKONISSANSTALT SAMMANLAGT 82 700 €

MAF SUOMI - SUOMEN LÄHETYSLENTÄJÄT RY

Det årliga anslaget om 20 000 € för det arbete som utförs med MAF:s flygplan och då Roy Rissanen fungerar som pilot i Mongoliet används primärt för att kunna sända honom på flygmissionsuppdrag. Anslaget beviljas ej.

MAF SUOMI - SUOMEN LÄHETYSLENTÄJÄT RY SAMMANLAGT 0 €

Rapport om dessa understödsobjekt begärdes per 30.4.2019.

Rapporterna om hur de riktade anslagen använts medföljer som bilaga till föredragningen. Av rapporterna framgår att projekten genomförts på ett ändamålsenligt sätt och att inget finns att anmärka. Mottagarorganisationernas internrevision övervakar också hur understöden används. I samband med rapporteringen har Kyrkans utlandshjälp sänt följande ansökan:

”Vi anhåller om att helsingforsförsamlingarna åter måtte bevilja det 2016 beviljade riktade budgetunderstödet.

Det är fråga om ett Shoulder to Shoulder –projekt som 2016 beviljades 40 000 €, varav 6 312 € ännu inte använts.

Vi anhåller om att få använda det resterande beloppet under 2019. Beloppet skulle i överensstämmelse med andan i den tidigare planen riktas till att öka samarbetet på gräsrotsnivå mellan olika religioner och för

att öka dialogen. Enligt användningsplanen för detta år kommer man att ordna

en stor Iftar –supé i Helsingfors under Ramadan. Detta sker i samarbete med övriga religiösa samfund. Iftar ordnas som det nu ser ut under perioden 15.-30.5.2019.

Den exakta tidpunkten klarnar då ett lämpligt utrymme reserverats”.

Understödet har redan tidigare överförts till Kyrkans Utlandshjälp och eftersom föremålet är av sammans lag som i den ursprungliga ansökan torde detta kunna godkännas.

Bilagor

- 14 SPS_Yhteistyöhankkeet_raportti 2018
- 15 KUA_Kohdennetun määrärahan käyttö 2018 Bangladesh
- 16 KUA_Kohdennetun määrärahan käyttö 2016__2017 Shoulder-to-Shoulder
- 17 KUA_Shoulder to Shoulder 2018 raportti
- 18 SLS toimintakertomus ja tilinpäätös 2018
- 19 SLS toiminta- ja taloussuunnitelma 2020
- 20 HDL Romanian kummikylähanke vuosiraportti 010418-310319

55/2019

60 § Godkännande av projektplan, L2-ritningar och maximikostnads-kalkyl för grundrenoveringen av Drumsö kyrka samt beslut om projektet

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige

- 1) godkänner principerna i Verstas Arkkitehdit Oy:s projektplan för grundrenoveringen av Drumsö kyrka samt de därtill hörande L2 – ritningarna och den byggnadshistoriska utredningen
- 2) godkänner som maximikostnad 15,3 mn € (inkl. moms) vid kostnadsnivå 103/5.2019 Haahtela-index (97/18). För 2019 uppgår kostnaderna till ca 1 mn €, för 2020 är kostnaden ca 5 mn €, för 2021 är kostnaden 5 mn € och för 2022 ca 4,3 mn €.
- 3) underställer beslutet i punkt 1 kyrkostyrelsen för fastställande
- 4) ger den entreprenör som gemensamma kyrkorådet valt rätt att inleda grundrenoveringen av Drumsö kyrka då erforderliga tillstånd, förutsättningar, underställelsebeslut och finansiering är ordnade.

Behandling

Juha Rintamäki anmälde jäv och avlägsnade sig.

Under behandlingen gjordes 20 inlägg.

Under diskussionen föreslog fullmäktige Kopperoinen med stöd av Niiles och Airola att ärendet remitteras för ny beredning.

Ordförande avslutade diskussionen och gav följande omröstningsproposition: de som stöder fortsatt behandling röstar JA, och de som stöder remitteringsförslaget röstar NEJ.

I omröstningen gavs 65 JA –röster, 4 NEJ –röster, 22 frånvarande.

Behandlingen av ärendet fortsatte.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Beslutshistoria

GKR 21.5.2019 180 §

Beslutsförslag

Fastighetsdirektör Kai Heinonen

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

- 1) godkänner principerna i Verstas Arkkitehdit Oy:s projektplan för grundrenoveringen av Drumsö kyrka samt de därtill hörande L2 – ritningarna och den byggnadshistoriska utredningen
- 2) godkänner som maximikostnad 15,3 mn € (inkl. moms) vid kostnadsnivå 103/5.2019 Haahtela-index (97/18). För 2019 uppgår kostnaderna till ca 1 mn €, för 2020 är kostnaden ca 5 mn €, för 2021 är kostnaden 5 mn € och för 2022 ca 4,3 mn €.
- 3) underställer beslutet i punkt 1 kyrkostyrelsen för fastställande
- 4) ger den entreprenör som gemensamma kyrkorådet valt rätt att inleda grundrenoveringen av Drumsö kyrka då erforderliga tillstånd, förutsättningar, underställelsebeslut och finansiering är ordnade.

Behandling

Juha Rintamäki anmälde jäv och avlägsnade sig.

Gemensamma kyrkorådet beslöt fastighetsdirektör Kai Heinonen fungerar som föredragande i detta ärende.

Beslut

Enligt förslaget.

Redogörelse

Allmänt

Kyrkan, församlingsutrymmena, klockstapeln och den stora gården ligger på Kvarnbergets östra sluttning. Kyrkan som togs i bruk 1958 ritades av arkitekterna Marja och Keijo Petäjä. Den U-formade fastigheten öppnar sig mot öster och inrymmer två församlingars utrymmen. I den södra flygeln verkar Lauttasaaren srk och i den norra Johannes församling. Den smäckra klockstapeln i ändan av Tallbergsallén är ett landmärke på Drumsö. Bägge församlingarna har en egen kyrksal och församlingssal med tambur och ingång. Byggnadsmassan i två plan som förenar församlingarnas utrymmen inrymmer arbets- och klubbrum, gymnastiksal och i framtiden också utrymmen som kan hyras ut. Byggnadens mittedel kan avskiljas för olika användare. Utrymmena har egen ingång och eget trapphus.

Kyrkostyrelsen beslöt 2004 med stöd av kyrkolagen skydda Drumsö kyrka. Kyrkans gårdsplan är enligt den av statsrådet 2009 fastställda inventeringen en nationellt betydande kulturmiljö. På området gäller fortsättningsvis den gamla detaljplanen från 1956.

Nuläge och renoveringsåtgärder

Under de senaste åren har kyrkans skick undersökts och utretts. De omfattande utredningarna gjordes i slutet av 2017 och då utreddes byggnadsdelarnas och husteknikens skick. Samtidigt kartlades förekomsten av skadliga ämnen. Den sista utredningen befattade sig med byggnadens historia.

Kyrkan har precis fyllt 60 år och är genomgående i behov av en teknisk grundrenovering som också omfattar förvaltnings-, klubb- och hjälputrymmen samt hus- och AV-tekniken. Fastigheten är också i viss mån opraktisk med tanke på dagens behov, bl a i fråga om belysningen. Hindersfrihet uppnås inte heller då kyrkan saknar hiss. Inga omfattande renoveringsåtgärder har utförts sedan kyrkan togs i bruk. Mindre ingrepp och förbättringar av underhållsnatur har ändå gjorts, bl a har kansli- och wc -utrymmena renoverats, fjärrvärmecentralen förnyats, klockstapeln reparerats, nödvändiga hustekniska ventiler bytts ut och automationssystemen förnyats. En närmare redogörelse för de åtgärder som vidtagits under de gångna åren finns i den byggnadshistoriska redogörelsen. En del av dessa renoveringsåtgärder har redan nått slutet på sin tekniska livslängd.

Kyrkans fasader är huvudsakligen täckta med sandblästrade element av vit betong och kröns av kopparplåt. Den ursprungliga fasaden har klarat sig förhållandevis väl men har gulnat litet och fått en patina. På vissa områden måste betongplattorna bytas ut men i övrigt kommer man endast att tvätta fasaderna och lappa fogarna.

Kyrksalarnas fönsterbågar som delvis är av metall samt de fönsterbågar som är av ek kommer att renoveras liksom de falsade koppartaken och fasadens övriga kopparytor. I klockstapeln kommer elsystemet att förnyas, i övrigt görs bara normalt underhållsarbete. Gårdsplanen är uppbyggd i flera nivåer med granittrappor, betongplattor och en granitkantad bassäng. Allt detta istandsätts och måste till vissa delar förnyas. De förnämsta utrymmena i kyrkan är självfallet kyrk- och församlingssalarna samt aulorna som bevarats i nästan oförändrat skick. Inga betydande synliga åtgärder vidtas men ytorna rengörs. All hus- och PA-utrustning förnyas på ett så diskret sätt som möjligt. I detta skede görs ingen större renovering av orgeln men den rengörs och stäms då arbetet slutförts. I grundrenoveringen ingår också vissa funktionella rumsändringar, t ex breddas ingången från innergården, i 1 våningen skapas en förbindelse till hela kyrkan, församlingarnas kansli- och arbetslokaler uppdateras, dagklubbslokalen och gymnastiksalen förändras och de två återstående bostäderna slopas. Ytorna i samtliga utrymmen åtgärdas. I 2 våningen görs betydande omdisponeringar, man skapar kontors- och undervisningsutrymmen som kan hyras ut och församlingens och dagklubbarnas lokaler uppdateras. I kryptan skapas en lokal för scoutverksamhet och ungdomar genom vissa omdisponeringar. Också personalens socialutrymmen flyttas till kryptan liksom förråd och utrymmen för städmaterial samt tekniska utrymmen. De två församlingarnas kök förnyas helt och dessutom får dagklubben och hyreslokalerna egna s k hemkök.

Värme-, vatten- och avloppsrören samt ventilationskanalerna grundrenoveras. Automationen och elsystemen förnyas i hela fastigheten. För ventilationen eftersträvas en lösning som utgår från att man i salarna inte fullt ut skulle behöva tillämpa dagens normer. Existerande ventilationskanaler används om möjligt. Betongpelarna i källaren måste till stor del förstärkas och i krypgrunden ska ytskiktet bytas ut, grundmurarna

repareras, dagvatten- och täckdikningssystemen istandsätts och pumpschakten åtgärdas.

Syftet med den grundliga renoveringen är att uppgradera lokalerna och de tekniska systemen så att de bättre med beaktande av gällande skyddsbestämmelser motsvarar dagens förhållanden i fråga om energieffektivitet och miljöpåverkan. Grundrenoveringen planeras och utförs under övervakning av Museiverket. Målsättningen är också att göra byggnaden lättare att använda under flera decennier framöver. Arbetet ska göras med respekt för byggnadens karaktär och de ursprungliga lösningarna. För att säkerställa hindersfriheten och göra byggnaden mer användbar byggs två nya hissar och aulan i första våningen utvidgas för att möjliggöra en förbindelse mellan kyrkans samtliga utrymmen. De mångfunktionella kontorslokalerna minskar på den areal som församlingarna disponerar och gör att man i den centrala delen av byggnaden kan hyra ut ca 330 m² kontorsutrymmen. Initialt har Lauttasaa-ren musiikkiopisto visat intresse för att hyra dessa utrymmen.

Kyrkans totalareal (brutto) är 5 841 brm². Den planerade utbyggnaden vid ingången har en bruttoarea 29 brm². Hela bruttoarean är alltså 5 870 brm². Hela fastighetens volym inklusive utbyggnaden är 21 982 m³.

Utlåtanden och tillstånd

För reparationsåtgärderna inhämtades i juni 2018 utlåtande av Museiverket men då huvudplaneraren byttes ut har man nu med Museiverket kommit överens om att utlåtande- och bygglovsprocessen sköts samtidigt på basis av de planer som den nya planeraren gjort upp. Byggnadstillsynen har godkänt detta förfaringssätt. Tillståndshandlingarna lämnas i maj in för behandling och avsikten är att bygglov ska erhållas innan entreprenaden konkurrensutsätts i slutet av sommaren 2019. Sedan samfälligheten beslutat om projektet kommer man att begära utlåtande om ritningarna av Helsingfors domkapitel och kyrkostyrelsen.

Någon barnkonsekvensbedömning har inte gjorts men grundrenoveringen kommer att avsevärt förbättra dagklubbslokalen och motionsmöjligheterna. Den nya förbindelsen inom byggnaden och de nya dörrarna på baksidan gör det lättare att ta sig till lekområdet, matsalen och salarna. Hissarna ger också personer med funktionsvariation bättre tillgång till merparten av utrymmena. De förnyade ungdoms- och scoutlokalerna koncentreras till kryptan.

Förverkligande och betalningsgrund

Projektet torde utföras som projektledningsentreprenad med fixerad maxkostnad. Entreprenören som väljs fungerar som huvudentreprenör och som i lagen avsedd huvudsaklig förverkligare och ansvarar för hela projektet inom ramen för den fastställda och överenskomna kostnaden.

Detta koncept har visat sig vara mycket fungerande och användbart för renoveringsprojekt av denna omfattning. Modellen gör det möjligt att vid behov ganska smidigt ändra planerna och omfattningen under hela renoveringsprocessen. Detta är motiverat vid sådana projekt där man inte

från början exakt känner till vilka svårigheter man kan stöta på under arbetets gång trots att planeringen och bedömningen som föregått projektet gjorts omsorgsfullt.

Byggarbetena görs enligt beställarens projektprogram och enligt upphandlingsförfarandepincipen. Upphandlingen görs i den ledande entreprenörens namn och konkurrensutsätts under arbetets gång i samarbete mellan entreprenören och beställaren. Beställaren godkänner alltid alla betydande upphandlingsbeslut på basis av entreprenörens förslag. Som ersättning får den ledande projektentreprenören ett arvode som fastställs i entreprenadavtalet samt en ersättning för ledning och förvaltning. Löne-, material- och andra kostnader betalas av byggherren på basis av fakturor. Underentreprenader, VVSVE –entreprenader och specialsystem som konkurrensutsätts i samråd med byggherren leds via projektledningsentreprenören till byggherren för betalning.

Projektledningsentreprenaden omfattar alla bygg- och hustekniska arbeten (rör, ventilation, elarbete) på basis av beställarens planer till ett givet helhetspris som inte är index- eller valutabundet. Dessutom måste byggherren anskaffa lösöre, annan utrustning och PA-system som verksamheten kräver. Anskaffningen görs separat.

Projektkostnader

Då man bedömer kostnaderna för renoveringen av Drumsö kyrka måste man beakta att det är fråga om kostnaderna för två separata men sammanlänkade kyrkor som används av de två församlingarna på området.

WSP Finland Oy har på basis av förhandlingarna med myndigheterna, projektplanen, L2-ritningarna och de valda lösningarna gjort upp en kostnadskalkyl enligt byggnadsdel för renoveringen av Drumsö kyrka. Kostnaderna beräknas uppgå till 15,27 mn € (inkl. moms 24%), vid prisnivå 103/5.2019 (Haahtela-index 97). I summan ingår en rimlig reservering med tanke på oförutsedda tilläggs- och ändringsarbeten, ovan nämnda byggherrekostnader samt för församlingarnas flytt till temporära utrymmen. Kalkylen omfattar inte eventuella finansieringskostnader och räntor. Byggnadens och tillbyggets bruttoarea är sammanlagt ca 5 870 brm², således blir enhetspriset ca 2 600 €/brm². Kostnaderna vid renoveringen av motsvarande kyrkor i stan har de senaste 15 åren legat i spannet 2 200 – 2 900 €/brm². Tölö kyrka utgjorde ett undantag, där steg kostnaderna till över 5 200 €/brm².

Storleken på projektets totalkostnad påverkas av kyrkans nuvarande bruttoarea (5 841 brm² + 29 m² utbyggnad Helsingfors till ytan största kyrka), två kyrk- och församlingssalar samt professionella kök i anslutning till dessa. Dessutom förbättras hindersfriheten på bägge sidor av två hissar och hela kyrkan blir mer tillgänglig tack vare förbindelsen som skapas och utbyggnaden som genomförs. Också bevarandet av den skyddade byggnadshistoriskt värdefulla kyrkobyggnaden, renoveringen av armaturen samt den nya- ljud och ljus tekniken höjer kostnaderna. De omfattande reparationsåtgärderna i fråga om betongpelarna i källaren, täckdikningen och istandsättandet av den plattlagda gården höjer kost-

naderna. Att renoveringen uppdelas på två separata men på varandra följande skeden och den långa byggtiden (ca 2,5 år) höjer kostnaderna. Kostnads kalkylen inkluderar också kostnaderna för lösöre till församlingarna och renoveringen av gamla inventarier samt annan utrustning som behövs för verksamheten.

Projektkostnaderna preciseras då planeringen av förverkligandet framskrider sedan entreprenadanbud erhållits. De kostnaderna presenteras i samband med föredragningen gällande valet av entreprenör. I verksamhets- och ekonomiplanen har 6,0 mn € reserverats för i år men om projektet framskjuts till slutet av 2019 skulle finansieringsbehovet alltså uppstå först nästa år (6 mn €) och under de bägge följande åren ca 5 mn €/år.

Projektets risker

Man har försökt att kartlägga och beakta projektets samtliga risker genom att i förväg utföra flera utredningar och undersökningar av byggnadens delar, de tekniska systemens skick och förekomsten av skadliga substanser. Trots det kan det alltid i samband med renoverings- och rivningsarbeten dyka upp överraskningar. Därför har en reservering gjorts för oförutsedda arbeten. De mest kritiska områdena utgörs av de underliggande betongkonstruktionernas skick, förekomsten av eventuella skadliga substanser, täckdikningen, gårdsplanens betongplattor, renoveringen av gårdskonstruktionerna och de nya elsystemen samt i samband med att vägg och golvkonstruktioner runt om i byggnaden öppnas. På basis av förundersökningarna har man bara förberett sig på renoveringskostnader i samband med koppertaket men det finns alltid en risk då ett 60 år gammalt takmaterial öppnas och renoveras. I något skede kan det t o m bli aktuellt och mer meningsfullt att förnya hela taket. Kostnaderna för att i samband med projektet förnya hela taket beräknas uppgå till ca 0,6-0,75 mn €. Som en risk betraktas också att den tilltänkta hyresgästen Lauttasaaren musiikkikoulu drar sig ur projektet. I så fall måste man hitta en ny användning för dessa utrymmen och anpassa dem till det nya ändamålet. Att en del av byggnaden ska fungera som evakueringslokal medan den andra delen grundrenoveras medför också en risk. Församlingarna har burit huvudansvaret för att hitta tillfälliga utrymmen och de hoppas att man kunde verka på detta sätt till dess hela projektet slutförts. I huvudstadsregionen är marknaden för grundrenoveringsprojekt av detta slag utmanande, eftersom alla aktörer just nu har rätt väl fyllda orderböcker. Detta innebär självfallet stigande priser och minskande intresse för nya projekt. För beställaren vore det önskvärt att konjunkturen i fråga om renoveringsprojekt till hösten mattas av.

Tidtabell

Planeringen av förverkligandet pågår och ritningarna blir klara för entreprenadkalkylering före utgången av augusti. Entreprenadförfrågningarna, förhandlingarna och avtalsfrågorna som hänför sig till valet av entreprenör förläggs till hösten och senhösten. Om allt förlöper enligt planerna kunde det egentliga byggarbetet inledas i december 2019 eller

januari 2020. Projektet är uppdelat på två faser, den första beräknas ta ca 1½ år, varefter den andra byggfasen omedelbart vidtar och beräknas vara klar hösten 2022. Konkurrensutsättningen av entreprenaden och avtalet med den huvudansvariga entreprenören görs inom ramen för samma konkurrensutsättning oberoende av att arbetet indelats i två faser.

Bilagor

- 21 Lauttasaaren kirkon pohjakaaviot ja julkisivut 5.2019
- 22 Rakennushistoriaselvitys Lauttasaaren kirkko 10.5.2019
- 23 Hankesuunnitelma Lauttasaaren kirkko 5.2019

55/2019

61 § Renovering av Mikaelskyrkans tak och fasader

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige

- 1) fastställer maximikostnaden för renoveringen av Mikaelskyrkans tak och fasader samt vissa ombyggnadsarbeten i kyrkan till 1 160 000 € (moms 24 %) samt gör en reservering om 15 % för tilläggs- och ombyggnadsarbeten (moms 24%), varigenom helhetskostnaden blir 1 334 000 €. I kostnadskalkylen ingår utöver entreprenadpriset också kostnaderna för planering, administration och övervakning,
- 2) höjer det i budgeten för 2019 avsedda anslaget för detta ändamål med 834 000 € från 500 000 € till 1 334 000 €
- 3) ger fastighetsdirektören fullmakt att underteckna de avtal som hänför sig till projektet,
- 4) justerar denna paragraf omedelbart.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Beslutshistoria

GKR 25.4.2019, 146 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

- 1) fastställer maximikostnaden för renoveringen av Mikaelskyrkans tak och fasader samt vissa ombyggnadsarbeten i kyrkan till 1 160 000 € (inkl. moms 24 %) samt gör en reservering om 15 % för tilläggs- och ombyggnadsarbeten (inkl moms 24%), varigenom helhetskostnaden blir 1 334 000 €. I kostnadskalkylen ingår utöver entreprenadpriset också kostnaderna för planering, administration och övervakning,
- 2) ger fastighetsdirektören fullmakt att underteckna de avtal som hänför sig till projektet.
- 3) justerar denna paragraf omedelbart.

Behandling

På bordet utdelades ett beslutsförslag som kompletterats med följande text:

- 2) höjer budgetanslaget för 2019 med 834 000 €, från 500 000 € till 1 334 000 €.

Beslut

Gemensamma kyrkorådet föreslår att kyrkofullmäktige

- 1) fastställer maximikostnaden för renoveringen av Mikaelsskyrkans tak och fasader samt vissa ombyggnadsarbeten i kyrkan till 1 160 000 € (inkl. moms 24 %) samt gör en reservering om 15 % för tilläggs- och ombyggnadsarbeten (inkl. moms 24%), varigenom helhetskostnaden blir 1 334 000 €. I kostnadskalkylen ingår utöver entreprenadpriset också kostnaderna för planering, administration och övervakning,
- 2) höjer budgetanslaget för 2019 med 834 000 €, från 500 000 € till 1 334 000 €,
- 3) ger fastighetsdirektören fullmakt att underteckna de avtal som hänför sig till projektet.
- 4) justerar denna paragraf omedelbart.

Redogörelse

Bakgrund

Mikaelsskyrkan som representerar den modernistiska betongarkitekturen ritades av arkitekterna Käpy och Simo Paavilainen. Kyrkan vars fasad huvudsakligen består av rödtegel, uppfördes 1988 i närheten av Gårdsbacka metrostation och köpcentret. På samma tomt stod Gårdsbacka tillfälliga kyrka, ritad av Heikki och Kaija Sirén. Den tillfälliga kyrkan uppfördes på 1960-talet och revs 1986. Byggnaden har utrymmen för olika församlingsändamål. Utöver den rymliga kyrksalen finns det bl a två församlingssalar, brasrum, ett utrymme för skapande verksamhet och ett flertal grupprum. Kyrksalen som har plats för 300 personer kan anslutas till församlingssalen som rymmer 250 personer. Pastorskansliet som finns i kyrkobyggnadens sydöstra gavel är avskild från den övriga byggnadsmassan. I denna byggnadsdel finns bl a också utrymmen för eftisverksamhet och diakonibrån. På kyrktaket finns Kari Juvas fem meter höga skulptur – Korsets väg. Skulpturen föreställer de himmelska härskarornas ledare, ärkeängeln Mikael, efter vilken kyrkan är uppkallad.

Allmänt

I samband med verksamhetsreformen koncentrerade Mikaelin seurakunta sin verksamhet till Mikaelsskyrkan. Samtidigt avstod församlingen från församlingshemmet i Mellungsbacka och församlingshemmet Pyhä Jysäys i Stensböle. Mikaelsskyrkan har hittills inte grundrenoverats. En renovering av taket togs upp på arbetslistan för några år sedan då hela taket rengjordes, men på grund av resursbrist har renoveringen fördröjts. Hösten 2018 målades de putsade fasaderna, fönsterbågarna och dörrarna på utsidan. Träfasaderna lämnades utanför entreprenaden ef-

tersom man i samband med utredningen av inneluften i kontorsflygeln märkte att isoleringen under träfasaden ställvis skadats. Man förmodade då att detta var en delorsak till inneluftproblemen i kontorsflygeln. I samband med takreparationerna ändras takfots- och takbjälklagets konstruktioner. Det är befogat att samtidigt utföra fasadreparationerna. Utvändigt åtgärdas dessutom innergårdens gångbro vars lock förnyas och fuktspärras. I kyrkan görs mindre fönster- och golvreparationer som en del av planen för förbättrande av inneluften.

Projektinnehåll:

INTERIÖREN:

I entreprenaden ingår renovering av fönstrens innerbågar och barnens aula i andra våningen. Dessutom byts golvmaterialet i kontorsflygelns pausrum och socialutrymmen ersätts med keramiska plattor. I källaren och förta våningen tätas anslutningen till mellanbjälklaget invid brandlarmcentralen.

TAKET:

Mikaelskyrkans tak utgörs av bitumen i fyra skikt.

Vid renoveringen förnyas bitumenskiktet. Taklisterna av aluminium och koppar demonteras och återmonteras efter renoveringen. Det nya skiktet av gummibitumen görs på det gamla underlaget av lättbetong, hängränornas konstruktion korrigeras och kompletteras med stormplåtar. Träfasadernas ventilation förbättras och takisoleringen korrigeras. Takskäggets trä- och fanerkonstruktioner förnyas helt. Takpollare och brandstegar förnyas så att de motsvarar gällande bestämmelser.

FASADERNA:

Träfasaderna rivs så att betongen friläggs och de rivna konstruktionerna ersätts. Träfasadernas ventilation förbättras och anslutningen till sockeln och fönstren konstrueras så att de fungerar i fukttekniskt hänseende.

Fönsterkarmarnas infästning tätas med diffusionstätt tätningsband så att luftkontakten till inneutrymmena stoppas. Detta görs för alla fönster i den träklädda fasaden och för vissa skadade fönster i de putsade tegelfasaderna.

I klockstapelns övre del putsas och korrosionsskyddas friliggande armeringsjärn och skadorna i betongen repareras.

GÅNGBRON:

Gångbron som leder till ungdomslokalen i andra våningen och som samtidigt också fungerar som andra utrymningsrutt repareras. Gångbron är 11 m lång och vilar i ena ändan på byggnadens fasadkonstruktion. I den andra ändan bärs bron på en 8 meters sträcka upp av betongpelare. Bron är inte övertäckt. Brolocket utgörs av en platsgjuten, inte vattenisolerad armerad betongplatta som utsatts för ansenlig fukt-

belastning. Vid laboratorieanalys konstaterades att betongens hållfasthet ställvis avsevärt försämrats. Vid renoveringen istandsätts den uppbyggande pelaren, locket gjuts på nytt och isoleras enligt arkitektens ritningar. Järnräckena förnyas likaså.

Projektförlopp

Vattentakets skick kartlades 4/2018 och planeringen av renoveringen inleddes genast därefter. Entreprenadkalkylerna blev klara 1/2019. Gångbrons skick kartlades och beredningen av en renoveringsplan inleddes 5 / 2018 planen presenterades 10 / 2018. Kartläggningen av inneluften beställdes 6/18 och slutrapporten erhöles 8/18. Renoveringsåtgärderna planerades och inneluftkartläggningen utfördes av ramavtalsföretaget Sitowise Oy (punkt 6, konstruktions- och byggfysikalisk planering av stora och krävande objekt). Anbudsförfarandet sköttes via Clou dia. Till entreprenör valdes Consti Julkisivut Oy, det enda bolaget som gett en offert. Offert uppgick till 874 600,00 € moms 0 %, momsandelen vid 24 % är 209 904,00 €, sammanlagt 1 084 504,00 € (inkl moms 24%).

I anbudet anges 5/2019-1/2020 som tid för förverkligandet. Med användarna har överenskommit att kyrkan kan användas under hela den tid byggnadsarbetet pågår. Entreprenören kommer överens med församlingen om sådana arbeten som stör kyrkans evenemang.

Helhetskostnader och finansiering

Utöver entreprenadpriset ingår i helhetskostnaden också kostnaderna för planering, administration och övervakning. Dessutom måste man göra en normal entreprenadreservering.

I verksamhets- och ekonomiplanen hade 750 000 € reserverats för projektets uppstart 2018. Av denna summa ca 250 000 € då kyrkans fasad målades på hösten samt för undersökning av takets skick och planering av renoveringen. I budgeten för 2019 föreslogs därför 500 000 €, vilket dock är för litet med tanke på projektets omfattning. Att helhetskostnaden stiger beror på att renoveringsbehovet är oväntat stort, de arbeten som skulle ha utförts föregående år har senarelagts till innevarande år och planerna har preciserats. Takets areal är ca 1800 m², men då taket är fördelat på fyra olika plan innebär detta att bl a arbetsmängden då takfotsplåtarna lossas och återmonteras varit betydligt större än för en enklare byggnad. Också strukturella korrigeringar måste göras vid takfoten. Gångbron har inkluderats i entreprenaden. Till arbetet har då planeringen framskridit också tillagts mindre tätnings- och ytmaterialförändringar i syfte att förbättra inneluften. Helhetskostnaden stiger för 2019 till ca 1 120 000 € (inkl moms 24 %) exklusive projektreserveringar. Projektets helhetskostnadskalkyl uppgår till 1 160 000 € (inkl moms 24 %) utan projektreserveringar. Inklusive projektreserveringar uppgår den till 1 334 000 € (inkl moms 24%).

55/2019

62 § Reparation av Botby kyrkas tak

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige höjer anslaget i budgeten för 2019 för reparation av Botby kyrkas tak med 160 000 €, från 300 000 € till 1490 000 €.

Beslut

Beslutsförslaget godkändes.

Beslutshistoria

GKR 25.4.2019, 147 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet

- 1) fastställer maximikostnadskalkylen för reparationen av Botby kyrkas tak till 426 143,00 (inkl moms 24 %) och reserverar för tilläggs- och ändringsarbeten 15 % (inkl moms 24%). Helhetskostnaden blir således 490 064,45 € (inkl moms 24%). I kostnadskalkylen ingår entreprenadpriset samt kostnaderna för planering, administration och övervakning.
- 2) ger fastighetsdirektören fullmakt att underteckna handlingarna som hänför sig till projektet.
- 3) justerar denna paragraf omedelbart.

Behandling

Riitta Asikanius fungerade som ordförande. Jukka Pakarinen anmälde jäv och avlägsnade sig.

På bordet utdelade ett beslutsförslag som kompletterats med texten:
3) föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige höjer budgetanslaget för detta ändamål med 160 000 € från 330 000 € till 490 000 €.

Beslut

Gemensamma kyrkorådet

- 1) fastställde maximikostnadskalkylen för reparationen av Botby kyrkas tak till 426 143,00 (inkl. moms 24 %) och reserverar för tilläggs- och ändringsarbeten 15 % (inkl. moms 24%). Helhetskostnaden blir således 490 064,45 € (inkl. moms 24%). I kostnadskalkylen ingår entreprenadpriset samt kostnaderna för planering, administration och övervakning.
- 2) gav fastighetsdirektören fullmakt att underteckna handlingarna som hänför sig till projektet.

- 3) föreslår att gemensamma kyrkofullmäktige höjer budgetanslaget för detta ändamål med 160 000 € från 330 000 € till 490 000 €.
- 4) justerade denna paragraf omedelbart.

Redogörelse

Bakgrund

Botby kyrka, som uppfördes 1958 enligt arkitekt Pekka Laurilas ritningar, hör till landets äldsta multifunktionella kyrkor där det utöver de sakrala utrymmena också finns kök, församlingssal, gymnastiksal, dagklubb och möteslokaler. I källaren finns dessutom en scoutlokal och rejält tilltagna förrådsutrymmen. Klockstapeln avgränsar den av byggnaden från tre håll skyddade gården och ingången vid Stenportsvägen.

Vid den grundliga renoveringen av kyrkan 1999 – 2000 reparerades bl a ytterfasaderna och rören. Dessutom installerades PA-system och ventilationsmaskineri och kyrksalen förnyades.

På grund av verksamhetsreformen beslöt Vartiokylän srk i augusti 2016 att koncentrera sin verksamhet till Botby kyrka. Samtidigt flyttade man 15 anställda från Matteuskyrkan, av vilka merparten flyttade till Botby kyrka. Sommaren 2017 sammanslogs två bostäder till en ny dagklubbslokal. Den tidigare dagklubbslokalen gjordes till kontor, kyrkans aula fick två små kontorsrum och den ena gymnastiksalens omklädningsrum blev ett allaktivitetsrum som används bl a för gruppdiskussioner. Passerkontroll-, inbrotts- och brandlarm förnyades och hela byggnaden fick ett kabelsystem.

Allmänt

Botby kyrkas tak har nått slutet på sin livstid, målfärgen är sliten och takplåten har ställvis rostet. Mindre läckor har upptäckts på taket de senaste åren. Den senaste underhållsreparationen gjordes 1985 då taket och dess stålkonstruktioner lappades och målades. Det maskinfalsade taket är byggt på en gles brädfodring som inte är täckt.

Projektets omfattning

Vattentaket rivs. På de underliggande takstolarna av trä och det glesa undertaket läggs ett fanérsikt, täckmaterial och ny maskinfalsad plåt. Slutligen målas hela taket i den ursprungliga färgen. Eventuella skador på takets gamla stödkonstruktioner och den underliggande isoleringen repareras till den del detta är nödvändigt.

Projektförlopp

Vattentakets skick granskades 6/2018 av Sitowise Oy, det första företaget som under punkt 4 konstruktions- och konstruktionsfysikalisk planering upptas i ramavtalet. Planeringen inleddes då rapporten om takets skick färdigstälts. Under planeringen undersöktes också om det skulle löna sig att bättre isolera mellanbjälklaget, men på grund av takkon-

struktionen hade denna åtgärd blivit mycket krävande och krävt stora rivningsarbeten vilket i relation till kostnaderna endast gett begränsad nytta. Således beslöt man att endast förnya ytstruktionen. Entreprenadkalkylerna blev klara 10/2018. Konkurrensutsättningen genomfördes 3/2019. Fem anbud inlämnades och entreprenadprisen låg i spannet 320 000 € - 458 064,52 € moms 0%. Arbetet konkurrensutsattes enligt pris och LE Prom Oy som gett den fördelaktigaste offerten 320 000,00 € alv. 0 % inkl moms 76 800,00 € (moms 24 %) valdes. Helhetskostnaden är 396 800,00 € inkl. moms 24 %. 5/2019 - 8/2019 anges i offerten som byggtid. Med användarna överenskoms att kyrkan kan användas under hela den tid renoveringen pågår. Om arbetet medför olägenhet för kyrkans evenemang ska parterna tillsammans komma överens om arbetstiderna.

Helhetskostnader och finansiering

I helhetskostnaden ingår entreprenadpriset samt kostnaderna för planering, administration och övervakning. Dessutom måste man göra normala projektreserveringar och styckebaserade förändringar.

I verksamhets- och ekonomiplanen hade för 2018 reserverats 400 000 € (inkl. moms 24 %) för projektets uppstart. Av denna summa användes ca 17 000,00 € (inkl. moms 24%) för undersökningar och planering som hänförs till takprojektet. I budgeten för 2019 anvisades på basis av konstruktionsplanernas uppskattning 330 000 € för takentreprenaden (moms 0%). Att projektkostnaden stigit till 2019 beror främst på att man i budgeteringskedet inte beaktade mervärdesskatten samt byggherre- och övervakningskostnaderna till ett värde av ca 12 343 €, inkl. moms 24 %. Helhetskostnaderna stiger 2019 till ca 409 143,00 € (inkl. moms 24 %) utan projektreserveringar. Projektets helhetskostnadskalkyl uppgår till 426 143,00 € (inkl. moms 24 %) utan projektreserveringar och till 490 064,45 € med projektreserveringar.

62/2019

63 § Helsingfors domkapitel har fastställt kyrkofullmäktiges beslut av den 14.3.2019 § 32 (tillstånd att förlägga parkstråk i Räckhalsskogen, Asola, Vanda)

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkofullmäktige antecknar domkapitlets beslut för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Beslutshistoria

GKR 21.5.2019, 176 §

Beslutsförslag

Gemensamma kyrkorådet antecknar domkapitlets beslut för kännedom och delger kyrkofullmäktige beslutet för kännedom.

Beslut

Enligt förslaget.

Redogörelse

Helsingfors domkapitel fastställde den 2.5.2019 § 18 gemensamma kyrkofullmäktiges beslut av den 14.3.2019, § 32 beträffande rätten att utan vederlag och med stöd av villkoren för förvaltningen och underhållet av friluftsstråken och skidspåren på Elmo –området förlägga parkstråk i Räckhalsskogen i Asola, Vanda.

Med stöd av KL 24:6 mom 3 kan ändring inte sökas i beslutet.

Bilaga

24 Pöytäkirjanote_Helsingin_hiippakunnan_tuomiokapituli_02.05.

64 § Sekretessbelagt ärende

Sekretessbelagt enligt lag om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) 24 § 1 mom. punkt 17.

FÖRBUD MOT ÖVERKLAGANDE

Ändring gällande beredning och verkställighet

Paragrafer i protokollet: 52-53, 59, 63

Enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen kan ändring inte sökas i ovan nämnda beslut som endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146.2 § i lagen om offentlig upphandling får besvär inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet enbart gäller beredningen av upphandlingsförfarandet.

Intern order

Paragrafer i protokollet:

Besvär kan inte enligt 5 § 2 mom. i förvaltningsprocesslagen anföras över en order som har utfärdats internt inom förvaltningen och som gäller utförande av ett uppdrag eller vidtagande av någon annan åtgärd.

Upphandlingsärende

Paragrafer i protokollet:

Med stöd av kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsärende, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 §.

De nationella tröskelvärdena är (moms 0%): 30 000 € för varor och tjänster, 100 000 € för hälsovård och socialtjänster och 150 000 € för byggtreprenader och byggkoncessioner.

Annan grund, vilken?

Paragrafer i protokollet:

BESVÄRSANVISNING

Ändring kan sökas med skriftligt besvär i fråga om följande beslut som fattats av gemensamma kyrkofullmäktige.

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: 54-58, 60, 61-62, 64.
Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:

Besvärsrätt

Den som beslutet gäller eller vars rätt, skyldighet eller intresse direkt påverkas (part) kan besvara sig i likhet med samfällighetens medlemsförsamlingar eller medlemmar av dessa.

Besvärgrund

Besvär får anföras på den grund att beslutet uppstått i fel ordning, myndigheten som fattat beslutet överträtt sina befogenheter eller beslutet i övrigt är lagstridigt.

Besvär som gäller ett beslut som fattats av en församling eller samfällighet kan också motiveras med att beslutet inte är ändamålsenligt.

Besvärsmyndighet

Helsingfors förvaltningsdomstol. I fråga om underställningsärenden är besvärsmyndigheten domkapitlet eller kyrkostyrelsen.

Besvärstid

Besvär ska göras inom 30 dagar räknat från delfående av beslutet.

Delfående

Om inte annat kan påvisas anses en part ha fått vetskap om beslutet då sju dagar gått, räknat från det beslutet sänts.

Vid elektronisk delgivning anses handlingen ha getts för kännedom den tredje dagen räknat från det meddelandet sändes, om inte annat kan påvisas.

En församlingsmedlem anses ha fått vetskap om beslutet då protokollet eller fastställelse - eller besvärsmyndighetens beslut framlagts till allmänt påseende.

Delfäendedagen eller den dag då beslutet framlagts till påseende inräknas inte i besvärstiden.

Besvärsskriftens innehåll

Av besvärsskriften som ska adresseras till besvärsmyndigheten ska framgå

- vilket beslut man söker ändring i
- vilka delar av beslutet man söker ändring i och vilka ändringar man yrkar på
- på vilka grunder man yrkar på ändring
- den ändringssökandes namn och hemort
- postadress och telefonnummer till vilken meddelanden som hänför sig till ärendet kan tillställas den som anfört besväret.

Besvärsskriften ska undertecknas personligen av besvärställaren, dennes rättsliga företrädare eller ombud. Om besvärställarens yttranderätt används av hans/hennes rättsliga företrädare eller ombud eller om besvärställaren är någon annan person ska också denna persons namn och hemort anges i besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas

- beslutet som man söker ändring i. Beslutet bifogas i original eller som kopia
- intyg över vilken dag beslutet delgetts eller annan utredning över när besvärstiden inletts samt
- dokument som besvärställaren åberopar om dessa inte redan tidigare tillställts myndigheten.

Om ombudet inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska han/hon till besväret bifoga en fullmakt.

Rättegångsavgift

Av den som anfört besväret uppbärs en rättegångsavgift med stöd av lagen om (1455/2015).

Inlämnande av besvärsskrift

Helsingfors förvaltningsdomstol, registraturen

Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors

Telefon: 029 564 2000

Fax: 029 564 2079

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Öppettid: 8.00-16.15

Underställningsärenden

Domkapitlet i Helsingfors stift, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Bulevarden 16 B, V våningen, Helsingfors

Postadress: Bulevarden 16 B, 00120 Helsingfors

Fax: (09) 2340 3050

E-post: helsinki.tuomiokapituli@evl.fi

Domkapitlet i Borgå stift, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Gymnasiegränd 2, Borgå

Postadress: PB 30, 06101 Borgå

Fax: (019) 585 705

E-post: borga.domkapitel@evl.fi

Kyrkostyrelsen, paragrafer i protokollet:

Besöksadress: Södra kajen 8, Helsingfors

Postadress: PL 210, 00131 Helsingfors

Fax: (09) 1802 350

E-post: kirkkohallitus@evl.fi

ANVISNING GÄLLANDE UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Paragrafer i protokollet:

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten

Tidsfrist för framställandet av upphandlingsrättelse

Upphandlingsrättelse ska göras inom 14 dagar, räknat från delfäendet av beslutet.

Myndighet

Upphandlingsrättelsen riktas till den instans eller tjänsteinnehavare som fattat upphandlingsbeslutet.

Delgivning

Om inte annat kan påvisas anses delgivningen ha skett då sju dagar förflutit räknat från det beslutet avsånts.

Vid elektronisk delgivning anses meddelandet ha nått sin mottagare den dag då det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Som sådan tid-punkt betraktas dagen då meddelandet avsändes, om inte tillförlitlig redogörelse ges om att det elektroniska meddelandet nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Dagen för delgivningen inräknas inte in i tiden för rättelseyrkandet.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Upphandlingsrättelsen anhängiggörs skriftligt genom att anmäla:

- den rättelsesökandes namn samt erforderliga kontaktuppgifter
- uppgifter om det beslut upphandlingsrättelsen gäller
- vad slags rättelse den sökande yrkar på
- på vilka grunder den sökande yrkar på rättelse i beslutet

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de handlingar som åberopas, om dessa inte redan är den upphandlande enheten redan har dem till sitt förfogande.

Inlämnande av upphandlingsrättelse

Upphandlingsrättelsen ska inlämnas till nedanstående adress under tjänstetid och före utgången av tiden för rättelseyrkande.

Till posten ska upphandlingsrättelsen lämnas i så god tid att den hinner fram till Helsingfors kyrkliga samfällighets registratur senast på rättelsetidens sista dag och inom registraturrens öppettid.

Upphandlingsrättelsen kan också på eget ansvar, under tjänstetid och före utgången av rättelsetiden lämnas in per e-post.

Registraturens adress:

Besöksadress: Tredje linjen 22 B, Helsingfors

Öppettid: 9-15

Postadress: Tredje linjen 22 B, 00530 Helsingfors

E-post: kirjaamo.hsrky@evl.fi

BESVÄR TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Paragrafer i protokollet:

Besvärsmått

Besvär som gäller upphandlingsärendet kan anföras till marknadsdomstolen av den som beslutet berör.

Besvär till marknadsdomstolen kan endast anföras i fråga om upphandlingar som överskrider det i 25 § i lagen om offentlig upphandling avsedda nationella gränsvärdet.

Besvärgrund

Beslutet strider mot rättsnormerna som gäller offentligt upphandlingsförfarande.

Besvärstid

Besvär ska lämnas in skriftligt inom **14 dagar**, räknat från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen fått del av de avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besvärshanvisning).

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet med stöd av 130 § punkterna 1 eller 3 i lagen om offentlig upphandling ingått ett upphandlingsavtal utan att beakta väntetiden, ska besväret anföras **inom 30 dagar** räknat från det anbudsgivaren delgivit beslutet jämte besvärshanvisning.

Besvär till marknadsdomstolen ska göras senast **inom sex månader** räknat från upphandlingsbeslutet i de fall då kandidaten eller anbudsgivaren delgett upphandlingsbeslutet jämte besvärshanvisning och upphandlingsbeslutet eller besvärshanvisningen uppvisat väsentliga brister.

Delfående

Om inte annat kan påvisas anses en part ha fått vetskap om beslutet då sju dagar gått, räknat från det beslutet sänts.

Vid elektronisk delgivning anses meddelandet ha nått mottagaren den dag då det elektroniska meddelandet är tillgängligt för mottagaren i dennes mottagningsapparat i sådan form att meddelandet kan behandlas. Som sådan tidpunkt betraktas dagen då meddelandet avsändes, om inte tillförlitlig utredning presenteras över att det elektroniska meddelandet nått mottagaren vid en senare tidpunkt handlingen ha getts för kännedom den tredje dagen räknat från det meddelandet sändes, om inte annat kan påvisas.

Dagen för delfäendet eller den dag då beslutet lagts till påseende beaktas inte vid beräkningen av besvärstiden.

Besvärsskriftens innehåll

I besvärsskriften ska anges:

- besvärställarens namn och hemort
- postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anför besväret
- vilket beslut man söker ändring i

- vilken del av beslutet man söker ändring i och vilka förändringar man yrkar på
- på vilka grunder ändringen söks.

Vid upphandling som baserats på ett ramavtal ska av besvärsskriften framgå varför handläggningrätt ska beviljas.

Besvärställaren, dennes rättsliga företrädare eller ombud ska underteckna besvärsskriften. Om besvärställarens yttranderätt används av dennes rättsliga företrädare eller ombud eller om den som formulerat besväret är en annan person ska också denna persons namn och hemort anges i besvärsskriften.

Till besvärsskriften ska fogas:

- beslutet som man söker ändring i. Beslutet bifogas i original eller som kopia
- intyg över vilken dag beslutet delgetts eller annan utredning över när besvärstiden inletts
- dokument som besvärställaren åberopar om dessa inte redan tidigare tillställts myndigheten.

Om ombudet inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska han/hon till besväret bifoga en fullmakt.

Genom besvär kan till marknadsdomstolen föras beslut som den i upphandlingslagen avsedda upphandlande enheten fattat eller annat beslut som den upphandlande enheten under upphandlingsprocessen fattat och som har inverkan på kandidatens eller anbudsgivarens ställning. Om beslutet eller lösningen enbart gäller den upphandlande enhetens beredning, beslut att inte spjälka upp upphandlingen, eller att enbart det lägsta priset ska tjäna som beslutsriterium kan besvär inte anföras till marknadsdomstolen.

Rättegångsavgift

Av den som yrkar på rättelse uppbärs en rättegångsavgift enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015).

Inlämnande av besvärsskrift

Besväret ska tillställas marknadsdomstolen på följande adress:

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors
Telefon: 029 564 3300

Fax: 029 564 3314
E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi

Öppettid: 8.00-16.15

En detaljerad besvärsguidans bifogas protokollsutdraget.